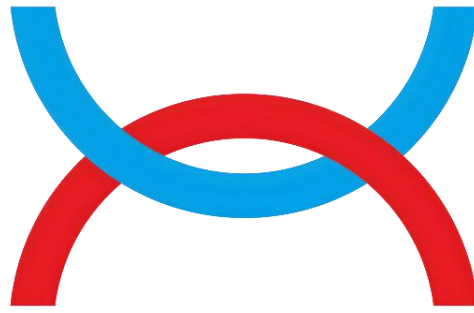




WORK4YOU.GLOBAL

We help. 4 real.

Πολιτική Απορρήτου του www.work4you.global



1. Γλωσσάριο όρων.



1. **Υπεύθυνος επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων / Υπεύθυνος επεξεργασίας / W4YG** – Η Work 4 You Global ΟÜ, με διεύθυνση Narva mnt 13-27, 10151 Tallinn, Estonia, είναι καταχωρημένη στο Εμπορικό Μητρώο της Εσθονίας με αριθμό 17504644., e-mail: dpo@work4you.global
2. **Ιστότοπος** – ένας ιστότοπος διαθέσιμος στη διεύθυνση www.work4you.global, που ανήκει στην W4YG.
3. **Εργοδότης** – νομικό πρόσωπο, οργανωτική μονάδα χωρίς νομική προσωπικότητα, καθώς και φυσικό πρόσωπο που ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα, το οποίο χρησιμοποιεί τον Ιστότοπο δημιουργώντας Λογαριασμό Εργοδότη και, μεταξύ άλλων, δημοσιεύει Προσφορές Εργασίας στον Ιστότοπο.
4. **Υπεύθυνος προσλήψεων** – φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή οργανωτική μονάδα χωρίς νομική προσωπικότητα για την οποία ο Εργοδότης έχει διαθέσει τον Λογαριασμό Υπεύθυνου Προσλήψεων που έχει εκχωρηθεί στον Λογαριασμό Εργοδότη του.
5. **Υποψήφιος** – φυσικό πρόσωπο που αναζητά εργασία, το οποίο, σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας της οποίας είναι υπήκοος, έχει ενηλικιωθεί, έχει πλήρη δικαιοπρακτική ικανότητα και, υπό το πρίσμα των ισχυουσών νομικών διατάξεων ή των διατάξεων της νομοθεσίας που ισχύει στη χώρα του Εργοδότη στην οποία υποβάλλει αίτηση, μπορεί νόμιμα να ασκεί κερδοσκοπική απασχόληση ή να παρέχει υπηρεσίες βάσει οποιασδήποτε συμφωνίας, εγγράφεται για το σκοπό αυτό στην Ιστοσελίδα (δημιουργώντας εκεί Λογαριασμό Υποψηφίου) και έχει τη δυνατότητα συμπλήρωσης της Φόρμας Αίτησης για να απαντήσετε σε μια Αγγελία Εργασίας που δημοσιεύεται στον Ιστότοπο ή να υποβάλετε αίτηση για Αγγελία Εργασίας χωρίς να χρειάζεται να εγγραφείτε (δημιουργία Λογαριασμού Υποψηφίου) στον Ιστότοπο.
6. **Χρήστης**- Εργοδότης, Υπεύθυνος Προσλήψεων, Υποψήφιος, Ιδρύματα και όλοι οι επισκέπτες της Ιστοσελίδας.
7. **Υπηρεσίες** – υπηρεσίες επί πληρωμή ή δωρεάν που παρέχονται ηλεκτρονικά από τον Πάροχο Υπηρεσιών στους Χρήστες της Ιστοσελίδας βάσει των παρόντων Όρων και Προϋποθέσεων.
8. **Ίδρυμα / Συνεργαζόμενος οργανισμός W4YG** – μη κυβερνητικές οργανώσεις σε διάφορες χώρες, εγγεγραμμένες και λειτουργούν σύμφωνα με τους κανονισμούς της χώρας διαμονής τους, που δεν λειτουργούν με κερδοσκοπικό σκοπό, σκοπός των οποίων είναι φιλανθρωπικές δραστηριότητες προς όφελος της κοινωνίας ή μιας επιλεγμένης ομάδας μεταξύ άλλων. σε τομείς όπως: φροντίδα και κοινωνική βοήθεια, ανθρώπινα δικαιώματα, δικαιώματα των παιδιών ή των ζώων, προστασία του περιβάλλοντος, ανάπτυξη της οικονομίας και της επιστήμης, εκπαίδευση και ανατροφή, πολιτισμού, τέχνης ή φροντίδας μνημείων, συνεργαζόμενων με τον Ιστότοπο.
9. **Εγγραφή** – δημιουργία Λογαριασμού στην Ιστοσελίδα από τον Χρήστη (Λογαριασμός Υποψηφίου ή Λογαριασμός Εργοδότη). Ο υποψήφιος μπορεί επίσης να εγγραφεί χρησιμοποιώντας έναν εξωτερικό λογαριασμό. Απαραίτητη προϋπόθεση για την Εγγραφή είναι η σωστή συμπλήρωση της Φόρμας Εγγραφής, η έκφραση των απαραίτητων συναινέσεων για τη δημιουργία Λογαριασμού, η αποδοχή των Όρων και Προϋποθέσεων της Ιστοσελίδας και της Πολιτικής Απορρήτου της Ιστοσελίδας και στη συνέχεια η ενεργοποίηση του Λογαριασμού (Υποψηφίου ή Εργοδότη) με τη λήψη μηνύματος που αποστέλλεται από την Ιστοσελίδα στη δηλωθείσα διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και κάνοντας κλικ στον σύνδεσμο επαλήθευσης στο e-mail (επιβεβαίωση της διεύθυνσης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου - το λεγόμενο μοντέλο διπλής επιλογής).
10. **Εξωτερικός λογαριασμός** – ένας λογαριασμός που ανήκει στον Υποψήφιο, που δημιουργήθηκε από τον Υποψήφιο σε μια εξωτερική πλατφόρμα (π.χ. Google, LinkedIn). Ως μέρος του



Εξωτερικού Λογαριασμού, είναι δυνατή η εγγραφή του Υποψηφίου στον Ιστότοπο χρησιμοποιώντας τα ίδια δεδομένα σύνδεσης που έχει δημιουργήσει ο Υποψήφιος και έχει στον Εξωτερικό Λογαριασμό (δηλαδή την ίδια διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και κωδικό πρόσβασης). Ο Ιστότοπος σας επιτρέπει επίσης να συνδεθείτε και να χρησιμοποιήσετε τον Λογαριασμό του Υποψηφίου με τον Εξωτερικό Λογαριασμό του χρησιμοποιώντας τα στοιχεία σύνδεσής του σε αυτόν τον Εξωτερικό Λογαριασμό.

11. **Φόρμα Εγγραφής** – μια φόρμα που διατίθεται στον Ιστότοπο, στην καρτέλα «Εγγραφή», συμπληρωμένη κατά την Εγγραφή και επιτρέπει τη δημιουργία Λογαριασμού (του Εργοδότη ή του Υποψηφίου) στον Ιστότοπο.
12. **Έντυπο Αίτησης** – ένα έντυπο που χρησιμοποιείται από τον Υποψήφιο για την υποβολή αίτησης ως απάντηση σε μια Αγγελία Εργασίας που δημοσιεύτηκε στον Ιστότοπο από τον Εργοδότη (επίσης χωρίς την ανάγκη δημιουργίας Λογαριασμού). Η ορθή συμπλήρωση της Αίτησης και η έκφραση των απαραίτητων συναινέσεων για τη διάθεση και επεξεργασία των Προσωπικών Δεδομένων από τον Εργοδότη, καθώς και η αποδοχή των Όρων και Προϋποθέσεων της Ιστοσελίδας και της Πολιτικής Απορρήτου της Ιστοσελίδας είναι απαραίτητες για την ορθή υποβολή της αίτησης.
13. **Λογαριασμός Εργοδότη** – ένα σύνολο πόρων και ρυθμίσεων που είναι διαθέσιμες στον Εργοδότη από τη στιγμή της Εγγραφής, που χρησιμοποιούνται για τη διαχείριση των Υπηρεσιών, ιδίως για τη δημοσίευση, την επεξεργασία και τη διαχείριση Προσφορών Εργασίας. Η χρήση των Υπηρεσιών στον Λογαριασμό Εργοδότη είναι γενικά επί πληρωμή, με εξαίρεση το Πακέτο Εφάπαξ Δωρεάν Πόντων. Η δημιουργία και η χρήση του Λογαριασμού του Εργοδότη (και του Υπεύθυνου Προσλήψεων) είναι μια δωρεάν Υπηρεσία που παρέχεται από τον Πάροχο Υπηρεσιών στον Εργοδότη.
14. **Επαγγελματική Κάρτα Εργοδότη** – πληροφορίες που εισάγει ο Εργοδότης στον Λογαριασμό του Εργοδότη, συμπεριλαμβανομένων, μεταξύ άλλων όνομα εταιρείας, στοιχεία επικοινωνίας (τηλέφωνο, e-mail), δεδομένα και αριθμούς εγγραφής (αριθμοί εγγραφής, αριθμοί φορολογικού μητρώου, στατιστικοί αριθμοί κ.λπ.), διεύθυνση της έδρας της εταιρείας, χάρτης τοποθεσίας, πληροφορίες σχετικά με τον αριθμό των εργαζομένων, πληροφορίες σχετικά με τον ετήσιο κύκλο εργασιών, λογότυπο, γραφικό banner, περιγραφή των δραστηριοτήτων της εταιρείας, φωτογραφίες που παρουσιάζουν την εταιρεία, υλικό βίντεο, συνδέσμους σε κριτικές σε εξωτερικούς χώρους διαδικτυακές πλατφόρμες ή συνδέσμους προς μέσα κοινωνικής δικτύωσης, που δημοσιεύονται στον Ιστότοπο στην καρτέλα «Εργοδότες/Εταιρείες». Κάτω από την Επαγγελματική Κάρτα Εργοδότη, υπάρχουν επίσης Προσφορές Εργασίας που έχει δημοσιεύσει ο Εργοδότης στον Ιστότοπο.
15. **Λογαριασμός Υπεύθυνου Προσλήψεων** – ένα σύνολο πόρων και ρυθμίσεων που είναι διαθέσιμες στον Υπεύθυνο Προσλήψεων που έχει δημιουργηθεί από τον Εργοδότη από τη στιγμή που ο Υπεύθυνος Προσλήψεων προστίθεται στον Λογαριασμό του Εργοδότη, που χρησιμοποιείται για τη διαχείριση των Υπηρεσιών, ιδίως για τη δημοσίευση, την επεξεργασία και τη διαχείριση των Προσφορών Εργασίας του Εργοδότη. Ο Λογαριασμός του Υπεύθυνου Προσλήψεων είναι στενά συνδεδεμένος με τον Λογαριασμό του Εργοδότη.
16. **Λογαριασμός Υποψηφίου** – ένα σύνολο πόρων και ρυθμίσεων που είναι διαθέσιμες στον Υποψήφιο από τη στιγμή της Εγγραφής, επιτρέποντας μεταξύ άλλων την αναζήτηση Προσφορών Εργασίας που δημοσιεύονται στον Ιστότοπο και την υποβολή αίτησης για Προσφορές Εργασίας της επιλογής του. Η δημιουργία και η χρήση του Λογαριασμού Υποψηφίου είναι μια δωρεάν Υπηρεσία που παρέχεται από τον Πάροχο Υπηρεσιών στον Υποψήφιο.



