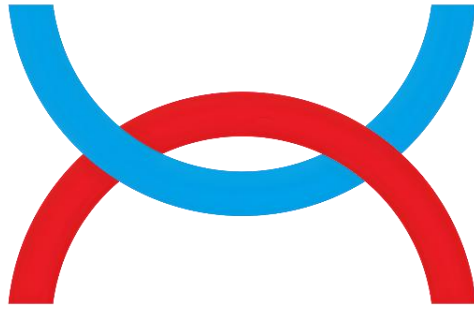




WORK4YOU.GLOBAL

We help. 4 real.

www.work4you.global को गोपनीयता नीति



1. शब्दावलीको शब्दावली।



एक. **व्यक्तिगत डाटा प्रशासक / प्रशासक / W4YG- Work 4 You Global OÜ**, जसको ठेगाना Narva mnt 13-27, 10151 Tallinn, Estonia हो, एस्टोनियाको व्यापारिक दर्ता रजिस्टरमा 17504644 नम्बर अन्तर्गत दर्ता गरिएको छ। ई-मेल: dpo@work4you.global

दो. **वेबसाइट**- W4YG को स्वामित्वमा रहेको www.work4you.global मा उपलब्ध वेबसाइट।

तीन. **नियोक्ता** — एक कानूनी व्यक्ति, एक संगठनात्मक एकाइ बिना कानूनी व्यक्तित्व, साथै एक प्राकृतिक व्यक्ति सञ्चालन व्यापार गतिविधि, जो प्रयोग वेबसाइट सिर्जना गरेर एक नियोक्ता गरेको खाता र, जस्तै, प्रकाशित काम प्रस्तावहरू वेबसाइट मा.

चार. **भर्तीकर्ता**- एक प्राकृतिक वा कानूनी व्यक्ति वा कानूनी व्यक्तित्व बिना संगठनात्मक एकाइ जसको लागि रोजगारदाताले भर्तीकर्ताको खाता उपलब्ध गराएको छ यसको नियोक्ता खाता।

पाँच. **उम्मेदवार** - रोजगार खोज्ने प्राकृतिक व्यक्ति, जो देशको कानून अनुसार ऊ नागरिक भएको छ, वयस्कको उमेर पुगेको छ, पूर्ण कानूनी क्षमता छ र, लागू कानूनी प्रावधान वा कानूनको प्रावधानको प्रकाशमा रोजगारदाताको देशमा लागू भएको छ जसमा उसले आवेदन दिइरहेको छ, कानूनी रूपमा लाभदायक रोजगार गर्न वा कुनै सम्झौताको आधारमा सेवा प्रदान गर्न सक्दछ, वेबसाइटमा यस उद्देश्यको लागि दर्ता (त्यहाँ उम्मेदवार खाता सिर्जना गर्दै) र वेबसाइटमा प्रकाशित जागिर विज्ञापनको जवाफ दिन वा वेबसाइटमा दर्ता गर्न आवश्यक बिना काम विज्ञापनको लागि आवेदन गर्न आवेदन फारम भर्ने सम्भावना (उम्मेदवार खाता सिर्जना गर्नुहोस्)।

छः. **प्रयोगकर्ता**- नियोक्ता, भर्तीकर्ता, उम्मेदवार, फाउन्डेसन र वेबसाइटमा सबै आगन्तुकहरू।

सात. **सेवाहरू**- यी सर्तहरू र सर्तहरूको आधारमा सेवा प्रदायकद्वारा वेबसाइट प्रयोगकर्ताहरूलाई इलेक्ट्रोनिक रूपमा प्रदान गरिएको सशुल्क वा निः शुल्क सेवाहरू।

आठ. **W4YG फाउन्डेसन / एम्बेसेडर** - विभिन्न देशहरूमा गैर-सरकारी संस्थाहरू, उनीहरूको निवासको देशको नियमहरू अनुसार दर्ता र सञ्चालन गर्दै, नाफाको लागि सञ्चालन नगर्ने, जसको उद्देश्य समाज वा चयन गरिएको समूहको हितको लागि परोपकारी गतिविधिहरू हुन्, जस्तै जस्ता क्षेत्रहरूमा: हेरचाह र सामाजिक सहायता, मानव अधिकार, बालबालिकाको अधिकार वा पशु अधिकार, पर्यावरण संरक्षण, अर्थव्यवस्था र विज्ञानको विकास, शिक्षा र पालनपोषण, संस्कृति, कला वा स्मारकहरूको हेरचाह, वेबसाइटसँग सहयोग गर्दै।

