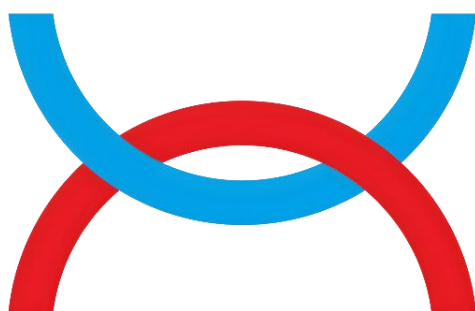




WORK4YOU.GLOBAL

We help. 4 real.

www.work4you.global のプラ イバシーポリシー



1. 用語集。



- 一. **個人データ管理者/管理者/W4YG** – Work 4 You Global OÜ は、住所が Narva mnt 13-27, 10151 Tallinn, Estonia にあり、エストニア商業登記簿に登録番号 17504644 で登録されています、メールアドレス:dpo@work4you.global
- 二. **ウェブサイト** – www.work4you.globalで利用可能なウェブサイト、W4YGが所有しています。
- 三. **雇用主** – 法人格を持たない組織単位であり、事業活動を行う自然人で、雇用主アカウントを作成しウェブサイトを利用し、とりわけ ウェブサイト上で求人才ファアを掲載します。
- 四. **リクルーター** – 雇用主が雇用主アカウントに割り当てられたリクルーターアカウントを提供している自然人格または法人格を持たない組織単位。
- 五. **候補者** とは、自らが市民である国の法律に従い、成年に達し、完全な法的能力を有し、適用される法的規定または適用する雇用主国の法律の規定に基づき、雇用を目的として合法的に雇用またはサービスを提供できる者であり、その目的でウェブサイトに登録(候補者アカウントを作成)し、ウェブサイトに掲載された求人広告に応募するための応募フォームの記入や、ウェブサイトでの候補者アカウント作成(候補者アカウント作成)を必要とせずに求人広告に応募できる可能性。
- 六. **ユーザー** – 雇用主、採用担当者、候補者、財団、そしてウェブサイトのすべての訪問者。
- 七. **サービス** – サービス提供者がウェブサイト利用者に電子的に提供する有料または無料のサービスで、これらの利用規約に基づき。
- 八. **W4YG財団/アンバサダー** – 居住国の規則に従って登録・運営されている非政府組織で、営利目的ではなく、社会または特定の団体の利益のための慈善活動を目的としています。とりわけ、ケアと社会福祉、人権、子どもの権利や動物の権利、環境保護、経済と科学の発展、教育と育成などの分野において、文化、芸術、または記念碑の管理、ウェブサイトの協力。
- 九. **登録** – ユーザーがウェブサイト(候補者アカウントまたは雇用主アカウント)にアカウントを作成すること。候補者は外部アカウントを使って登録することも可能です。登録の前提条件は、登録フォームの正しい記入、アカウント作成の同意表明、ウェブサイトの利用規約およびプライバシーポリシーの承認、そしてウェブサイトから指定されたメールアドレスに送信されたメッセージを受け取り、メール内の認証リンクをクリックしてアカウント(候補者または雇用主)を有効化することです(いわゆるダブルオプトインモデル)。
- 十. **外部アカウント** – 候補者が外部プラットフォーム(例:Google、LinkedIn)で作成したアカウント。外部アカウントの一環として、候補者が外部アカウントで作成したのと同じログインデータ(すなわち、同じメールアドレスとパスワード)を使ってウェブサイトで候補者を登録することが可能です。ウェブサイトでは、候補者のログイン情報を外部アカウントと接続・利用することも可能です。
- 十一. **登録フォーム** – ウェブサイトの「登録」タブで提供され、登録時に記入することで、ウェブサイトで雇用主または候補者のアカウントを作成できるようにします。
- 十二. **応募フォーム** – 応募者が雇用主がウェブサイトに掲載した求人広告に応じて応募するフォーム(アカウント作成は不要)。申請書の正確な記入と、雇用主による個人データの提供および処理に関する必要な同意の表明、ウェブサイトの利用規約およびウェブサイトプライバシーポリシーの受諾が、申請の正しい提出には必要です。