17. **Πίνακας Εργοδότη**- ένα εργαλείο στον Λογαριασμό Εργοδότη που επιτρέπει, μεταξύ άλλων, τη δημιουργία μιας Επαγγελματικής Κάρτας Εργοδότη, τη διαχείριση Προσφορών Εργασίας, Αιτήσεων Υποψηφίων, Λογαριασμού Προσλήψεων και άλλων Υπηρεσιών εντός του Πακέτου Πόντων, την προβολή στατιστικών στοιχείων ή την παρακολούθηση της κατάστασης του Πακέτου Πόντων.
18. **Πίνακας Υπεύθυνου Προσλήψεων**- ένα εργαλείο στον λογαριασμό προσλήψεων που συνδέεται με τον λογαριασμό εργοδότη, το οποίο επιτρέπει, μεταξύ άλλων, τη διαχείριση προσφορών εργασίας, αιτήσεων υποψηφίων και την προβολή στατιστικών στοιχείων.
19. **Επιτροπή Υποψηφίων**- ένα εργαλείο στον Λογαριασμό Υποψηφίου που επιτρέπει, μεταξύ άλλων, τη διαχείριση του προφίλ του Υποψηφίου, τη δημιουργία και διαχείριση του βιογραφικού σημειώματος του Υποψηφίου (σε διάφορες εκδόσεις, σε παραδοσιακή μορφή, σε έκδοση ήχου ή βίντεο), τη συμμετοχή σε διαδικασίες πρόσληψης που διεξάγονται από Εργοδότες, τη σύνδεση με τον Εξωτερικό Λογαριασμό, την πρόσβαση σε πληροφορίες σχετικά με τις τρέχουσες αιτήσεις του Υποψηφίου και ολόκληρο το ιστορικό της αίτησης του Υποψηφίου.
20. **Προσφορές/Αγγελίες Εργασίας** – αγγελίες εργασίας που δημοσιεύονται από τον Εργοδότη ή τον Υπεύθυνο Προσλήψεων στον Ιστότοπο, μεταξύ άλλων στην αρχική σελίδα, καθώς και στην καρτέλα «Προσφορές», με στόχο την απασχόληση Υποψηφίου για συγκεκριμένη θέση, σύμφωνα με τους παρόντες Όρους και Προϋποθέσεις και το δίκαιο που ισχύει για την έδρα του Εργοδότη, και σε περίπτωση που ο Εργοδότης αναζητά εργαζόμενο σε άλλη χώρα, επίσης σύμφωνα με τους νόμους αυτής της χώρας.
21. **Κατάλογος Προσφορών Εργασίας / Κατάλογος Προσφορών / Κατάλογος Αγγελιών**- κατάλογος Προσφορών Εργασίας που δημοσιεύονται στον Ιστότοπο, με χρονολογική σειρά σύμφωνα με την ημερομηνία δημοσίευσής τους (από την πιο πρόσφατη Προσφορά Εργασίας έως την παλαιότερη). Η λίστα των Προσφορών μπορεί επίσης να περιλαμβάνει Διαφημίσεις που επισημαίνονται (εάν ο Εργοδότης έχει αποφασίσει να προωθήσει μια συγκεκριμένη Προσφορά) ή ανανεώνονται (εάν ο Εργοδότης έχει αποφασίσει να ανανεώσει μια συγκεκριμένη Διαφήμιση). Οι προσφορές που επισημαίνονται ή ανανεώνονται βρίσκονται εκτός της χρονολογικής σειράς στο επάνω μέρος της διεπαφής του Ιστότοπου, λόγω της επιθυμίας των Εργοδοτών να τις προωθήσουν. Ο Χρήστης έχει τη δυνατότητα να φιλτράρει τις Προσφορές προκειμένου να τις προσαρμόσει στις προτιμήσεις του σύμφωνα με παραμέτρους, δηλαδή μεταξύ άλλων τοποθεσία (χώρα, πόλη), κλάδος, υποκλάδος, επάγγελμα, θέση, τρόπος εργασίας, επίπεδο εμπειρίας, μορφή απασχόλησης, χρόνος εργασίας.
22. **Μηχανή αναζήτησης προσφοράς εργασίας** – ένα εργαλείο διαθέσιμο στην κεντρική σελίδα του ιστότοπου που σας επιτρέπει να αναζητήσετε διαφημίσεις σύμφωνα με τις ακόλουθες παραμέτρους: τοποθεσία (χώρα, πόλη), κλάδος, υποκλάδος, επάγγελμα, θέση, τρόπος εργασίας, επίπεδο εμπειρίας, μορφή απασχόλησης, χρόνος εργασίας. Η αναζήτηση λειτουργεί με διαδοχικό τρόπο, δηλαδή μετά την επιλογή μιας χώρας, είναι δυνατό να φιλτράρετε περαιτέρω τα αποτελέσματα ανά πόλη, κλάδο κ.λπ. Αφού καθορίσει τις παραμέτρους, ο Χρήστης μπορεί να μεταβεί στη Λίστα Προσφορών Εργασίας που ανταποκρίνονται στις προτιμήσεις του.
23. **Συμφωνία Παροχής Υπηρεσιών/Συμφωνία** – συμφωνία μεταξύ του Παρόχου Υπηρεσιών και του Λήπτη Υπηρεσιών, η οποία συνάπτεται τη στιγμή της Εγγραφής του Χρήστη στον Ιστότοπο, μετά από προηγούμενη έκφραση των απαραίτητων συναινέσεων, αποδοχή των Όρων και Προϋποθέσεων του Ιστότοπου και της Πολιτικής Απορρήτου του Ιστότοπου. Η συμφωνία συνάπτεται για αόριστο χρονικό διάστημα.



24. **Εφάπαξ Συμφωνία Παροχής Υπηρεσιών/Εφάπαξ Συμφωνία** – μια δωρεάν συμφωνία μεταξύ του Παρόχου Υπηρεσιών και του Υποψηφίου, η οποία συνάπτεται κατά τη στιγμή της υποβολής αίτησης για Προσφορά Εργασίας που έχει επιλέξει ο Υποψήφιος (από τον Λογαριασμό του Υποψηφίου ή χωρίς εγγραφή) στον Ιστότοπο, μετά από προηγούμενη εισαγωγή των σωστών Δεδομένων του Υποψηφίου, έκφραση των απαραίτητων συναινέσεων, αποδοχή των Όρων και Προϋποθέσεων του Ιστότοπου και της Πολιτικής Απορρήτου του Ιστότοπου. Αντικείμενο της Εφάπαξ Σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσίας εξ αποστάσεως με αποστολή της αίτησης του Υποψηφίου στον Εργοδότη της επιλογής του (συνήθης διαβίβαση πληροφοριών μέσω δικτύου πληροφορικής). Η Σύμβαση Εφάπαξ Παροχής Υπηρεσιών δεν περιλαμβάνει τη συνεχή υπηρεσία διατήρησης του Λογαριασμού Υποψηφίου και εκτελείται (και τερματίζεται) κατά τη στιγμή της παράδοσης της αίτησης στον επιλεγμένο Εργοδότη.
25. **Άρθρα** – μια καρτέλα στον Ιστότοπο που διατίθεται δωρεάν στους Χρήστες, όπου μπορείτε να βρείτε διάφορους τύπους περιεχομένου, μεταξύ άλλων άρθρα και συμβουλές του κλάδου και άλλο περιεχόμενο, μεταξύ άλλων για θέματα τρόπου ζωής. Οι Εργοδότες μπορούν να δημοσιεύουν Άρθρα στον Ιστότοπο ως μέρος του Πακέτου Πόντων.
26. **Banner** – ένα διαφημιστικό banner που οι Εργοδότες μπορούν να δημοσιεύσουν στον Ιστότοπο ως μέρος του Πακέτου Πόντων.
27. **Ενημερωτικό δελτίο** – μια υπηρεσία που παρέχεται από τον Ιστότοπο, η οποία επιτρέπει στους Χρήστες, με την προηγούμενη συγκατάθεσή τους, να λαμβάνουν πληροφορίες σχετικά με τις πιο πρόσφατες Προσφορές Εργασίας, νέες υπηρεσίες που είναι διαθέσιμες στον Ιστότοπο, προσφορές και διαγωνισμούς, καθώς και να λαμβάνουν εμπορικές πληροφορίες και άλλο περιεχόμενο μάρκετινγκ, καθώς και πρόσβαση σε άρθρα του κλάδου, συμβουλές και άλλο περιεχόμενο, μεταξύ άλλων για θέματα τρόπου ζωής.
28. **Εργάσιμες ημέρες** – ημέρες από Δευτέρα έως Παρασκευή.
29. **Μη εργάσιμες ημέρες** – Σάββατα, Κυριακές και αργίες, δηλαδή αργίες στη Δημοκρατία της Πολωνίας (01.01, 06.01, δεύτερη ημέρα του Πάσχα, 01.05, 03.05, **Εορτή του Σώματος και Αίματος του Χριστού**– 60 ημέρες μετά την Κυριακή του Πάσχα, 15.08, 01.11, 11.11, 24- 26.12.).
30. **Παροχή Υπηρεσιών με Ηλεκτρονικά Μέσα** – εκτέλεση Υπηρεσίας που παρέχεται χωρίς την ταυτόχρονη παρουσία των μερών (εξ αποστάσεως), μέσω της μεταφοράς δεδομένων κατόπιν ατομικού αιτήματος του Λήπτη Υπηρεσιών, που αποστέλλονται και λαμβάνονται μέσω συσκευών ηλεκτρονικής επεξεργασίας, συμπεριλαμβανομένης της ψηφιακής συμπίεσης και αποθήκευσης δεδομένων, τα οποία μεταδίδονται, λαμβάνονται ή μεταδίδονται εξ ολοκλήρου μέσω τηλεπικοινωνιακού δικτύου.
31. **Μέσα ηλεκτρονικής επικοινωνίας** – τεχνικές λύσεις, συμπεριλαμβανομένων συσκευών ΤΠΕ και εργαλείων λογισμικού που συνεργάζονται με αυτά, που επιτρέπουν την ατομική επικοινωνία εξ αποστάσεως με τη χρήση μετάδοσης δεδομένων μεταξύ συστημάτων ΤΠΕ, ιδίως ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
32. **Προσωπικά Δεδομένα** – κάθε πληροφορία σχετικά με ταυτοποιημένο ή ταυτοποιήσιμο φυσικό πρόσωπο.
33. **Δεδομένα** – Προσωπικά Δεδομένα και μη προσωπικά δεδομένα.
34. **Cookies** – αρχεία κειμένου στα οποία οι διακομιστές της Ιστοσελίδας αποθηκεύουν πληροφορίες στον σκληρό δίσκο του υπολογιστή ή της κινητής συσκευής που χρησιμοποιεί ο Χρήστης. Οι πληροφορίες που αποθηκεύονται σε ένα τέτοιο αρχείο «cookie» μπορούν να διαβαστούν από τον διακομιστή του Ιστότοπου κατά την επανασύνδεση από αυτήν τη συσκευή (τα λεγόμενα «cookies πρώτου μέρους»), αλλά μπορούν επίσης να διαβαστούν από άλλους διακομιστές ή άλλους χρήστες του Διαδικτύου (τα λεγόμενα «cookies τρίτων»).
35. **Πολιτική Απορρήτου** – αυτή η Πολιτική Απορρήτου Ιστότοπου είναι διαθέσιμη στην καρτέλα «Πολιτική Απορρήτου».



36. **Όροι και Προϋποθέσεις της Ιστοσελίδας** – Όροι και Προϋποθέσεις παροχής Υπηρεσιών για Εργοδότες και Όροι και Προϋποθέσεις για την παροχή Υπηρεσιών για Υποψηφίους, καθώς και άλλοι Όροι και Προϋποθέσεις της Ιστοσελίδας που διατίθενται σε αυτούς.
37. **Φόρμα Επικοινωνίας** – μια φόρμα που διατίθεται στον Ιστότοπο και επιτρέπει στους Χρήστες να στείλουν ένα ερώτημα στον Ιστότοπο. Η ορθή συμπλήρωση της Φόρμας Επικοινωνίας και η έκφραση των απαραίτητων συναινέσεων για την επεξεργασία των Προσωπικών Δεδομένων, καθώς και η αποδοχή της Πολιτικής Απορρήτου της Ιστοσελίδας είναι απαραίτητες για την ορθή αποστολή του ερωτήματος.
38. **Φόρμα αναφοράς** – μια φόρμα που διατίθεται στον Ιστότοπο και επιτρέπει στους Χρήστες να αναφέρουν παραβιάσεις, συμπεριλαμβανομένου περιεχομένου που δεν συνάδει με τις διατάξεις του υποχρεωτικού δικαίου. Για την ορθή υποβολή της αναφοράς απαιτείται η ορθή συμπλήρωση της Φόρμας Αναφοράς, καθώς και δήλωση ότι οι πληροφορίες που παρέχονται στη Φόρμα Αναφοράς ανταποκρίνονται στην πραγματική κατάσταση και ότι ο Χρήστης ενεργεί καλόπιστα.
39. **GDPR** - Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων).
40. **Προσθήκη/Παράρτημα** – μια προσθήκη ή παράρτημα στην Πολιτική Απορρήτου, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της, που περιέχει πληροφορίες σχετικά με Προσωπικά Δεδομένα για πολίτες χωρών εκτός της Ευρωπαϊκής Ένωσης, του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, του Ηνωμένου Βασιλείου ή της Ελβετίας, εάν απαιτείται από τη νομοθεσία που ισχύει για τους πολίτες αυτών των χωρών.

II. Γενικές διατάξεις.

1. Το W4YG δεσμεύεται να προστατεύει το απόρρητο όσων χρησιμοποιούν την Υπηρεσία. Ο Διαχειριστής διασφαλίζει ότι τα Προσωπικά Δεδομένα που παρέχονται από τους Χρήστες της Ιστοσελίδας παραμένουν κατάλληλα προστατευμένα και για το σκοπό αυτό παρέχει κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για να εγγυηθεί την ασφάλειά τους. Ειδικότερα, το W4YG λαμβάνει μέτρα για την αποτροπή μη εξουσιοδοτημένης πρόσβασης ή επεξεργασίας Προσωπικών Δεδομένων από τρίτους κατά παράβαση των υποχρεωτικών διατάξεων του νόμου, αποτρέποντας παράλληλα την απώλεια, τη ζημιά ή την καταστροφή τους.
2. Η παρούσα Πολιτική Απορρήτου έχει δημιουργηθεί προκειμένου να εφαρμοστεί η αρχή της νόμιμης, αξιόπιστης και διαφανούς επεξεργασίας των Προσωπικών Δεδομένων κατά τη χρήση της Ιστοσελίδας. Το W4YG σέβεται τα δικαιώματα των Χρηστών σύμφωνα με τους υποχρεωτικούς κανονισμούς της χώρας συνήθους διαμονής τους.
3. Εάν έχετε οποιοσδήποτε ερωτήσεις σχετικά με την προστασία των Προσωπικών Δεδομένων στον Ιστότοπο, επικοινωνήστε μαζί μας στη διεύθυνση: dpo@work4you.global



III. Ποια δεδομένα συλλέγουμε και για ποιο σκοπό.



1. Τα δεδομένα που υποβάλλονται σε επεξεργασία στο πλαίσιο της παροχής Υπηρεσιών στον Ιστότοπο συλλέγονται από τους Εργοδότες (και τους Υπεύθυνους Προσλήψεων ή άλλους υπαλλήλους τους), τους Υποψηφίους, το Ίδρυμα (ή τους υπαλλήλους τους), καθώς και άλλους Χρήστες του Ιστότοπου.
 2. Το W4YG θα επεξεργαστεί τα ακόλουθα Προσωπικά Δεδομένα:
 - 1) Δεδομένα ταυτοποίησης (π.χ. όνομα, επώνυμο, ημερομηνία γέννησης, όνομα, επωνυμία εταιρείας),
 - 2) Δεδομένα επικοινωνίας (π.χ. διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, αριθμός τηλεφώνου, τόπος κατοικίας, διεύθυνση/έδρα, διεύθυνση αλληλογραφίας/παράδοσης),
 - 3) Δεδομένα που περιέχουν την εικόνα ενός προσώπου, συμπεριλαμβανομένης της φωνής του (που κοινοποιούνται σε φωτογραφίες, βίντεο ήχου και βίντεο),
 - 4) Δεδομένα σχετικά με την επαγγελματική εμπειρία, την εκπαίδευση, τα επαγγελματικά προσόντα (μεταξύ άλλων γλωσσικές δεξιότητες, άδεια οδήγησης, επαγγελματικά μαθήματα και κατάρτιση), άλλες επαγγελματικές ικανότητες (δεξιότητες), προτιμήσεις απασχόλησης και συστάσεις από προηγούμενους εργοδότες, καθώς και άλλα δεδομένα που περιλαμβάνονται στο βιογραφικό σημείωμα του υποψηφίου,
 - 5) Δεδομένα πληρωμής (π.χ. αριθμός τραπεζικού λογαριασμού ή αριθμός κάρτας πληρωμής),
 - 6) Δεδομένα κωδικού πρόσβασης λογαριασμού,
 - 7) Δεδομένα σχετικά με τη δραστηριότητα, τις δραστηριότητες και τις συνεδρίες των Χρηστών στον Ιστότοπο,
 - 8) Δεδομένα σχετικά με τις συσκευές και το λειτουργικό σύστημα του Χρήστη,
 - 9) Δεδομένα από το πρόγραμμα περιήγησης ιστού του Χρήστη,
 - 10) Δεδομένα σχετικά με την τοποθεσία και τον αριθμό IP του Χρήστη,
 - 11) Δεδομένα που περιέχονται στο περιεχόμενο του μηνύματος στη Φόρμα Επικοινωνίας,
 - 12) Δεδομένα που περιέχονται στο περιεχόμενο του μηνύματος στη Φόρμα Αναφοράς.
3. Τα Προσωπικά Δεδομένα θα υποβάλλονται σε επεξεργασία με σκοπό:
 - 1) τη σύναψη, εκτέλεση και παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης Παροχής Υπηρεσιών ή της Εφάπαξ Σύμβασης – για την περίοδο που προηγείται της σύναψης της παρούσας σύμβασης και για την περίοδο εκτέλεσης της παρούσας σύμβασης (η νομική βάση για την εν λόγω επεξεργασία είναι το άρθρο 6 παράγραφος 1 στοιχείο β) του ΓΚΠΔ – η επεξεργασία είναι απαραίτητη για την εκτέλεση της σύμβασης),
 - 2) που είναι απαραίτητα για την εκπλήρωση νομικών υποχρεώσεων, ιδίως φορολογικών κανονισμών, λογιστικών κανονισμών, κανονισμών που απορρέουν από τον νόμο της ΕΕ για τις ψηφιακές υπηρεσίες- για την περίοδο που προκύπτει από αυτές τις διατάξεις (η νομική βάση για την εν λόγω επεξεργασία είναι το άρθρο 6 παράγραφος 1 στοιχείο γ) του ΓΚΠΔ- εκπλήρωση υποχρέωσης που επιβάλλεται από το νόμο),
 - 3) πιθανή θεμελίωση και επιδίωξη αξιώσεων ή υπεράσπισης έναντι αξιώσεων, συμπεριλαμβανομένης της πώλησης απαιτήσεων- κατά τη διάρκεια της διαδικασίας και της περιόδου παραγραφής πιθανών αξιώσεων (η νομική βάση για την εν λόγω επεξεργασία είναι το άρθρο 6 παράγραφος 1 στοιχείο στ) του ΓΚΠΔ - η εφαρμογή του έννομου συμφέροντος του Υπεύθυνου επεξεργασίας με τη μορφή επιδίωξης αξιώσεων και υπεράσπισης έναντι αξιώσεων που σχετίζονται με τη Συμφωνία),
 - 4) να λαμβάνει Προσφορές Εργασίας ή/και να συμμετέχει σε διαδικασίες πρόσληψης για το χρονικό διάστημα μέχρι την ανάκληση της συγκατάθεσης ή τη διαγραφή του Λογαριασμού Υποψηφίου (η νομική βάση για την εν λόγω επεξεργασία είναι το άρθρο 6 παράγραφος 1