- 十三. **雇用主アカウント** – 登録時点から雇用主が利用可能で、サービスの管理、特に求人才オファーの公開、編集、管理に使用されます。雇用主アカウントのサービス利用は一般的に有料ですが、ワンタイム無料ポイントパッケージは例外です。雇用主(および採用担当者)のアカウントの設定および利用は、サービス提供者が雇用主に提供する無料サービスです。
- 十四. **雇用主名刺** – 雇用主が雇用主のアカウントに入力する情報で、とりわけ会社名、連絡先(電話番号、電子メール)、データおよび登録番号(登録番号、税務識別番号、統計番号など)、会社の登録事務所の住所、位置図、従業員数情報、年間離職率情報、ロゴ、グラフィックバナー、会社の活動説明、会社の写真、ビデオ資料、外部レビューへのリンクなどが含まれますウェブサイトの「雇用主/企業」タブに掲載されているオンラインプラットフォームやソーシャルメディアへのリンク。雇用主名刺の下には、雇用主がウェブサイトに掲載した求人才オファーも掲載されています。
- 十五. **リクルーターアカウント** – リクルーターが雇用主アカウントに追加された瞬間から利用可能となるリソースと設定のセットで、サービスの管理、特に雇用主の求人才オファーの公開、編集、管理に使用されます。リクルーターのアカウントは雇用主のアカウントと密接に連携しています。
- 十六. **候補者アカウント** – 登録時から候補者が利用できるリソースと設定のセットで、ウェブサイトに掲載された求人情報を検索し、希望する求人申し込みに応募 とりわけ できます。候補者アカウントの設定および利用は、サービス提供者が候補者に提供する無料サービスです。
- 十七. **雇用主パネル** – 雇用主アカウント内のツールで、雇用主名刺の作成、求人才オファー、候補者応募、リクルーターアカウント、その他のポイントパッケージ内のサービスの管理、統計の閲覧、ポイントパッケージの状況監視をとりわけ 可能にします。
- 十八. **リクルーターパネル** – リクルーターアカウント内のツールで、雇用主アカウントと連携し、とりわけ求人才オファー、候補者応募、統計の閲覧を可能にします。
- 十九. **候補者パネル** – 候補者アカウント内のツールで、候補者のプロフィール管理、履歴書の作成・管理(複数バージョン、伝統的な形式、音声・ビデオ版)、雇用主による採用プロセスへの参加、外部アカウントへの接続、候補者の現在の応募情報や応募履歴の履歴へのアクセスをとりわけ 可能です。
- 二十. **求人才オファー/オファー/広告** – 雇用主またはリクルーターがウェブサイト、ホームページ とりわけ、「オファー」タブに掲載する求人広告で、特定の職種に応募することを目的としています。これらの利用規約および雇用主の登録事務所に適用される法律に従い、また雇用主が他国で従業員を探している場合に備え、その国の法律に従って求めるものです。
- 二十一. **求人才オファー一覧 / オファー一覧 / 広告一覧** – ウェブサイトに掲載されている求人才オファーの一覧で、掲載日順に(最新の求人才オファーから古いものまで)順に並んでいます。オファーのリストには、特定のオファーを宣伝する場合にハイライトされた広告や、特定の広告を更新した場合にハイライトされた広告が含まれている場合もあります。ハイライトまたは更新されたオファーは、雇用主が推奨したいという意図により、ウェブサイトのインターフェース上部の時系列外に配置されています。ユーザーはオファーをフィルタリングし、とりわけ 地(国、都市)、産業、サブ業界、職業、職種、勤務形態、経験レベル、雇用形態、勤務時間など、自分の好みに合わせて調整することができます。
- 二十二. **求人検索エンジン** – ウェブサイトのメインページで利用可能なツールで、所在地(国、都市)、業界、サブ業界、職業、職種、勤務形態、経験レベル、雇用形態、勤務時間などのパラメータに基づいて広告を検索できます。検索は順次的に行われ、国を選択した後は、都市や産業などでさらに絞り込みが可能です。パラメータを指定すると、ユーザーは自分の希望に合った求人才オファーのリストにアクセスできます。



- 二十三. **サービス提供契約/契約** – サービス提供者とサービス受領者の間で締結される契約で、ユーザーがウェブサイトに登録した時点で、必要な同意の事前表明、ウェブサイトの利用規約およびプライバシーポリシーの受諾を経て締結されます。この合意は無期限で締結されます。
- 二十四. **ワнтаイムサービス契約/ワнтаイム契約** – サービス提供者と候補者間で、候補者が選択した求人才ファア(候補者のアカウントからまたは登録なしで)をウェブサイトに提出した時点で、正しい候補者のデータを事前に入力し、必要な同意の表明を済ませ、ウェブサイトの利用規約およびプライバシーポリシーの受諾を経て締結される、サービス提供者と候補者間の無料契約です。ワнтаイム契約の主題は、候補者の申請を雇用主に送ることによる遠隔サービスの提供(ITネットワークを通じた通常の情報転送)です。ワнтаイムサービス契約には候補者アカウントの継続的な維持は含まれず、申請書を選択した雇用主に届けた瞬間に履行(および終了)されます。
- 二十五. **記事** – ウェブサイト上のタブで、ユーザーに無料で提供されており、さまざまな種類のコンテンツ、とりわけ 業界の記事やアドバイス、ライフスタイルに関するその他のコンテンツ とりわけ 見つけることができます。雇用主はポイントパッケージの一環としてウェブサイトに記事を掲載することができます。
- 二十六. **バナー** – 雇用主がポイントパッケージの一環としてウェブサイトに掲載できる広告バナーです。
- 二十七. **ニュースレター** – ウェブサイトが提供するサービスで、事前の同意のもと、最新の求人情報、ウェブサイトで利用可能な新サービス、プロモーションやコンペティションの情報を受け取るほか、商業情報やその他のマーケティングコンテンツ、さらに業界記事、アドバイス、ライフスタイルに関するコンテンツへのアクセス とりわけ。
- 二十八. **平日** – 月曜日から金曜日までの日。
- 二十九. **非営業日** – 土曜日、日曜日および祝日、すなわちポーランド共和国の祝日(01.01、06.01、イースター2日目、01.05、03.05、聖体祭の日 – イースター日曜日の60日後、15.08、01.11、11.11、24-26.12)。
- 三十. **電子的手段によるサービス提供** – 当事者が同時に(遠隔で)不在に提供されるサービスを提供し、サービス受領者の個別の要請に応じてデータを転送し、電子処理装置(デジタル圧縮を含む)およびデータ保存のための装置を通じて送受信し、これらのデータはすべて通信ネットワークを通じて送受信または送信される。
- 三十一. **電子通信手段** – ICT機器やソフトウェアツールと連携する技術ソリューションを含み、特に電子メールを通じてICTシステム間のデータ伝送を用いて遠隔地での個別通信を可能にします。
- 三十二. **個人データ** – 特定された、または特定可能な自然人に関する情報。
- 三十三. **データ** – 個人データと非個人データ。
- 三十四. **クッキー** – ウェブサイトのサーバーがユーザーが使用するコンピュータやモバイルデバイスのハードドライブに情報を保存するテキストファイル。このような「クッキー」ファイルに保存された情報は、このデバイスから再接続した際にウェブサイトのサーバーで読み取られることがあります(いわゆる「ファーストパーティクッキー」)が、他のサーバーやインターネット利用者によっても読み取られることがあります(いわゆる「サードパーティクッキー」)。
- 三十五. **プライバシーポリシー** – このウェブサイトのプライバシーポリシーは「プライバシーポリシー」タブで入手可能です。
- 三十六. **ウェブサイトの利用規約** – 雇用主向けサービス提供に関する利用規約および候補者向けサービス提供に関する利用規約、ならびにウェブサイトで提供されているその他の利用規約。