- στοιχείο α) και το άρθρο 9 παράγραφος 2 στοιχείο α) του ΓΚΠΔ – το υποκείμενο των δεδομένων έχει δώσει ρητή συγκατάθεση για την επεξεργασία των προσωπικών του δεδομένων για έναν ή περισσότερους συγκεκριμένους σκοπούς),
- 5) άμεσο μάρκετινγκ των δικών του υπηρεσιών και προϊόντων – για την περίοδο έως ότου ο Χρήστης αντιταχθεί (η νομική βάση για μια τέτοια επεξεργασία είναι το άρθρο 6 παράγραφος 1 στοιχείο στ) του GDPR – εφαρμογή του έννομου συμφέροντος του Διαχειριστή),
 - 6) άμεσο μάρκετινγκ υπηρεσιών και προϊόντων Εργοδοτών ή τρίτων – για την περίοδο έως ότου ο Χρήστης αντιταχθεί (η νομική βάση για μια τέτοια επεξεργασία είναι το άρθρο 6 παράγραφος 1 στοιχείο στ) του GDPR – εφαρμογή του έννομου συμφέροντος του Διαχειριστή ή τρίτου μέρους),
 - 7) διεξαγωγή δραστηριοτήτων μάρκετινγκ εκτός από αυτές που ορίζονται στα σημεία 5 και 6 παραπάνω- για την περίοδο μέχρι την ανάκληση της συγκατάθεσης από τον Χρήστη (η νομική βάση για την εν λόγω επεξεργασία είναι το άρθρο 6 παράγραφος 1 στοιχείο α) του ΓΚΠΔ- το υποκείμενο των δεδομένων έχει συναινέσει στην επεξεργασία των προσωπικών του δεδομένων για έναν ή περισσότερους συγκεκριμένους σκοπούς),
 - 8) αποστολή του Ενημερωτικού Δελτίου - για την περίοδο μέχρι την ανάκληση της συγκατάθεσης από τον Χρήστη (η νομική βάση για την εν λόγω επεξεργασία είναι το άρθρο 6 παράγραφος 1 στοιχείο α) του ΓΚΠΔ- το υποκείμενο των δεδομένων έχει συναινέσει στην επεξεργασία των προσωπικών του δεδομένων για έναν ή περισσότερους καθορισμένους σκοπούς),
 - 9) επεξεργασία του ερωτήματος μέσω της Φόρμας Επικοινωνίας για το χρονικό διάστημα μέχρι την ανάκληση της συγκατάθεσης ή τον τερματισμό του ερωτήματος (η νομική βάση για την εν λόγω επεξεργασία είναι το άρθρο 6 παράγραφος 1 στοιχείο α) του ΓΚΠΔ- το υποκείμενο των δεδομένων έχει συναινέσει στην επεξεργασία των προσωπικών του δεδομένων για έναν ή περισσότερους συγκεκριμένους σκοπούς),
 - 10) την επεξεργασία της αναφοράς μέσω της Φόρμας Αναφοράς για το χρονικό διάστημα εξέτασης της αναφοράς, μέχρι την ολοκλήρωση της διαδικασίας που απορρέει από τον Νόμο της ΕΕ για τις Ψηφιακές Υπηρεσίες και τη λήξη της προθεσμίας παραγραφής των αξιώσεων (η νομική βάση για την εν λόγω επεξεργασία είναι το άρθρο 6 παράγραφος 1 στοιχείο γ) του ΓΚΠΔ – εκπλήρωση υποχρέωσης που επιβάλλεται από το νόμο),
 - 11) προκειμένου να διασφαλιστεί η λειτουργία και η πρόσβαση στον Ιστότοπο στους Χρήστες (η νομική βάση για την εν λόγω επεξεργασία είναι το άρθρο 6 παράγραφος 1 στοιχείο α) του ΓΚΠΔ – το υποκείμενο των δεδομένων έχει συναινέσει στην επεξεργασία των προσωπικών του δεδομένων για έναν ή περισσότερους συγκεκριμένους σκοπούς).
4. Η παροχή Προσωπικών Δεδομένων είναι εθελοντική και αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για τη χρήση της λειτουργικότητας του Ιστότοπου (π.χ. λήψη Προσφορών Εργασίας, συμμετοχή σε διαδικασίες πρόσληψης, δημιουργία βιογραφικού σημειώματος με φωτογραφία, δημιουργία βιογραφικού σημειώματος σε μορφή ήχου ή βίντεο, Φόρμα Επικοινωνίας, Φόρμα Αναφοράς, αποθήκευση ορισμένων Cookies), καθώς και για την εκτέλεση της Σύμβασης Παροχής Υπηρεσιών ή της Εφάπαξ Συμφωνίας ή για τη λήψη μέτρων πριν από τη σύναψη της Συμφωνίας, συμπεριλαμβανομένης της εφάπαξ συμφωνίας. Εάν δεν παρέχετε τα Προσωπικά σας Δεδομένα, δεν θα είναι δυνατή η εκτέλεση της Συμφωνίας, της Εφάπαξ Συμφωνίας ή η λήψη μέτρων πριν από τη σύναψή τους. Η έλλειψη συγκατάθεσης για την επεξεργασία Προσωπικών Δεδομένων μπορεί επίσης να έχει αρνητικό αντίκτυπο σε ορισμένες λειτουργίες που είναι διαθέσιμες στους ιστότοπους του Ιστότοπου (π.χ. αδυναμία απάντησης σε ερώτημα μέσω της Φόρμας Επικοινωνίας, **αδυναμία αποστολής της Φόρμας Αναφοράς**, έλλειψη λειτουργικότητας του Ιστότοπου λόγω διαγραφής ορισμένων Cookies).



IV. Συμπλήρωση της Φόρμας Εγγραφής, της Φόρμας Αίτησης, της Φόρμας Επικοινωνίας και της Φόρμας Αναφοράς.



1. Ο Διαχειριστής παρέχει την Υπηρεσία δημιουργίας και διατήρησης Λογαριασμού Εργοδότη (και Υπεύθυνου Προσλήψεων) και Λογαριασμού Υποψηφίου. Απαραίτητη προϋπόθεση για την Εγγραφή στον Ιστότοπο και την έναρξη παροχής των Υπηρεσιών είναι η ορθή συμπλήρωση της Φόρμας Εγγραφής, η έκφραση των απαραίτητων συναινέσεων για τη δημιουργία Λογαριασμού, η αποδοχή των Όρων και Προϋποθέσεων του Ιστότοπου και της Πολιτικής Απορρήτου του Ιστότοπου και στη συνέχεια η ενεργοποίηση του Λογαριασμού (του Υποψηφίου ή του Εργοδότη) με τη λήψη μηνύματος που αποστέλλεται από τον Ιστότοπο στην παρεχόμενη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και κάνοντας κλικ στον σύνδεσμο επαλήθευσης στο e-mail (επιβεβαίωση της διεύθυνσης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου - το λεγόμενο μοντέλο διπλής επιλογής). Η νομική βάση για την επεξεργασία των Προσωπικών Δεδομένων είναι η σύναψη, η εκτέλεση και η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Συμφωνίας. Τυχόν Δεδομένα που **ο Εργοδότης ή ο Υποψήφιος** τοποθετεί στον Λογαριασμό του από μόνος του, υποβάλλονται σε επεξεργασία με τη ρητή συγκατάθεσή του, καθώς και στο πλαίσιο της Σύμβασης. Το αίτημα διαγραφής του Λογαριασμού συνιστά παραίτηση από την Υπηρεσία και θα έχει ως αποτέλεσμα την άμεση αφαίρεση των Δεδομένων του Υποψηφίου ή του Εργοδότη από τον Ιστότοπο.
2. Το W4YG παρέχει την Υπηρεσία που συνίσταται στη συλλογή αιτήσεων από Υποψηφίους για αγγελία εργασίας που δημοσιεύεται στον Ιστότοπο μέσω της Φόρμας Αίτησης που βρίσκεται κάτω από την Αγγελία Εργασίας και την αποστολή τους στον Εργοδότη. Με τη χρήση της Φόρμας Αίτησης, ο Υποψήφιος συμφωνεί με τη διαβίβαση των Προσωπικών του Δεδομένων από το W4YG στον Εργοδότη και την επεξεργασία των Προσωπικών του Δεδομένων (συμπεριλαμβανομένης της εικόνας στη φωτογραφία, του βιογραφικού σημειώματος που αποστέλλεται με τη μορφή ηχητικής ή βιντεοταινίας) από τον Εργοδότη με σκοπό τη συμμετοχή στη διαδικασία πρόσληψης. Η ορθή συμπλήρωση της Αίτησης και η έκφραση των απαραίτητων συναινέσεων για τη διάθεση και επεξεργασία των Προσωπικών Δεδομένων από τον Εργοδότη, καθώς και η αποδοχή των Όρων και Προϋποθέσεων της Ιστοσελίδας και της Πολιτικής Απορρήτου της Ιστοσελίδας είναι απαραίτητες για την ορθή υποβολή της αίτησης. Η αίτηση διαγραφής των Δεδομένων που παρέχονται κατά τη συμπλήρωση της Αίτησης σημαίνει παραίτηση από περαιτέρω συμμετοχή στις διαδικασίες πρόσληψης και θα έχει ως αποτέλεσμα την άμεση διαγραφή των Δεδομένων του Υποψηφίου από τον Ιστότοπο, εκτός εάν τα Δεδομένα του Υποψηφίου εξακολουθούν να βρίσκονται στον ενεργό Λογαριασμό του Υποψηφίου. **Τα ανωτέρω δεν θα επηρεάσουν την επεξεργασία των Προσωπικών Δεδομένων από τον Εργοδότη που τα έχει ήδη λάβει και στον οποίο θα πρέπει να απευθύνεται ξεχωριστό αίτημα διαγραφής τους.** Το W4YG δεν περιέρχεται στην κατοχή του Δεδομένα που παρέχονται από τον Υποψήφιο απευθείας στους Εργοδότες ή τους Υπεύθυνους Προσλήψεων χωρίς τη μεσολάβηση του Ιστότοπου, δηλαδή π.χ. αποστέλλονται με παραδοσιακό ταχυδρομείο, σε μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου απευθείας στους Εργοδότες (Υπεύθυνους Προσλήψεων) ή μέσω της φόρμας αίτησης στον ιστότοπο των Εργοδοτών.
3. Ο Διαχειριστής παρέχει την Υπηρεσία που συνίσταται στη δυνατότητα αποστολής ερωτήματος στον Ιστότοπο μέσω της Φόρμας Επικοινωνίας. Χρησιμοποιώντας τη Φόρμα Επικοινωνίας, ο Χρήστης συμφωνεί με την επεξεργασία των Προσωπικών του Δεδομένων προκειμένου να



απαντήσει στο ερώτημα. Η σωστή συμπλήρωση της Φόρμας Επικοινωνίας και η έκφραση των απαραίτητων συναινέσεων για την επεξεργασία των Προσωπικών Δεδομένων είναι απαραίτητες για την αποτελεσματική αποστολή του ερωτήματος. Ένα αίτημα διαγραφής των Δεδομένων που παρέχονται κατά τη συμπλήρωση της Φόρμας Επικοινωνίας σημαίνει παραίτηση από το αίτημα στον Ιστότοπο και θα έχει ως αποτέλεσμα την άμεση διαγραφή των δεδομένων του Χρήστη από τον Ιστότοπο, εκτός εάν τα Δεδομένα του Χρήστη εξακολουθούν να βρίσκονται σε ενεργό Λογαριασμό Υποψηφίου ή Εργοδότη (Recruiter).

4. Ο Διαχειριστής παρέχει την Υπηρεσία που συνίσταται στη δυνατότητα αναφοράς παραβίασης στον Ιστότοπο μέσω της Φόρμας Αναφοράς. Με τη χρήση της Φόρμας Αναφοράς, ο Χρήστης υποχρεούται να παρέχει τα Προσωπικά του Δεδομένα προκειμένου να εξεταστεί η αναφορά. Για την ορθή υποβολή της αναφοράς είναι απαραίτητη η ορθή συμπλήρωση της Φόρμας Αναφοράς, καθώς και η δήλωση ότι οι πληροφορίες που παρέχονται στη Φόρμα Αναφοράς ανταποκρίνονται στην πραγματική κατάσταση και ότι ο Χρήστης ενεργεί καλόπιστα. Η νομική βάση για την επεξεργασία των Προσωπικών Δεδομένων είναι η εκπλήρωση από τον Διαχειριστή υποχρέωσης που επιβάλλεται από το νόμο.
5. Ο Διαχειριστής παρέχει την Υπηρεσία που συνίσταται στην αποστολή του Ενημερωτικού Δελτίου. Εφόσον επιθυμεί να λαμβάνει το Ενημερωτικό Δελτίο, ο Χρήστης συναινεί στην επεξεργασία των Προσωπικών του Δεδομένων. Η παροχή έγκυρης και επαληθευμένης διεύθυνσης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και η έκφραση των απαραίτητων συναινέσεων για την επεξεργασία των Προσωπικών Δεδομένων είναι απαραίτητες για την αποτελεσματική εγγραφή στο Newsletter. Ο Χρήστης μπορεί να διαγραφεί από τη λήψη του Ενημερωτικού Δελτίου μέσω e-mail ανά πάσα στιγμή κάνοντας κλικ στον σύνδεσμο που βρίσκεται στο e-mail **(ο λεγόμενος σύνδεσμος κατάργησης εγγραφής – το κουμπί «Κατάργηση εγγραφής»)**. Αίτημα διαγραφής των Δεδομένων που παρέχονται κατά την εγγραφή στο Newsletter σημαίνει παραίτηση από τη λήψη του και θα έχει ως αποτέλεσμα την άμεση διαγραφή των δεδομένων του Χρήστη από τον Ιστότοπο, εκτός εάν τα Δεδομένα του Χρήστη εξακολουθούν να βρίσκονται στον ενεργό Λογαριασμό του Υποψηφίου.

V. Αντιστοίχιση προσφορών εργασίας.



1. Ένας αυτοματοποιημένος μηχανισμός λήψης αποφάσεων, συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης προφίλ, μπορεί να εφαρμοστεί στα Προσωπικά Δεδομένα των Χρηστών.
2. Σε περίπτωση συγκατάθεσης για τη λήψη Αγγελιών Εργασίας προσαρμοσμένων στις προτιμήσεις του, ο Διαχειριστής θα στείλει Αγγελίες Εργασίας προσαρμοσμένες στο επαγγελματικό του προφίλ στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που παρέχεται από τον Χρήστη (κατά την αντιστοίχιση της Αγγελίας Εργασίας, λαμβάνονται υπόψη τα Δεδομένα που εισάγει ο Χρήστης, μεταξύ άλλων π.χ. τοποθεσία, κλάδος, υποκλάδος, θέση, τρόπος εργασίας, εμπειρία, τύπος σύμβασης, διάρκεια εργασίας).
3. Η βάση για τη δημιουργία προφίλ είναι η συγκατάθεση του Χρήστη για την αποστολή πληροφοριών σχετικά με τις Προσφορές Εργασίας που τον ενδιαφέρουν (προσαρμοσμένες στις προτιμήσεις του).
4. Η κατάρτιση προφίλ δεν παρεμβαίνει στην ιδιωτική ζωή των Χρηστών, ούτε αποτελεί ενόχληση για αυτούς κατά τη χρήση των υπηρεσιών της Ιστοσελίδας.
5. Ο Χρήστης μπορεί ανά πάσα στιγμή να παραιτηθεί από τη λήψη ειδοποιήσεων μέσω e-mail σχετικά με τις πιο πρόσφατες Προσφορές Εργασίας και, συνεπώς, από τη δημιουργία προφίλ,



κάνοντας κλικ στον σύνδεσμο που βρίσκεται στο e-mail με την ειδοποίηση των Προσφορών Εργασίας (ο λεγόμενος σύνδεσμος κατάργησης εγγραφής – το κουμπί «Κατάργηση εγγραφής»).

VI. Κοινοποίηση Προσωπικών Δεδομένων.

1. Οι αποδέκτες των Προσωπικών Δεδομένων του Λήπτη Υπηρεσιών μπορεί να είναι:
 - 1) παρόχους συστημάτων ΤΠ και υπηρεσιών ΤΠ,
 - 2) οντότητες που παρέχουν λογιστικές υπηρεσίες στο W4YG, έρευνα για την ποιότητα των υπηρεσιών, είσπραξη οφειλών, νομικές, αναλυτικές υπηρεσίες και υπηρεσίες μάρκετινγκ,
 - 3) ταχυδρομικοί φορείς και ταχυμεταφορείς,
 - 4) διαχειριστές συστημάτων ηλεκτρονικών πληρωμών και τράπεζες στον τομέα της επεξεργασίας πληρωμών,
 - 5) οντότητες που αγοράζουν απαιτήσεις και οντότητες είσπραξης οφειλών- σε περίπτωση αδυναμίας του Χρήστη να εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του βάσει της σύμβασης παροχής ηλεκτρονικών υπηρεσιών,
 - 6) υπεργολάβοι, συνεργάτες και πελάτες του Διαχειριστή, δηλαδή οντότητες που εκτελούν υπηρεσίες για λογαριασμό του W4YG ή σε συνεργασία με αυτό ή χρησιμοποιούν υπηρεσίες που παρέχονται από τον Διαχειριστή, η εκτέλεση των οποίων σχετίζεται με τη σύμβαση, **ιδίως οι Εργοδότες όσον αφορά τα Προσωπικά Δεδομένα των Υποψηφίων,**
 - 7) διαχειριστές κοινωνικών δικτύων και ιστότοπων που αναφέρονται στο Κεφάλαιο XIII της παρούσας Πολιτικής Απορρήτου,
 - 8) αρχές εξουσιοδοτημένες να λαμβάνουν Προσωπικά Δεδομένα βάσει των διατάξεων του νόμου.
2. Τα δεδομένα των Χρηστών ενδέχεται να μεταφερθούν σε τρίτες χώρες, δηλαδή στο Ηνωμένο Βασίλειο ή στις Ηνωμένες Πολιτείες της Αμερικής. Η διαβίβαση Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα στο Ηνωμένο Βασίλειο είναι δυνατή λόγω του γεγονότος ότι στις 28 Ιουνίου 2021 η Ευρωπαϊκή Επιτροπή δήλωσε σε δύο εκτελεστικές αποφάσεις ότι το Ηνωμένο Βασίλειο της Μεγάλης Βρετανίας και της Βόρειας Ιρλανδίας διασφαλίζει επαρκές επίπεδο προστασίας των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα ισοδύναμο με το επίπεδο που εγγυάται ο ΓΚΠΔ [αποφάσεις της ΕΚ αριθ. C(2021) 4800 final και C(2021) 4801 final]. Η διαβίβαση Προσωπικών Δεδομένων στις Ηνωμένες Πολιτείες της Αμερικής είναι δυνατή λόγω του γεγονότος ότι στις 10 Ιουλίου 2023 η Ευρωπαϊκή Επιτροπή εξέδωσε νέα εκτελεστική απόφαση που αναφέρει το επαρκές επίπεδο προστασίας των προσωπικών δεδομένων που διασφαλίζεται από το λεγόμενο «Πλαίσιο Προστασίας Δεδομένων ΕΕ-ΗΠΑ» (EU-US Data Privacy Framework – εκτελεστική απόφαση της Επιτροπής 2023/1795, κοινοποιηθείσα ως έγγραφο με αριθμό C(2023) 4745).



VII. Περίοδος διατήρησης Προσωπικών Δεδομένων.

1. Τα Προσωπικά Δεδομένα των Χρηστών, δηλαδή των Εργοδοτών, των Υπευθύνων Προσλήψεων και των Υποψηφίων, δηλαδή εκείνων που έχουν Λογαριασμό στον Ιστότοπο, θα υποβάλλονται σε επεξεργασία για τη διάρκεια της Συμφωνίας Παροχής Υπηρεσιών, μέχρι τη διαγραφή του Λογαριασμού (καταγγελία της συμφωνίας) και μετά τη λήξη της, μέχρι τη λήξη της προθεσμίας



παραγραφής των αξιώσεων και των περιόδων που απαιτούν την αποθήκευση εγγράφων από τον Διαχειριστή.

2. Τα Προσωπικά Δεδομένα των Χρηστών που δεν διαθέτουν Λογαριασμό Υποψηφίου στον Ιστότοπο, αλλά υποβάλλουν αίτηση για Προσφορές Εργασίας, θα υποβάλλονται σε επεξεργασία για τη διάρκεια της Εφάπαξ Συμφωνίας (αποστολή της αίτησης στον Εργοδότη) μέχρι τη λήξη της προθεσμίας παραγραφής των αξιώσεων και των νόμιμων προθεσμιών που απαιτούν την αποθήκευση εγγράφων από τον Διαχειριστή.
3. Τα προσωπικά δεδομένα των Χρηστών της Ιστοσελίδας (που δεν διαθέτουν Λογαριασμό) που έχουν στείλει ερώτημα μέσω της Φόρμας Επικοινωνίας αποθηκεύονται για τη διάρκεια της επεξεργασίας του ερωτήματος μέχρι την παροχή της απάντησης.
4. Τα προσωπικά δεδομένα των Χρηστών της Ιστοσελίδας (που δεν διαθέτουν Λογαριασμό) που έχουν αποστείλει αναφορά μέσω της Φόρμας Αναφοράς αποθηκεύονται για τη διάρκεια της επεξεργασίας της αναφοράς, μέχρι τη λήξη της προθεσμίας παραγραφής των αξιώσεων και των προθεσμιών που απαιτούν την αποθήκευση των εγγράφων.
5. Τα Προσωπικά Δεδομένα των Χρηστών της Ιστοσελίδας (που δεν έχουν Λογαριασμό) που έχουν εγγραφεί στο Ενημερωτικό Δελτίο ή για να λαμβάνουν προσαρμοσμένες Προσφορές Εργασίας θα υποβάλλονται σε επεξεργασία για την περίοδο παροχής της Υπηρεσίας, μέχρι τη λήξη της προθεσμίας παραγραφής των αξιώσεων και των νόμιμων προθεσμιών που απαιτούν την αποθήκευση τεκμηρίωσης από τον Διαχειριστή.
6. Τα προσωπικά δεδομένα άλλων Χρηστών του Ιστότοπου (συμπεριλαμβανομένων εκείνων που δεν έχουν Λογαριασμό) αποθηκεύονται για το χρονικό διάστημα που αντιστοιχεί στον κύκλο ζωής των Cookies που είναι αποθηκευμένα στις συσκευές τους ή έως ότου αλλάξουν οι ρυθμίσεις Cookies στο πρόγραμμα περιήγησης ιστού του Χρήστη.

VIII. Άδειες προσώπων των οποίων τα Δεδομένα υποβάλλονται σε επεξεργασία στον Ιστότοπο.

1. Ένας Χρήστης που έχει συναινέσει στην επεξεργασία των Προσωπικών του Δεδομένων με σκοπό:
 - 1) λαμβάνετε Προσφορές Εργασίας ή/και
 - 2) συμμετοχή σε διαδικασίες πρόσληψης και/ή
 - 3) λαμβάνετε το Newsletter ή/και
 - 4) με σκοπό τη διεξαγωγή δραστηριοτήτων εμπορικής προώθησης (που αναφέρονται στο κεφάλαιο III σημείο 3 σημείο 7 ανωτέρω) και/ή
 - 5) επεξεργασία του ερωτήματος μέσω της Φόρμας Επικοινωνίας,
 - 6) επεξεργασία της αναφοράς μέσω της Φόρμας Αναφοράς,
 - 7) τη διασφάλιση της λειτουργίας και της πρόσβασης στον Ιστότοπο,

έχει το δικαίωμα να ανακαλέσει τη συγκατάθεση ανά πάσα στιγμή χωρίς να θίγεται η νομιμότητα της επεξεργασίας που πραγματοποιήθηκε βάσει της συγκατάθεσης πριν από την ανάκλησή της. Η ανάκληση της συγκατάθεσης δεν συνεπάγεται αρνητικές συνέπειες, αλλά μπορεί να έχει αντίκτυπο στην περαιτέρω χρήση των υπηρεσιών της Ιστοσελίδας, τις οποίες ο Διαχειριστής παρέχει βάσει συγκατάθεσης σύμφωνα με το νόμο.
2. Ο Χρήστης του οποίου τα Προσωπικά Δεδομένα υποβάλλονται σε επεξεργασία με σκοπό την άμεση εμπορική προώθηση των δικών του υπηρεσιών και προϊόντων (Κεφάλαιο III(3)(5)



παραπάνω) ή την άμεση εμπορική προώθηση υπηρεσιών και προϊόντων Εργοδοτών ή τρίτων (Κεφάλαιο ΙΙΙ(3)(6) παραπάνω) **έχει το δικαίωμα να αντιταχθεί ανά πάσα στιγμή, χωρίς να δώσει λόγο. Ως αποτέλεσμα της αντίρρησης, το W4YG δεν θα επεξεργάζεται πλέον Προσωπικά Δεδομένα για το σκοπό αυτό.**