三十七. **お問い合わせフォーム** – ウェブサイト上で提供されているフォームで、ユーザーがウェブサイトにお問い合わせを送信できます。問い合わせの適切な送信には、お問い合わせフォームの正確な記入と個人データ処理への必要な同意の表明、さらにウェブサイトのプライバシーポリシーの承認が必要です。

三十八. **報告フォーム** – ウェブサイト上で公開されているフォームで、ユーザーが義務的な法律の規定に反する内容を含む違反を報告できます。通報フォームの正確な記入、および通報フォームに記載された情報の事実遵守声明、そしてユーザーの誠実な行動が、正しい申請提出のために必要です。

三十九. **GDPR** – 欧州議会および理事会の2016年4月27日制定規則(EU)2016/679:個人データの処理およびそのデータの自由な移動に関する自然人の保護に関するものであり、指令95/46/EC(一般データ保護規則)を廃止します。

四十. **付録/付録** – プライバシーポリシーの付録または付録であり、プライバシーポリシーの不可欠な一部であり、欧州連合、欧州経済領域、英国またはスイス以外の国の市民に関する個人データに関する情報を含みます。これは、これらの国の市民に適用される法律で求められる場合に限られます。

II. 一般規定。

一. W4YGは、サービスを利用する方々のプライバシー保護に取り組んでいます。管理者は、ウェブサイト利用者が提供する個人データが適切に保護されるよう保証し、そのために適切な技術的および組織的措置を講じて安全性を確保します。特に、W4YGは、法の規定に違反して第三者による個人データへの不正アクセスや処理を防ぐ措置を講じ、その損失、損害、破壊を防ぎます。



二. このプライバシーポリシーは、ウェブサイト利用時に個人データの合法的かつ信頼性が高く透明性のある処理を原則として実施するために作成されました。W4YGは、利用者の常居国の義務的な規則の下での権利を尊重します。

三. ウェブサイト上の個人データ保護に関するご質問は、dpo@work4you.global までお問い合わせください。

III. どのようなデータを、どのような目的で収集するのか。

一. ウェブサイト上でサービスを提供するために処理されるデータは、雇用主(およびその採用担当者やその他の従業員)、候補者、財団(またはその従業員)、およびウェブサイトの他の利用者から収集されます。

二. W4YGは以下の個人データを処理します。

- 一) 識別情報(例:氏名、姓、生年月日、氏名、会社名など)
- 二) 連絡先情報(例:メールアドレス、電話番号、居住地、住所・登録事務所、通信・配達先など)
- 三) 声を含む人物の画像を含むデータ(写真、音声、ビデオで共有)



WORK4YOU.GLOBAL
We help. 4 real.

- 四) 職務経験、学歴、専門資格(とりわけ 語学能力、運転免許、職業訓練および訓練)、その他の専門的能力(スキル)、雇用希望、前職からの推薦状、ならびに候補者の履歴書に含まれるその他のデータ、
- 五) 支払いデータ(例:銀行口座番号や支払いカード番号)、
- 六) アカウントのパスワード情報、
- 七) ウェブサイト上のユーザーの活動、活動、セッションに関するデータ、
- 八) ユーザーのデバイスやオペレーティングシステムに関するデータ、
- 九) ユーザーのウェブブラウザからのデータ、
- 十) ユーザーの位置情報とIP番号のデータ、
- 十一) お問い合わせフォームのメッセージ内容に含まれるデータ
- 十二) 通報フォーム内のメッセージ内容に含まれるデータ。

三. 個人データは以下の目的で処理されます:

- 一) サービス契約またはワンオフ契約の履行を締結、実施および監視すること – 本契約締結前および履行期間(この処理の法的根拠はGDPR第6条第1項(b)に基づく)であり、処理は契約の履行に必要である)
- 二) 法的義務の履行、特に税法、会計規則、EUデジタルサービス法に基づく規則の履行に必要であり、これらの規定に基づく期間(処理の法的根拠はGDPR第6条第1項(c)に基づき、法律で課された義務の履行に該当します)。
- 三) 請求の設立および追及、または請求に対する防御 (売掛金の売却を含む)は、手続き期間および潜在的な請求の時効期間にわたり(この処理の法的根拠はGDPR第6条第1項(f)項、すなわち請求の追求および請求に対する防御という形でコントローラーの正当な利益の実施です)。
- 四) 求人才ファターの受領および/または採用プロセスへの参加は、同意が撤回されるか候補者アカウントが削除されるまでの期間です(この処理の法的根拠はGDPR第6条第1項(a)および第9条第2項(a)であり、データ主体は特定の目的のために自身の個人データ処理に明示的に同意しています)。
- 五) 自社サービスおよび製品の直接マーケティング – 利用者が異議を唱えるまでの期間(その処理の法的根拠はGDPR第6条第1項(f)項、管理者の正当な利益の実施に基づく)
- 六) 雇用主または第三者のサービスおよび製品の直接マーケティング – ユーザーが異議を唱えるまでの期間(その処理の法的根拠はGDPR第6条第1項(f)項、管理者または第三者の正当な利益の実施です)。
- 七) 上記の第5および第6項に定められたもの以外のマーケティング活動を行うため(利用者の同意撤回までの期間(その処理の法的根拠はGDPR第6条第1項(a)であり、データ主体が一つ以上の特定の目的で個人データの処理に同意している場合、
- 八) ニュースレターの送信 - ユーザーの同意撤回までの期間(その処理の法的根拠はGDPR第6条第1項(a)であり、データ主体は一つ以上の特定の目的のために個人データの処理に同意している場合、
- 九) 同意が取り消されるか問い合わせが終了するまでの期間、お問い合わせフォームを通じて問い合わせを処理すること(この処理の法的根拠はGDPR第6条第1項(a)であり、データ主体は特定の目的のために個人データの処理に同意しています)。
- 十) 申請書を申請書を通じて、EUデジタルサービス法に基づく手続きの完了および請求の時効期間の満了まで、申請書を通じて実行すること(処理の法的根拠はGDPR第6条第1項(c)であり、法律で課された義務の履行です)。