3. Ο Χρήστης έχει επίσης το δικαίωμα:

- 1) πρόσβαση στα Προσωπικά του Δεδομένα και λήψη αντιγράφου τους - ο Χρήστης έχει το δικαίωμα να λάβει επιβεβαίωση σχετικά με τα επεξεργασμένα Δεδομένα, καθώς και να λάβει:
 - a) πρόσβαση στα Προσωπικά σας Δεδομένα,
 - b) πληροφορίες σχετικά με τους σκοπούς της επεξεργασίας, τις κατηγορίες των Προσωπικών Δεδομένων που υποβάλλονται σε επεξεργασία, τους αποδέκτες τους ή τις κατηγορίες αποδεκτών, καθώς και την προγραμματισμένη περίοδο αποθήκευσης (ή τα κριτήρια που καθορίζουν την περίοδο διατήρησης),
 - c) πληροφορίες σχετικά με τα δικαιώματά τους και το δικαίωμα υποβολής καταγγελίας στην εποπτική αρχή, την πηγή των δεδομένων, την αυτοματοποιημένη λήψη αποφάσεων (συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης προφίλ),
 - d) πληροφορίες σχετικά με τις εγγυήσεις που εφαρμόζονται σε σχέση με τη διαβίβαση δεδομένων εκτός της Ευρωπαϊκής Ένωσης,
 - e) αντίγραφο των Προσωπικών σας Δεδομένων.
- 2) να διορθώσει (διορθώσει) τα Προσωπικά του Δεδομένα - ο Χρήστης έχει το δικαίωμα να διορθώσει και να συμπληρώσει τα Προσωπικά του Δεδομένα- τροποποιώντας τα Δεδομένα του στον δικό του Λογαριασμό στον Ιστότοπο.
- 3) περιορισμός της επεξεργασίας Προσωπικών Δεδομένων - μια τέτοια ειδοποίηση μπορεί να σχετίζεται με τον περιορισμό της δυνατότητας χρήσης των υπηρεσιών της Ιστοσελίδας, για τις οποίες απαιτείται η επεξεργασία ορισμένων κατηγοριών Προσωπικών Δεδομένων, καθώς και με τη διακοπή της αποστολής μηνυμάτων μάρκετινγκ. Έχετε το δικαίωμα να ζητήσετε τον περιορισμό της χρήσης των Προσωπικών σας Δεδομένων σε περίπτωση:
 - a) αμφισβήτηση της ακρίβειας των Προσωπικών Δεδομένων από τον Χρήστη – σχετίζεται με τον περιορισμό της χρήσης των Δεδομένων για περίοδο που δεν υπερβαίνει τις 7 ημέρες,
 - b) παράνομη επεξεργασία των Προσωπικών Δεδομένων του Χρήστη,
 - c) σε μια κατάσταση όπου τα Προσωπικά Δεδομένα του Χρήστη δεν είναι πλέον απαραίτητα για τους σκοπούς για τους οποίους συλλέχθηκαν ή χρησιμοποιήθηκαν, αλλά χρειάζονται από τον Χρήστη για να τεκμηριώσει την επιδίωξη ή την υπεράσπιση αξιώσεων,
 - d) σε περίπτωση αντίρρησης για τη χρήση Προσωπικών Δεδομένων – ο περιορισμός πραγματοποιείται για την περίοδο που απαιτείται για να εξεταστεί εάν η προστασία των συμφερόντων, των δικαιωμάτων και των ελευθεριών του Χρήστη υπερισχύει των συμφερόντων που επιδιώκει ο Διαχειριστής.
- 4) διαγραφή Προσωπικών Δεδομένων – το λεγόμενο «δικαίωμα στη λήθη» – ο Χρήστης έχει το δικαίωμα να ζητήσει τη διαγραφή όλων ή ορισμένων από τα Προσωπικά Δεδομένα που επεξεργάζεται ο Διαχειριστής. Το δικαίωμα στη λήθη παρέχεται στις ακόλουθες περιπτώσεις:
 - a) ανάκληση από τον Χρήστη ειδικής συγκατάθεσης για την επεξεργασία Δεδομένων βάσει προηγούμενης συγκατάθεσης,
 - b) Τα Προσωπικά Δεδομένα δεν είναι πλέον απαραίτητα για τους σκοπούς για τους οποίους συλλέχθηκαν ή υποβλήθηκαν σε επεξεργασία,
 - c) Έχετε αντιταχθεί στη χρήση των Δεδομένων σας για σκοπούς μάρκετινγκ, στατιστικούς ή ικανοποίησης.
 - d) Τα Προσωπικά Δεδομένα του Χρήστη υποβάλλονται σε επεξεργασία παράνομα.



- 5) μεταφορά Προσωπικών Δεδομένων - ο Χρήστης έχει το δικαίωμα να λάβει τα Προσωπικά Δεδομένα που παρέχονται από τον Χρήστη και στη συνέχεια να τα στείλει σε άλλο διαχειριστή της επιλογής του. Έχετε επίσης το δικαίωμα να ζητήσετε να διαβιβαστούν τα Προσωπικά σας Δεδομένα απευθείας σε άλλον υπεύθυνο επεξεργασίας, εάν είναι τεχνικά εφικτό. Το W4YG, το οποίο έχει στην κατοχή του τα Προσωπικά Δεδομένα του Χρήστη, θα τα αποστείλει με τη μορφή μιας γενικά γνωστής και αναπαραγώγιμης μορφής αρχείου (π.χ. doc., xls.).
- 6) υποβάλλουν καταγγελία στην αρμόδια εποπτική αρχή προστασίας δεδομένων της δικαιοδοσίας τους.
4. αντίρρηση - για λόγους που σχετίζονται με μια συγκεκριμένη κατάσταση. Ο Χρήστης έχει το δικαίωμα να αντιταχθεί στην επεξεργασία που πραγματοποιείται από τον Διαχειριστή λόγω της αναγκαιότητάς της για την υλοποίηση των έννομων συμφερόντων του Διαχειριστή ή τρίτων, με αποτέλεσμα να μην επιτρέπεται πλέον στον Διαχειριστή να επεξεργάζεται τα Προσωπικά του Δεδομένα, εκτός εάν ο Διαχειριστής αποδείξει την ύπαρξη σημαντικών νομικά δικαιολογημένων λόγων επεξεργασίας, οι οποίοι υπερισχύουν των συμφερόντων, των δικαιωμάτων και των ελευθεριών του Χρήστη.
5. Παρά το αίτημα διαγραφής Προσωπικών Δεδομένων σε σχέση με την υποβολή αντίρρησης ή την ανάκληση της συγκατάθεσης, το W4YG μπορεί να διατηρήσει Προσωπικά Δεδομένα που είναι απαραίτητα για τους σκοπούς της θεμελίωσης, επιδίωξης ή υπεράσπισης αξιώσεων, ιδίως:
 - 1) επωνυμία εταιρείας ή ονοματεπώνυμο,
 - 2) διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, διεύθυνση καταστατικής έδρας, διεύθυνση αλληλογραφίας ή διεύθυνση παράδοσης,
 - 3) ιστορικό αιτήσεων υποψηφιότητας και ιστορικό δραστηριοτήτων στον Ιστότοπο.
6. Τα αιτήματα του Χρήστη που προκύπτουν από τα παραπάνω δικαιώματα υλοποιούνται στα ακόλουθα χρονικά διαστήματα:
 - 1) αμέσως μετά την παραλαβή της κοινοποίησης, αλλά εντός προθεσμίας που δεν υπερβαίνει τον 1 μήνα,
 - 2) σε περίπτωση πολύπλοκων αιτημάτων ή μεγαλύτερου αριθμού αιτημάτων, το W4YG διατηρεί το δικαίωμα να εκτελέσει το αίτημα εντός περιόδου έως 2 μηνών, ενημερώνοντας εκ των προτέρων τον Χρήστη για το γεγονός αυτό,
 - 3) Η επικαιροποίηση των αιτημάτων που εισάγονται σε συστήματα ΤΠ μπορεί να διαρκέσει έως και 72 ώρες.

ΙΧ. Παράπονα και αιτήματα.



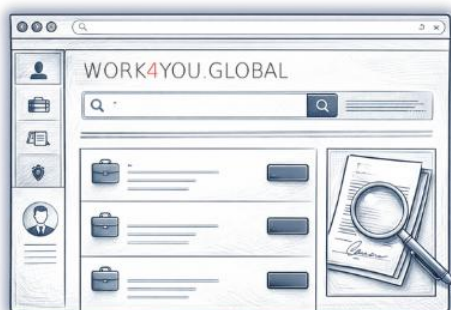
1. Ο Χρήστης έχει τη δυνατότητα να υποβάλλει αιτήματα, παράπονα και ερωτήματα σχετικά με την επεξεργασία Προσωπικών Δεδομένων, καθώς και να ασκεί τα δικαιώματά του.
2. Έχετε επίσης το δικαίωμα να υποβάλετε καταγγελία στην αρμόδια εποπτική αρχή προστασίας δεδομένων στη δικαιοδοσία σας σε περίπτωση παραβίασης των δικαιωμάτων σας για την προστασία των Προσωπικών Δεδομένων.
3. Στο πλαίσιο της εξέτασης παραπόνων και αιτημάτων, ο Διαχειριστής μπορεί να επεξεργαστεί τα Δεδομένα που παρέχονται από τον Χρήστη κατά την Εγγραφή στον Ιστότοπο ή στο πλαίσιο αναφοράς που υποβλήθηκε μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, τα οποία αποτελούν την αιτία παραπόνων ή αιτημάτων, καθώς και έγγραφα που επισυνάπτονται στην καταγγελία ή την αίτηση. Η νομική βάση για την επεξεργασία των παραπάνω Δεδομένων είναι το έννομο συμφέρον για την ορθή λειτουργία



των Υπηρεσιών που παρέχονται στο πλαίσιο της Ιστοσελίδας και για την οικοδόμηση θετικών σχέσεων με τους Χρήστες, με βάση την αξιοπιστία και την αφοσίωση.

4. Για τη θεμελίωση, τη διεκδίκηση και την επιβολή αξιώσεων, το W4YG μπορεί να επεξεργαστεί τα Δεδομένα που παρέχονται στον Λογαριασμό του Εργοδότη (Υπεύθυνου Προσλήψεων), στο Πάνελ του Εργοδότη, στον Λογαριασμό του Υποψηφίου ή στο Πάνελ του Υποψηφίου, ιδίως: όνομα εταιρείας, όνομα και επώνυμο, διεύθυνση, αριθμοί εγγραφής, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και άλλα δεδομένα που παρέχονται από τον Εργοδότη (Υπεύθυνο Προσλήψεων) ή τον Υποψήφιο, τα οποία είναι απαραίτητα για την απόδειξη της ύπαρξης της αξίωσης, συμπεριλαμβανομένης της έκτασης της ζημίας που υπέστη. Η νομική βάση για την επεξεργασία των προαναφερθέντων δεδομένων είναι το έννομο συμφέρον του W4YG που σχετίζεται με τη θεμελίωση, την επιδίωξη και την εκτέλεση αξιώσεων και την υπεράσπιση έναντι αξιώσεων.

Χ. Ευθύνη του Διαχειριστή.



1. Το W4YG δεν είναι υπεύθυνο για μεταξύ άλλων:
 - 1) περιεχόμενο που δημοσιεύεται στον Ιστότοπο από Εργοδότες, ιδίως με τη μορφή Προσφορών Εργασίας ή Επαγγελματικής Κάρτας Εργοδότη,
 - 2) περιεχόμενο σε ιστότοπους που δεν ανήκουν στο W4YG, στους οποίους ενδέχεται να υπάρχουν σύνδεσμοι στο περιεχόμενο που δημοσιεύεται από τους Χρήστες, συμπεριλαμβανομένων συνδέσμων προς τον ιστότοπο του Εργοδότη,
 - 3) απώλεια Δεδομένων από τον Χρήστη που προκαλείται από εξωτερικούς παράγοντες (π.χ. διακοπή ρεύματος, διακοπή ρεύματος) ή άλλες περιστάσεις πέρα από τον έλεγχο του Διαχειριστή (συμπεριλαμβανομένης της ανωτέρας βίας, της δράσης τρίτων),
- 4) ζημιές που προκαλούνται από τον Εργοδότη, τον Υπεύθυνο Προσλήψεων ή τον Υποψήφιο που παρέχει όνομα χρήστη ή κωδικό πρόσβασης ή από τρίτους που χρησιμοποιούν όνομα χρήστη ή κωδικό πρόσβασης για πρόσβαση στον Λογαριασμό Εργοδότη (Recruiter) ή στον Λογαριασμό Υποψηφίου,
- 5) την παροχή από τον Εργοδότη ή τον Υποψήφιο ψευδών ή ελλιπών Δεδομένων ή πληροφοριών, συμπεριλαμβανομένης της παροχής τους κατά την Εγγραφή.
2. Ο Υπεύθυνος επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων μπορεί να αναθέσει την επεξεργασία Προσωπικών Δεδομένων σε άλλη οντότητα βάσει σύμβασης ανάθεσης επεξεργασίας δεδομένων ή να συνάψει συμφωνία κοινής ευθύνης επεξεργασίας Προσωπικών Δεδομένων με την αντίστοιχη οντότητα.
3. Το W4YG δεν ευθύνεται για οποιεσδήποτε ενέργειες τρίτων που σχετίζονται με το περιεχόμενο ή το εύρος των Προσωπικών Δεδομένων του Χρήστη και για οποιαδήποτε ζημία προκύψει από αυτά.
4. Ο Διαχειριστής δεν είναι υπεύθυνος για την επεξεργασία των Προσωπικών Δεδομένων από τον Εργοδότη στον οποίο έχουν διατεθεί (μεταφερθεί) τα Προσωπικά Δεδομένα του Υποψηφίου μέσω της Ιστοσελίδας. Από τη στιγμή της διαβίβασης των Προσωπικών Δεδομένων του Υποψηφίου στον Εργοδότη, ο Εργοδότης καθίσταται υπεύθυνος επεξεργασίας τους και υποχρεούται να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις αναγκαστικού δικαίου. Παράλληλα, στο πλαίσιο της σύμβασης που έχει συνάψει με το W4YG, ο Εργοδότης αναθέτει στο W4YG, ως εκτελούντα την επεξεργασία, την επεξεργασία των Προσωπικών Δεδομένων των Υποψηφίων που είναι αποθηκευμένα στον Λογαριασμό Εργοδότη.



XI. Πολιτική Cookies.

1. Τα cookies είναι δεδομένα πληροφορικής, ιδίως αρχεία κειμένου, τα οποία αποθηκεύονται στην τελική συσκευή του Χρήστη και προορίζονται για τη χρήση του Ιστότοπου.
2. Τα cookies περιλαμβάνουν:
 - 1) το όνομα του δικτυακού τόπου από τον οποίο προέρχονται,
 - 2) τον χρόνο αποθήκευσής τους στην τελική συσκευή,
 - 3) μοναδικός αριθμός.
3. Η οντότητα που τοποθετεί Cookies στην τελική συσκευή του Χρήστη και αποκτά πρόσβαση σε αυτά είναι η W4YG, καθώς και άλλες εξουσιοδοτημένες οντότητες που συνδημιουργούν τον Ιστότοπο.
4. Τα cookies που χρησιμοποιούνται στην Ιστοσελίδα χρησιμοποιούνται για την προσαρμογή του περιεχομένου των ιστοσελίδων της Ιστοσελίδας στις προτιμήσεις του Χρήστη, ειδικότερα, τα αρχεία αυτά επιτρέπουν την αναγνώριση της συσκευής του Χρήστη της Ιστοσελίδας και τη σωστή απεικόνιση της ιστοσελίδας, προσαρμοσμένες στις εξατομικευμένες ανάγκες του, καθώς και για τη δημιουργία στατιστικών στοιχείων που του επιτρέπουν να ενημερωθεί για τον τρόπο χρήσης της Ιστοσελίδας, αποτελώντας τη βάση για τη βελτίωση της δομής και του περιεχομένου της.
5. Σε πολλές περιπτώσεις, το λογισμικό που χρησιμοποιείται για την περιήγηση στον ιστό (πρόγραμμα περιήγησης ιστού) επιτρέπει από προεπιλογή την αποθήκευση των Cookies στην τελική συσκευή του Χρήστη. Οι χρήστες μπορούν να αλλάξουν τις ρυθμίσεις Cookies ανά πάσα στιγμή. Αυτές οι ρυθμίσεις μπορούν να αλλάξουν, ιδίως, με τέτοιο τρόπο ώστε να αποκλείεται ο αυτόματος χειρισμός των Cookies στις ρυθμίσεις του προγράμματος περιήγησης ιστού ή να ενημερώνονται για την τοποθέτησή τους στη συσκευή του Χρήστη κάθε φορά. Λεπτομερείς πληροφορίες σχετικά με τις δυνατότητες και τις μεθόδους χειρισμού των Cookies είναι διαθέσιμες στις ρυθμίσεις του προγράμματος περιήγησης που χρησιμοποιεί ο Χρήστης.
6. Τα cookies έχουν την περίοδο αποθήκευσης, μετά την οποία λήγουν.
7. Ο Ιστότοπος χρησιμοποιεί τους ακόλουθους τύπους Cookies:
 - 1) αρχεία συνεδρίας, δηλαδή προσωρινά αρχεία- που αποθηκεύονται στη συσκευή του Χρήστη μέχρι την αποσύνδεση από τον Ιστότοπο, την έξοδο από τον ιστότοπο ή την απενεργοποίηση του προγράμματος περιήγησης ιστού και
 - 2) μόνιμα αρχεία- αποθηκεύονται για ορισμένο χρονικό διάστημα στις παραμέτρους των Cookies ή μέχρι να διαγραφούν από τον Χρήστη.
8. Στον Ιστότοπο χρησιμοποιούνται τα ακόλουθα Cookies:
 - 1) απαραίτητα Cookies – απαραίτητα για τη λειτουργία του Ιστότοπου, που χρησιμοποιούνται συνήθως ως απάντηση σε ενέργειες που πραγματοποιεί ο Χρήστης, π.χ. ρύθμιση επιλογών απορρήτου,
 - 2) λειτουργικά Cookies – επιτρέπουν την αποθήκευση των ρυθμίσεων που έχει επιλέξει ο Χρήστης, π.χ. επιλογή γλώσσας,
 - 3) στατιστική – επιτρέπει την τεχνική αποθήκευση ή πρόσβαση που χρησιμοποιείται μόνο για ανώνυμους στατιστικούς σκοπούς,
 - 4) Cookies μάρκετινγκ- χρησιμοποιούνται για την παρακολούθηση των χρηστών, για την προβολή διαφημίσεων που μπορεί να είναι σχετικές και ενδιαφέρουσες για αυτούς.
9. Η χρήση μη απαραίτητων Cookies απαιτεί την προηγούμενη συγκατάθεση του Χρήστη. Η συγκατάθεση είναι εθελοντική. Ο Χρήστης μπορεί να αλλάξει ή να αποσύρει τη συγκατάθεση



που έδωσε ανά πάσα στιγμή ή να τροποποιήσει την απόφασή του σχετικά με τα Cookies αλλάζοντας τις ρυθμίσεις του προγράμματος περιήγησής του, π.χ.:

- 1) **Internet Explorer** – Μενού → , Εργαλεία → , Επιλογές Internet, → Απόρρητο → , Ρυθμιστικό που ορίζει → το επίπεδο σε OK.
 - 2) **Mozilla FireFox** – → μενού Εργαλεία → Επιλογές → Έλεγχος → /αποεπιλογή απορρήτου Αποδοχή cookies.
 - 3) **Google Chrome** – Ρυθμίσεις μενού → → Σύνθετες ρυθμίσεις → Απόρρητο → Ρυθμίσεις περιεχομένου → Cookies → Έλεγχος/Κατάργηση επιλογής Διαγραφή cookies/Αποκλεισμός cookies από προεπιλογή/Αποδοχή cookies από προεπιλογή/Αποθήκευση cookies και δεδομένων σελίδας από προεπιλογή μέχρι να κλείσετε το πρόγραμμα περιήγησής σας.
 - 4) **Opera** – μενού → , εργαλείο, → Σύνθετες → προτιμήσεις, → έλεγχος/αποεπιλογή cookies.
10. Ένας χρήστης που επισκέπτεται τον Ιστότοπο για πρώτη φορά (ή μετά τη διαγραφή των Cookies στη συσκευή του) θα δει ένα αίτημα συγκατάθεσης για τη χρήση των Cookies. Ο Χρήστης μπορεί να συναινέσει στη χρήση των Cookies, να περιορίσει τη χρήση μεμονωμένων κατηγοριών Cookies ή να απενεργοποιήσει πλήρως τη χρήση των Μη Απαραίτητων Cookies κάνοντας κλικ στο κατάλληλο κουμπί.
11. Ο Διαχειριστής ενημερώνει ότι οι περιορισμοί στη χρήση των Cookies ενδέχεται να επηρεάσουν ορισμένες από τις λειτουργίες που είναι διαθέσιμες στον Ιστότοπο.

XII. Δραστηριότητες μάρκετινγκ.

1. Θα θέλαμε να σας ενημερώσουμε ότι ο Ιστότοπος μπορεί να χρησιμοποιεί το Google Analytics και το Google Remarketing – υπηρεσίες ανάλυσης κοινού ιστότοπου που παρέχονται από την Google LLC 1600 Amphitheatre Parkway, Mountain View, California 94043, USA (εφεξής «Google»).
2. Οι υπηρεσίες Google που αναφέρονται παραπάνω χρησιμοποιούν Cookies, δηλαδή αρχεία κειμένου που αποθηκεύονται στον υπολογιστή του Χρήστη και επιτρέπουν την ανάλυση της χρήσης του ιστότοπου (σε αυτήν την περίπτωση, του Ιστότοπου). Οι πληροφορίες που δημιουργούνται από τα Cookies σχετικά με τη χρήση του Ιστότοπου από τον Χρήστη (συμπεριλαμβανομένης της διεύθυνσης IP του) μεταδίδονται σε διακομιστή Google στις Ηνωμένες Πολιτείες και αποθηκεύονται εκεί. Η Google χρησιμοποιεί τις αποθηκευμένες πληροφορίες για να αξιολογήσει τη χρήση του Ιστότοπου από τον Χρήστη, να δημιουργήσει αναφορές σχετικά με την επισκεψιμότητα στον Ιστότοπο για τον υπεύθυνο επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων και να παρέχει άλλες διαδικτυακές υπηρεσίες που σχετίζονται με τη χρήση του Ιστότοπου από τους Χρήστες.
3. Η Google μπορεί να μεταφέρει τις συλλεγόμενες πληροφορίες σχετικά με τους Χρήστες σε τρίτους, σε περίπτωση νομικών απαιτήσεων ή στο βαθμό που είναι απαραίτητο για την επεξεργασία δεδομένων από τρίτους για λογαριασμό της Google. Ωστόσο, σε καμία περίπτωση οι διευθύνσεις IP δεν ταυτοποιούνται με άλλα δεδομένα χρήστη που κατέχει η Google.
4. Ο Χρήστης μπορεί να εξαιρεθεί από τα Google Cookies επιλέγοντας τις κατάλληλες ρυθμίσεις στο πρόγραμμα περιήγησής του, λαμβάνοντας υπόψη την πιθανή αδυναμία χρήσης όλων των λειτουργιών της Ιστοσελίδας. Χρησιμοποιώντας τις υπηρεσίες της Ιστοσελίδας, συναινείτε στην επεξεργασία προσωπικών δεδομένων από την Google με τον τρόπο που περιγράφεται παραπάνω και για τους σκοπούς που αναφέρονται παραπάνω. Μπορείτε να ανακαλέσετε τη συγκατάθεσή σας ανά πάσα στιγμή με ισχύ για το μέλλον, απενεργοποιώντας την επέκταση προγράμματος περιήγησης Google Analytics. Για τη διευκόλυνσή σας, παρέχουμε έναν



σύνδεσμο προς το εργαλείο που απενεργοποιεί το λεγόμενο πρόσθετο: - <http://tools.google.com/dlpage/gaoptout?hl=el>.