十一) 利用者によるウェブサイトへのアクセスと機能利用 を確保するため(この処理の法的根拠はGDPR第6条第1項(a)であり、データ主体は特定の目的のために個人データの処理に同意しています)。

- 四. 個人データの提供は任意であり、ウェブサイトの機能を利用するために必要な条件です(例: 求人才ファーマーの受領、採用プロセスへの参加、写真付き履歴書の作成、音声またはビデオ形式の履歴書作成、連絡フォーム、通報フォームの送信、特定のクッキーの保存)、さらにサービス契約書や単発契約 の履行、契約締結前の行動を取るためなどです。一度限りの合意も含まれます。個人データを提供しない場合、契約や一度限りの契約の履行、締結前の行動はできません。個人データの処理に対する同意の欠如は、ウェブサイトで利用可能な機能の一部にも悪影響を及ぼすことがあります(例:お問い合わせフォームでの問い合わせへの回答拒否、申請フォームの送信不可、一部のクッキー削除によるウェブサイトの機能停止など)。

IV. 登録フォーム、応募フォーム、お問い合わせフォーム、通報フォーム の記入。



- 一. 管理者は、雇用主(およびリクルーター)アカウントおよび候補者アカウントの設定および維持サービスを提供します。ウェブサイトへの登録およびサービス提供開始の前提条件は、登録フォームの正しい記入、アカウント作成への必要な同意の表明、ウェブサイトの利用規約およびウェブサイトのプライバシーポリシーの同意、そしてウェブサイトから指定されたメールアドレスに送信されたメッセージを受け取り、メールアドレスの確認リンクをクリックして(いわゆるダブルオプトインモデル)によって候補者または雇用主のアカウントを有効化することです。個人データ処理の法的根拠は、契約の締結、履行および履行の監視です。従業員や候補者が自らアカウントに登録するすべてのデータは、契約の枠組みの中で明確な同意のもとで処理されます。アカウントの削除を要求することはサービスからの辞職を意味し、候補者または雇用主のデータは直ちにウェブサイトから削除されます。

- 二. W4YGは、求人広告の下に掲載された応募フォームを通じてウェブサイトに掲載された求人広告の応募者から応募書類を集め、雇用主に送付するサービスを提供しています。応募フォームを使用することで、候補者はW4YGから雇用主への個人データの移転および採用プロセスに参加するために、写真の画像や音声またはビデオ映像の形で送付された履歴書を含む個人データの処理に同意したものとみなされます。申請書の正確な記入と、雇用主による個人データの提供および処理に関する必要な同意の表明、ウェブサイトの利用規約およびウェブサイトプライバシーポリシーの受諾が、申請の正しい提出には必要です。通報フォーム 記入時に提供されたデータの削除を要請することは、採用プロセスへのさらなる参加を辞退することを意味し、候補者のデータは直ちにウェブサイトから削除されます。ただし、候補者のデータがまだ候補者の有効なアカウントに残っていない限り、そのデータは即時にウェブサイトから削除されます。上記は、すでに個人データを受領した雇用主による個人データの処理に影響を与えず、その削除を別途申請する必要があります。W4YGは、ウェブサイトの仲介(例:従来の郵送、雇用主(リクルーター)へのメール送信、または雇用主ウェブ



サイトの通報フォームを通じて、候補者が直接雇用主または採用担当者に提供したデータを取得することはありません。

- 三. 管理者は、お問い合わせフォームを通じてウェブサイトにお問い合わせを送信できるサービスを提供します。お問い合わせフォームを使用することで、ユーザーは問い合わせに対応するために個人データの処理に同意したことになります。問い合わせフォームの正確な記入と個人データ処理に必要な同意の表明が、問い合わせの効果的な送信に不可欠です。お問い合わせフォーム記入時に提供されたデータの削除を要請した場合、ウェブサイトへのリクエストからの辞退を意味し、ユーザーのデータがまだ有効な候補者アカウントまたは雇用主(リクルーター)アカウントに存在しない限り、即時にウェブサイトから削除されます。
- 四. 管理者は、通報フォームを通じて違反をウェブサイトに報告できるサービスを提供します。通報フォームを利用することで、ユーザーは通報を審査するために個人情報を提供する義務があります。通報フォームの正確な記入 と、通報フォームに記載された情報 の事実遵守 声明、利用者の誠実な行動が、適切な通報の送信 のために必要です。個人データの処理の法的根拠は、管理者が法律で課した義務の履行です。
- 五. 管理者はニュースレターの送信を含むサービスを提供します。ニュースレターを受け取ることで、ユーザーは自身の個人データの処理に同意したことになります。有効かつ検証済みのメールアドレスを提供し、個人データ処理に必要な同意を表明することは、ニュースレターの効果的な購読のために必要です。ユーザーは、メール内のリンク(いわゆる「**配信解除**ボタン