5. Σας ενημερώνουμε ότι ο ιστότοπος μπορεί να χρησιμοποιεί το Google Analytics με την επέκταση "_anonymizeIp()", που σημαίνει ότι όλες οι διευθύνσεις IP αποθηκεύονται και υποβάλλονται σε επεξεργασία μόνο σε συντομευμένη μορφή. Ως εκ τούτου, αποκλείεται η άμεση σύνδεση με τον αντίστοιχο Χρήστη.
6. Η λειτουργία επαναληπτικού μάρκετινγκ στο Google Analytics σάς επιτρέπει να λαμβάνετε πληροφορίες σχετικά με τις προτιμήσεις των Χρηστών με βάση τις σελίδες που επισκέφθηκαν και με αυτόν τον τρόπο αναλύεται η αποτελεσματικότητα της διαφήμισης που εμφανίζεται σε ιστότοπους από τρίτους και την Google. Με τη βοήθεια των Cookies που αποθηκεύονται για το σκοπό αυτό, η Google και άλλοι πάροχοι υπηρεσιών μπορούν, με βάση τις προηγούμενες επισκέψεις των Χρηστών στους ιστότοπους, να εμφανίζουν διαφημιστικά πλαίσια.
7. Το Google Analytics χρησιμοποιείται επιπλέον για την ανάλυση δεδομένων από το Google AdWords και τα **DoubleClick Cookies** για στατιστικούς σκοπούς και για την ακριβέστερη αντιστοίχιση των εμφανιζόμενων διαφημίσεων με το προφίλ του χρήστη.
8. Εάν η περιγραφόμενη λειτουργία δεν γίνει αποδεκτή από τον Χρήστη, μπορεί να απενεργοποιηθεί ανά πάσα στιγμή στον ιστότοπο: <https://adssettings.google.com/authenticated>
9. Τα cookies DoubleClick είναι αρχεία που δίνουν στο πρόγραμμα περιήγησης έναν ανώνυμο αριθμό αναγνώρισης (ID), ο οποίος χρησιμοποιείται για την καταχώρηση διαφημίσεων που έχουν εμφανιστεί σε μεμονωμένα προγράμματα περιήγησης και την καταγραφή της προβολής τους. Αυτά τα αρχεία δεν περιέχουν προσωπικά αναγνωρίσιμες πληροφορίες. Η χρήση των DoubleClick Cookies προορίζεται μόνο για την προβολή στον Χρήστη διαφημίσεων που συνάδουν με τα ενδιαφέροντά του, που τεκμαίρονται με βάση προηγούμενες επισκέψεις στον Ιστότοπο. Όλες οι πληροφορίες που δημιουργούνται από τα Cookies μεταδίδονται από την Google για ανάλυση σε έναν διακομιστή στις Ηνωμένες Πολιτείες και αποθηκεύονται εκεί.
10. Ως μέρος της λειτουργίας Google AdWords, τα Cookies αποθηκεύονται στον υπολογιστή του Χρήστη. Αυτό συμβαίνει αμέσως μετά το κλικ σε μια διαφήμιση που δημοσιεύεται από την Google. Αυτή η λειτουργία δεν χρησιμοποιείται για την αναγνώριση του Χρήστη, αλλά μόνο για την αναγνώριση του διαφημιστικού πλαισίου μέσω του οποίου ο Χρήστης έφτασε σε έναν συγκεκριμένο ιστότοπο. Κάθε πελάτης του Google AdWords, συμπεριλαμβανομένου του W4YG, λαμβάνει διαφορετικά Cookies, γεγονός που καθιστά αδύνατη την παρακολούθηση των Χρηστών μέσω ιστοσελίδων. Οι πληροφορίες που λαμβάνονται με αυτόν τον τρόπο προορίζονται μόνο για στατιστικούς σκοπούς. Οι πελάτες του Google AdWords, συμπεριλαμβανομένου του υπεύθυνου επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων, δεν λαμβάνουν καμία πληροφορία που χρησιμοποιείται για την αναγνώριση των Χρηστών.
11. Λεπτομερείς πληροφορίες σχετικά με τους όρους παροχής υπηρεσιών και την προστασία δεδομένων της Google μπορείτε να βρείτε στη διεύθυνση: <https://www.google.com/analytics/terms/el.html> ή <https://policies.google.com/privacy?hl=el>



XIII. Προφίλ του Ιστότοπου στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης και σε ιστότοπους – τα λεγόμενα κοινωνικά «πρόσθετα».

1. Ο ιστότοπος χρησιμοποιεί τα λεγόμενα "πρόσθετα κοινωνικής δικτύωσης" που **ανακατευθύνουν τον Χρήστη στα προφίλ W4YG**, μεταξύ άλλων στο κοινωνικό δίκτυο Facebook, Instagram ή στον ιστότοπο YouTube.
2. Κατά τη χρήση προσθηκών κοινωνικής δικτύωσης που βρίσκονται στον Ιστότοπο, ανταλλάσσονται δεδομένα μεταξύ του Χρήστη και του κοινωνικού δικτύου ή του ιστότοπου.
3. Ο Διαχειριστής δεν επεξεργάζεται τα δεδομένα που αναφέρονται στην παράγραφο 2 παραπάνω και δεν γνωρίζει ποια δεδομένα των Χρηστών συλλέγονται από τις πύλες που καθορίζονται στην παράγραφο 1. Πληροφορίες σχετικά με αυτό το θέμα θα πρέπει να περιλαμβάνονται στην πολιτική απορρήτου ή στους όρους και τις προϋποθέσεις του εν λόγω κοινωνικού δικτύου ή ιστότοπου στο Διαδίκτυο.
4. Η W4YG, διαχειριζόμενη το εταιρικό προφίλ του Ιστότοπου στις πύλες ή τις υπηρεσίες που αναφέρονται στην παράγραφο 1, επεξεργάζεται Προσωπικά Δεδομένα χρηστών που επισκέπτονται, ακολουθούν ή σχολιάζουν αυτά τα προφίλ ή αλληλεπιδρούν με άλλο τρόπο με ένα συγκεκριμένο προφίλ ιστοσελίδας στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης.
5. Σε σχέση με τη διατήρηση των προφίλ του Ιστότοπου στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης, υποβάλλονται σε επεξεργασία Προσωπικά Δεδομένα που παρέχονται από τον χρήστη του κοινωνικού δικτύου και Δεδομένα που λαμβάνονται από τον χειριστή κοινωνικών ή διαδικτυακών υπηρεσιών, συμπεριλαμβανομένων Δεδομένων όπως ονοματεπώνυμο, επωνυμία, αναγνωριστικό χρήστη ή πιθανώς το περιεχόμενο των σχολίων.
6. Τα Προσωπικά Δεδομένα που αναφέρονται στην παράγραφο 5 υποβάλλονται σε επεξεργασία για σκοπούς των οποίων η υλοποίηση συνιστά έννομο συμφέρον του υπεύθυνου επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων (άρθρο 6 παράγραφος 1 στοιχείο στ) του ΓΚΠΔ), ιδίως για:
 - 1) τη διατήρηση των προφίλ του Ιστότοπου στα κοινωνικά δίκτυα ή σε διαδικτυακές υπηρεσίες με τους όρους που καθορίζονται από τους φορείς εκμετάλλευσης αυτών των υπηρεσιών,
 - 2) την ενημέρωση για τις δραστηριότητές της μέσω του προφίλ της ιστοσελίδας, συμπεριλαμβανομένων, μεταξύ άλλων, προωθητικών ενεργειών, διαγωνισμών, Προσφορών Εργασίας, κλαδικών άρθρων κ.λπ.,
 - 3) οικοδόμηση και ενίσχυση σχέσεων με δυνητικούς και υφιστάμενους πελάτες, συνεργάτες, ιδίως εργοδότες, υπεύθυνους προσλήψεων και υποψηφίους, μέσω της επικοινωνίας μαζί τους μέσω των διαθέσιμων λειτουργιών,
 - 4) ανάλυση και τήρηση στατιστικών στοιχείων σχετικά με τη λειτουργία, τη δημοτικότητα και τον τρόπο χρήσης των προφίλ του Ιστότοπου από χρήστες κοινωνικού δικτύου ή διαδικτυακής υπηρεσίας,
 - 5) ανάλυση και απάντηση σε σχόλια που αναρτώνται από χρήστες κοινωνικού δικτύου ή διαδικτυακής υπηρεσίας,
 - 6) τη θεμελίωση, τη διεκδίκηση και την υπεράσπιση έναντι ενδεχόμενων αξιώσεων σχετικά με τη χρήση του προφίλ του Ιστότοπου σε κοινωνικό δίκτυο ή ιστότοπο.
7. Η παροχή Προσωπικών Δεδομένων από έναν **χρήστη κοινωνικού δικτύου ή διαδικτυακής υπηρεσίας** ως μέρος του προφίλ του Ιστότοπου είναι εθελοντική, ωστόσο, η μη παροχή τους



μπορεί να έχει ως αποτέλεσμα την αδυναμία πλήρους χρήσης της λειτουργικότητας του προφίλ του Ιστότοπου στο κοινωνικό δίκτυο ή τον ιστότοπο.

XIV. Τελικές διατάξεις.

1. Αυτή η Πολιτική Απορρήτου θα τροποποιηθεί όπως απαιτείται και όπως απαιτείται από την ισχύουσα νομοθεσία.
2. Ο Διαχειριστής ενημερώνει τους Χρήστες για τυχόν σημαντικές αλλαγές στην Πολιτική Απορρήτου δημοσιεύοντας κατάλληλες πληροφορίες στον Ιστότοπο.
3. Η Πολιτική Απορρήτου είναι ένα έγγραφο σύμφωνα με τους Όρους και Προϋποθέσεις της Ιστοσελίδας και τις διατάξεις αναγκαστικού δικαίου.
4. Αναπόσπαστο μέρος της Πολιτικής Απορρήτου αποτελούν **τα λεγόμενα Προσθήκες/Παραρτήματα.**