V. マッチングジョブオファー。

- 一. プロファイリングを含む自動意思決定メカニズムがユーザーの個人データに適用されることがあります。



- 二. 希望に合わせた求人広告の受信に同意された場合、管理者はユーザーが提供したメールアドレス宛に、自身の専門プロフィールに合わせた求人広告を送ります(求人広告と照合する際、利用者が入力したデータ(特に、勤務地、業種、勤務形態、経験、契約の種類、勤務期間など)を考慮します。
- 三. プロファイリングの根拠は、ユーザーが興味のある求人情報(希望に合わせたもの)を受け取ることに同意することです。
- 四. プロファイリングはユーザーの私生活に干渉せず、ウェブサイトのサービスを利用する際にも迷惑を及ぼすものではありません。
- 五. ユーザーはいつでも、求人通知の通知欄に記載されたリンク(いわゆる「**配信解除**」ボタン)をクリックすることで、最新の求人通知に関するメール通知、すなわちプロファイリングの受領を辞退できます。



VI. 個人情報の共有。

- 一. サービス受領者の個人データの受取人は以下の場合があります：
 - 一) ITシステムおよびITサービスの提供者、
 - 二) W4YGに会計サービスを提供する事業体、サービス品質調査、債権回収、法務、分析、マーケティングサービス、
 - 三) 郵便事業者および宅配便の皆様、
 - 四) 電子決済システムのオペレーターおよび決済処理分野の銀行、
 - 五) 売掛金を購入する事業体および債権回収事業体 - ユーザーが電子サービス提供契約に基づく義務を果たしなかった場合に備えて、
 - 六) 管理者の下請け業者、関連会社、クライアント、すなわちW4YGを代表または協力してサービスを提供、または管理者が提供するサービスを利用し、その履行が契約に関連するもの、特に候補者の個人データ分野における雇用主の事業者、
 - 七) 本プライバシーポリシー第XIII章に記載されているソーシャルネットワークおよびウェブサイトの運営者、
 - 八) 法律の規定に基づき個人データの受領を許可された当局。
- 二. ユーザーのデータは第三国、すなわちイギリスやアメリカ合衆国に転送されることがあります。個人データの英国への移転は、2021年6月28日に欧州委員会が2つの実施決定で、グレートブリテン及び北アイルランド連合王国(英国)がGDPRに基づくレベルに相当する個人データの十分な保護レベルを保証すると表明したこと(EC決定No. C(2021)4800 finalおよびC(2021) 4801 final)により可能となっています。個人データのアメリカ合衆国への移転は、2023年7月10日に欧州委員会が「EU-米国データプライバシーフレームワーク - EC決定2023/1795 - 文書番号C(2023) 4745」として通知された)によって確保される個人データの適切な保護レベルを示す新たな実施決定を採択したため可能となっています。



VII. 個人データの保持期間。



- 一. 利用者、すなわち雇用主、採用担当者、候補者、すなわちウェブサイトアカウントを持つ者の個人データは、サービス提供契約の期間中、アカウント削除(契約終了)までおよび終了後、請求の时效期間および管理者による書類保管を求める期間の満了まで処理されます。
- 二. ウェブサイトに候補者アカウントを持たないが求人オファーに応募するユーザーの個人データは、一度限り契約期間中(応募書類を雇用主に送付するまで)処理され、請求の时效期間および管理者による書類保管を求める法定期間の満了まで処理されます。
- 三. お問い合わせフォームを通じて問い合わせを送ったウェブサイト利用者(アカウントを持たない)の個人データは、回答が提供されるまで問い合わせ処理期間中保存されます。
- 四. 通報フォームを通じて通報を送ったウェブサイト利用者(アカウントを持たない)の個人データは、申請処理期間中、請求の时效期間および書類の保管が必要な期間まで保存されます。



- 五. ニュースレターに登録したウェブサイトユーザー(アカウントを持たない)やカスタマイズされた求人才オファーの受領者のうち、サービス提供期間中は処理されます。請求の時効期間および管理者による書類保管を求める法定期間の満了まで。
- 六. 他のウェブサイトユーザー(アカウントを持たない人を含む)の個人データは、デバイスに保存されるクッキーのライフサイクルに合った期間、またはユーザーのウェブブラウザでクッキー設定が変更されるまで保存されます。

VIII. ウェブサイト上で処理されるデータの所有者の許可。

- 一. 以下の目的で個人データの処理に同意したユーザー
 - 一) 求人才オファーを受け取る
 - 二) 採用プロセスへの参加および/または
 - 三) ニュースレターの受信および/または
 - 四) マーケティング活動の実施目的(上記第III章第3項第7項に言及)および/または
 - 五) お問い合わせフォームを通じてお問い合わせを処理いたします。
 - 六) 通報フォームを通じて通報を処理します。
 - 七) ウェブサイトの機能とアクセスを確保すること、
同意を撤回する前に、同意に基づく処理の合法性を損なうことなく、いつでも同意を撤回する権利を有する。同意の撤回は否定的な結果を伴いませんが、管理者が法律に基づき同意に基づいて提供するウェブサイトのサービスの今後の利用に影響を与える可能性があります。
- 二. 自身のサービスや製品の直接マーケティング(上記第III章第3項第5項)または雇用主または第三者のサービス・製品の直接マーケティング(第III章第3項第6項)のために個人データが処理される利用者は、**理由を明示せずいつでも異議を唱える権利を有します。この異議により、W4YGはこの目的での個人データの処理を終了します。**
- 三. 利用者はまた、以下の権利を有します:
 - 一) 個人データへのアクセスおよびコピーの取得 - ユーザーは処理されたデータに関する確認を得る権利を有し、以下も取得できます:
 - 一) あなたの個人データへのアクセス、
 - 二) 処理目的、処理される個人データの 카테고리、その受取人または受取人の 카테고리、計画された保管期間(または保持期間を決定する基準)に関する情報、
 - 三) 彼らの権利に関する情報や監督当局への苦情申し立て権、データの出典、自動意思決定(プロファイリングを含む)
 - 四) 欧州連合外のデータ転送に関連して適用される安全措置に関する情報、
 - 五) あなたの個人データのコピーです。
 - 二) 個人情報を修正(修正)すること - ユーザーはウェブサイト上の自分のアカウントでデータを修正・補足する権利があります。
 - 三) 個人データの処理制限 - そのような通知は、ウェブサイトのサービス利用の制限や、特定の 카테고리の個人データの処理が求められる場合や、マーケティングメッセージの送信停止を伴う場合があります。以下の場合、個人データの使用制限を求める権利があります:



- 一) ユーザーによる個人データの正確性に疑問を呈し、7日以内のデータ利用制限と関連しています。
 - 二) ユーザーの個人データの違法な処理、
 - 三) ユーザーの個人データが収集または使用された目的にもはや必要とされなくなったが、請求の追求や防御を立証するために必要とされる状況において、
 - 四) 個人データの使用に異議がある場合、制限はユーザーの利益、権利、自由の保護が管理者の追求する利益よりも優先されるかどうかを検討するために必要な期間にわたり行われます。
- 四) 個人データの削除 — いわゆる「忘れられる権利」 — ユーザーは管理者が処理した個人データの全部または一部を削除する権利を有します。忘却権は以下の場合に認められます。
- 一) 事前の同意に基づくデータ処理に対する特定の同意をユーザーから撤回すること、
 - 二) 個人データは、収集または処理された目的にはもはや必要ありません。
 - 三) あなたはマーケティング、統計、または満足目的でのデータの使用に異議を唱えています。
 - 四) ユーザーの個人データは違法に処理されています。
- 五) 個人データの転送 - ユーザーは、ユーザーから提供された個人データを受け取り、それを自分の選んだ別の管理者に送る権利を有します。技術的に可能であれば、個人データを直接別の管理者に送信するよう依頼する権利もあります。ユーザーの個人データを保有するW4YGは、一般的に知られ再現可能なファイル形式(例: doc., xls.)の形で送信します。
- 六) 管轄区域内のデータ保護監督機関に苦情を申し立ててください。
- 四. 異議 - 特定の状況に関連する理由によるもの;ユーザーは、管理者または第三者の正当な利益の実現に必要とされる処理に対して異議を唱える権利を有し、その結果、管理者は個人データの処理を停止します。ただし、ユーザーが処理の重要な法的根拠の存在を示さない限り、その処理はユーザーの利益、権利および自由を上書きします。
- 五. 個人データの削除要請があったにもかかわらず、同意の撤回や異議申し立てに関連して、W4YGは請求の確立、追求、または防御の目的で必要な個人データを保持することがあります。特に以下のようなものを含みます。
- 一) 会社名または名称、
 - 二) メールアドレス、登録事務所住所、通信先住所または配達先住所、
 - 三) 申請履歴および活動履歴はウェブサイトに掲載しています。
- 六. 上記の権利に基づくユーザーの要求は、以下の時間間隔で実装されます。
- 一) 通知を受け取った直後、しかし1か月以内の期間内に、
 - 二) 複雑なリクエストや多数のリクエストの場合、W4YGは最大2か月以内にリクエストを実行する権利を留保し、事前にユーザーに通知します。
 - 三) ITシステムに入力されたリクエストの更新には最大72時間かかることがあります。



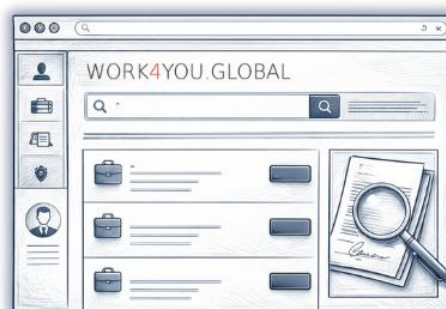
IX. 苦情および申請。



- 一. ユーザーは個人データの処理に関する要求、苦情、要請を提出し、また権利を行使する機会があります。
- 二. また、個人データ保護の権利が侵害された場合には、管轄区域内の管轄データ保護監督機関に苦情を申し立てる権利もあります。
- 三. 苦情や要請の審理の一環として、管理者はウェブサイトでの登録時または電子メールレポートの一部として提供された苦情や要請の原因となるデータ、ならびに苦情や要請に添付された書類を処理することがあります。上記のデータの処理の法的根拠は、ウェブサイトの一部として提供されるサービスの正しい機能に対する正当な利益と、信頼性と忠誠心に基づくユーザーとの良好な関係構築に基づきます。
- 四. 請求を確立、追求、執行するために、W4YGは雇用主(採用担当者)のアカウント、雇用主パネル、候補者アカウント、候補者パネルに提供されたデータを処理することがあります。特に、企業名、氏名、住所、登録番号、メールアドレス、雇用主(採用担当者)または候補者が提供した請求の存在を証明するために必要なその他のデータ、被害の程度などを処理します。上記のデータの処理の法的根拠は、W4YGの請求の設立、追求、執行および請求に対する防御に関する正当な利益にあります。

X. 管理者の責任。

- 一. W4YGは以下の責任を負いません とりわけ:
 - 一) 特に雇用主がウェブサイトに掲載するコンテンツ、特に求人才オファーや雇用主名刺の形で、
 - 二) W4YGが所有していないウェブサイトのコンテンツで、ユーザーが公開するコンテンツにリンクが提供される場合、雇用主のウェブサイトへのリンク、
 - 三) 外部要因(例: 停電、停電)や管理者の制御を超えたその他の事情(不可抗力、第三者の行為を含む)によってユーザーによるデータ喪失、
 - 四) 雇用主、リクルーター、候補者がログインまたはパスワードを提供したこと、または第三者がログインまたはパスワードを使って雇用主アカウント(リクルーター)または候補者アカウントにアクセスすることによる損害、
 - 五) 雇用主または候補者による虚偽または不完全なデータや情報の提供、登録時の提供を含む。
2. 個人データ管理者は、個人データの処理をデータ委託契約を通じて他主体に委ねるか、関連機関と個人データの共同管理契約を締結することができます。
3. W4YGは、ユーザーの個人データの内容や範囲に関連する第三者の行為や、それに伴う損害について責任を負いません。
4. 管理者は、候補者の個人データがウェブサイトを通じて提供(移管)された雇用主による個人データの処理について責任を負いません。候補者の個人データを雇用主に提供した時点で、候補者は管理者となり、義務付けられた法律の規定に基づく義務を果たす義務を負います。同時に、雇用主は雇用主との契約の一環として、候補者の個人データを処理業者として雇用主の口座に保管しています。



XI. クッキーポリシー。

- 一. クッキーはITデータ、特にテキストファイルであり、ユーザーの端末に保存され、ウェブサイトの利用を目的としています。
- 二. クッキーには以下が含まれます:
 - 一) それらの発祥のウェブサイトの名前は、
 - 二) エンドデバイスに保存される時間、
 - 三) 一意番号。
- 三. ユーザーのエンドデバイスにクッキーを設置しアクセスを得ているのはW4YGであり、ウェブサイトを共同作成する他の認可された団体も含まれます。
- 四. ウェブサイトで使用されるクッキーは、ユーザーの好みに合わせてウェブサイトの内容を調整するために使われます。特に、これらのファイルはユーザーのデバイスを認識し、個々のニーズに合わせて適切に表示するとともに、ウェブサイトの利用状況を把握するための統計作成にもつながり、その構造や内容の改善の基盤となります。
- 五. 多くの場合、ウェブ閲覧に使われるソフトウェア(ウェブブラウザ)はデフォルトでユーザーの端末にクッキーを保存することを許可しています。ユーザーはいつでもクッキー設定を変更できます。これらの設定は、特にウェブブラウザの設定でクッキーの自動処理をブロックしたり、ユーザーのデバイス上に配置されていることを通知するような形で変更されることがあります。クッキーの取り扱い方法や可能性に関する詳細な情報は、ユーザーが使用するブラウザの設定でご覧いただけます。
- 六. クッキーには保存期間があり、その後期限が切れます。
- 七. ウェブサイトでは以下の種類のクッキーを使用しています:
 - 一) セッションファイル、すなわち一時ファイル - ウェブサイトからログアウトするまで、ウェブサイトを離れるかウェブブラウザをオフにするまでユーザーのデバイスに保存されます。
 - 二) 永久ファイル - クッキーのパラメータ内に一定期間、またはユーザーが削除されるまで保存されます。
- 八. 以下のクッキーがウェブサイトで使用されています:
 - 一) 必要なクッキー - ウェブサイトの機能に必要なで、通常はユーザーの行動(例:プライバシーオプションの設定)に応じて使用されます。
 - 二) 機能的クッキー - ユーザーが選択した設定(例:言語選択)を保存できるようにします。
 - 三) 統計的 - 匿名の統計目的のみで使用される技術的保存やアクセスを可能にします。
 - 四) マーケティングクッキー - ユーザーを追跡し、関連性や興味深い広告を表示するために使用されます。
- 九. 非必須クッキーの使用にはユーザーの事前同意が必要です。同意は任意です。ユーザーはいつでも同意を変更または撤回したり、ブラウザの設定を変更してクッキーに関する決定を変更したりできます。例:
 - 一) Internet Explorer - メニュー ◇ ツール → 、インターネットオプション、 → プライバシー → 、レベル をOKに設定するスライダー →。
 - 二) Mozilla FireFox - → メニュー ツール → オプション → プライバシー → チェック/アンチェッククッキーの受け入れ。



- 三) Google Chrome – メニュー → 設定 → 詳細設定 → プライバシー → コンテンツ設定 → クッキーの → チェック/アンチェック クッキーの削除/クッキーのデフォルトブロック/クッキーのデフォルト許可/クッキーとページデータを保存する ブラウザを閉じるまで。
- 四) Opera – メニュー → 、 → ツール、詳細 → 設定、 → クッキーのチェック/アンチェック。
- 十. 初めてウェブサイトを訪れるユーザー(またはデバイス上のクッキーを削除した後)には、クッキー使用への同意を求めるリクエストが表示されます。ユーザーは適切なボタンをクリックすることで、クッキーの使用に同意したり、個別のクッキーカテゴリの使用を制限したり、非必須クッキーの使用を完全に無効にすることができます。
- 十一. 管理者は、クッキーの使用制限がウェブサイト上の一部の機能に影響を与える可能性があることを通知しています。

XII. マーケティング活動。

- 一. 当ウェブサイトはGoogle LLCが提供するウェブサイトのオーディエンス分析サービスであるGoogle AnalyticsおよびGoogle Remarketing(以下「Google」以下)が提供するウェブサイトのオーディエンス分析サービスを使用していることをお知らせいたします。
- 二.  上記のGoogleサービスはクッキー、すなわちユーザーのコンピュータに保存されたテキストファイルを使用し、ウェブサイト(この場合はウェブサイト)の利用状況の分析を可能にします。クッキーによって生成されたユーザーのウェブサイト利用に関する情報(IPアドレスを含む)は、米国内のGoogleサーバーに送信され、そこで保存されます。Googleは保存された情報を用いて、ユーザーのウェブサイト利用状況を評価し、ADO用のウェブサイト上のトラフィックレポートを作成し、ユーザーによるウェブサイト利用に関連するその他のオンラインサービスを提供しています。
- 三. Googleは、法的要件がある場合や、Googleを代表して第三者がデータを処理するために必要な範囲で、収集されたユーザー情報を第三者に移転することがあります。しかし、いかなる状況でも、そのIPアドレスがGoogleが保有する他のユーザーデータと同一視されることはありません。
- 四. ユーザーは、ウェブサイトのすべての機能を利用できない可能性を考慮し、ブラウザの適切な設定を選択することでGoogleクッキーの使用をオプトアウトできます。ウェブサイトのサービスを利用することで、上記の方法でGoogleが個人データを処理することに同意したことになります。Google Analyticsブラウザ拡張機能を無効にすることで、いつでも同意を取り消すことができます。便宜上、いわゆるアドオンを無効化するツールへのリンクをご用意しています:- <http://tools.google.com/dlpage/gaoptout?hl=pl>。
- 五. ウェブサイトではGoogle Analyticsと「_anonymizeIp()」という拡張子を使用している場合があります、すべてのIPアドレスは略称形式でのみ保存・処理される場合がありますのでご注意ください。したがって、該当するユーザーへの直接接続は除外されます。
- 六. Google Analyticsのリマーケティング機能では、訪問したページに基づいてユーザーの好みに関する情報を取得でき、これにより第三者やGoogleによる広告の効果が分析されます。この目的のために保存されたクッキーの支援を受け、Googleや他のサービスプロバイダーは、ユーザーの過去のウェブサイト訪問履歴に基づき広告ボックスを表示することがあります。
- 七. Google Analyticsはまた、Google AdWordsやDoubleClick クッキーのデータ分析に使われ、統計目的で表示された広告をより正確にユーザーのプロフィールにマッチングさせます。



- 八. ユーザーが説明した機能が受け入れられない場合は、ウェブサイト上でいつでも無効化されることがあります: <https://adssettings.google.com/authenticated>
- 九. DoubleClick クッキーは、ブラウザに匿名の識別番号(ID)を与えるファイルで、個々のブラウザに表示された広告を登録し、その視聴を記録します。これらのファイルには個人を特定できる情報は含まれていません。DoubleClick Cookieの使用は、ユーザーの興味に沿った広告を表示することを目的としており、過去のウェブサイト訪問に基づいて推定されます。クッキーによって生成されたすべての情報は、Googleによって分析のために米国内のサーバーに送信され、そこで保存されます。
- 十. Google AdWordsの機能の一環として、クッキーはユーザーのコンピュータに保存されます。これはGoogleが公開した広告をクリックした直後に起こります。この機能はユーザーを特定するためではなく、ユーザーが特定のウェブサイトに関連した広告ボックスを特定するためだけです。W4YGを含む各Google AdWordsの顧客は異なるクッキーを受け取っており、ウェブサイトを通じてユーザーを追跡することは不可能になっています。この方法で得られた情報は統計目的のみを目的としています。W4YGを含むGoogle AdWords の顧客は、ユーザーを特定するために使われた情報を受け取りません。
- 十一. Googleの利用規約およびデータ保護に関する詳細情報は、
<http://www.google.com/analytics/terms/de.html> または以下でご覧いただけます
<https://www.google.pl/intl/pl/policies/>

XIII. ソーシャルメディアやウェブサイトにおけるウェブサイトプロフィール、いわゆるソーシャル「プラグイン」です。

- 一. このウェブサイトは、いわゆる「ソーシャルプラグイン」を使用しており、Facebook、Instagram、YouTubeなどのソーシャルネットワーク上のW4YGプロフィールへリダイレクトされます。
- 二. ウェブサイト上にあるソーシャルプラグインを使用する場合、ユーザーとソーシャルネットワークやウェブサイトの間でデータが交換されます。
- 三. 管理者は、上記の第2段落で言及されたデータを処理せず、第1段落で指定されたポータルで収集されるユーザーのデータを把握していません。この件に関する情報は、対象となるソーシャルネットワークやインターネットサイトのプライバシーポリシーや利用規約に含めるべきです。
- 四. W4YGIは、1段落で言及されたポータルやサービス上でウェブサイトの企業プロフィールを維持しつつ、これらのプロフィールを訪れたり、フォローしたりコメントしたり、ソーシャルメディア上で特定のウェブサイトプロフィールと関わるユーザーの個人データを処理します。
- 五. ウェブサイトのソーシャルメディアプロフィールの管理に伴い、ソーシャルネットワークの利用者から提供された個人データおよびソーシャルまたはオンラインサービスの運営者から取得した個人データが処理されます。これには氏名、ユーザーID、またはコメントの内容を含むデータが含まれます。
- 六. 第5項に指定された個人データは、ADOの正当な利益を構成する目的のために処理されます(GDPR第6条第1項(f)項)、以下が含まれます:



- 一) これらのサービスの運営者が定める条件のもと、ソーシャルネットワークやインターネット上でウェブサイトのプロフィールを維持すること、
- 二) ウェブサイトのプロフィールを通じて、とりわけ、プロモーション、コンペティション、求人才ファース、業界記事など、活動について知らせること。
- 三) 潜在的なクライアントや現在のクライアント、パートナー、特に雇用主、リクルーター、候補者との関係構築と強化を、利用可能な機能を通じてコミュニケーションを取ること、
- 四) ソーシャルネットワークやソーシャルネットワークまたはウェブサービスの利用者による ウェブサイトプロフィールの機能、人気、利用方法に関する統計を分析・管理すること、
- 五) ソーシャルネットワークやソーシャルネットワークまたはウェブサービスのユーザー によるコメントの分析と応答、
- 六) ウェブサイトのプロフィールがソーシャルネットワークやウェブサイトで利用されたことに関する主張を調査し、防御します。
- 七. ソーシャルネットワークやインターネットの利用者がウェブサイトプロフィールの一部として個人データを提供することは任意ですが、提供しない場合、ソーシャルネットワークやウェブサイト上でウェブサイトのプロフィール機能を十分に活用できなくなる可能性があります。

XIV. 最後の条項。

- 一. 本プライバシーポリシーは、適用される法律により必要に応じて修正されます。
- 二. 管理者はプライバシーポリシーの重要な変更があれば、ウェブサイト上で適切な情報を公開することでユーザーに通知します。
- 三. プライバシーポリシーは、ウェブサイトの利用規約および義務的な法律の規定に従って作成された文書です。
- 四. プライバシーポリシーの重要な部分は、いわゆる付録です。