नौ. **दर्ता** - प्रयोगकर्ताद्वारा वेबसाइटमा खाता सिर्जना गर्ने प्रक्रिया। (उम्मेदवार खाता वा नियोक्ता खाता). उम्मेदवारले बाह्य खाता प्रयोग गरेर पनि दर्ता गर्न सक्दछ। दर्ता लागि एक शर्त दर्ता फारम को सही पूरा छ, खाता सिर्जना गर्न आवश्यक सहमति को अभिव्यक्ति, वेबसाइट नियम र सर्तहरू र वेबसाइट गरेको गोपनीयता नीति को स्वीकृति, र त्यसपछि खाता को सक्रियता (उम्मेदवार वा रोजगारदाता) प्रदान गरिएको ई-मेल ठेगाना गर्न वेबसाइट बाट पठाइएको सन्देश प्राप्त गरेर र ई-मेल मा प्रमाणिकरण लिंक क्लिक गरेर (ई-मेल ठेगाना पुष्टि- तथाकथित डबल अष्ट-इन मोडेल).

दस. **बाह्य खाता**- उम्मेदवारसँग सम्बन्धित खाता, बाह्य प्लेटफर्ममा उम्मेदवार द्वारा सिर्जना गरिएको (जस्तै गुगल, लिंकडइन)। बाह्य खाता को भाग रूपमा, यो उम्मेदवार स्थापित छ रूपमा नै लगइन डाटा प्रयोग गरेर वेबसाइट मा उम्मेदवार दर्ता गर्न सम्भव छ र बाह्य खाता मा छ (अर्थात् नै ई-मेल ठेगाना र पासवर्ड). वेबसाइटले तपाईंलाई उम्मेदवारको खातालाई उनीहरूको बाह्य खातासँग जडान गर्न र प्रयोग गर्न अनुमति दिन्छ जुन बाह्य खातामा उनीहरूको लगइन विवरणहरू प्रयोग गर्दछ।

ग्यारह. **दर्ता फारम** — वेबसाइटको "दर्ता" ट्याबमा उपलब्ध फारम, जसको माध्यमबाट प्रयोगकर्ताले खाता सिर्जना गर्न सक्छ।



बारह. आवेदन फारम- रोजगारदाताले वेबसाइटमा पोस्ट गरेको काम विज्ञापनको प्रतिक्रियामा आवेदन पेश गर्न उम्मेदवारले प्रयोग गरेको फारम (खाता सिर्जना गर्न आवश्यकता बिना)। आवेदन फारमको सही समापन र सेवा प्रदायकको लागि आवश्यक सहमतिको अभिव्यक्ति व्यक्तिगत डेटा उपलब्ध गराउन र रोजगारदाताद्वारा प्रशोधन, साथै वेबसाइटका सर्तहरू र सर्तहरू र वेबसाइट गोपनीयता नीतिको स्वीकृति आवेदनको सही सबमिशनको लागि आवश्यक छ।

तेरह. नियोक्ता खाता- रोजगारदाताको लागि उपलब्ध स्रोतहरू र सेटिङहरूको एक सेट दर्ताको क्षणबाट, सेवाहरू व्यवस्थापन गर्न प्रयोग गरिन्छ, विशेष गरी प्रकाशन गर्न, सम्पादन गर्न र रोजगार प्रस्तावहरू व्यवस्थापन गर्न। नियोक्ता खातामा सेवाहरूको प्रयोग सामान्यतया भुक्तान गरिन्छ, एक-पटकको निः शुल्क पोइन्ट प्याकेजको अपवादको साथ। नियोक्ताको (र भर्तीकर्ताको) खाता सेट अप र प्रयोग गर्नु सेवा प्रदायकले रोजगारदातालाई प्रदान गरेको निः शुल्क सेवा हो।

चौदह. रोजगारदाताको व्यवसाय कार्ड- जानकारी कि रोजगारदाताले रोजगारदाताको खातामा प्रविष्ट गर्दछ, सहित, जस्तै कम्पनीको नाम, सम्पर्क विवरणहरू (टेलिफोन, ई-मेल), डाटा र दर्ता नम्बरहरू (दर्ता नम्बरहरू, कर पहिचान नम्बरहरू, सांख्यिकीय नम्बरहरू, आदि), कम्पनीको दर्ता कार्यालयको ठेगाना, स्थान नक्शा, कर्मचारीहरूको संख्याको बारेमा जानकारी, वार्षिक कारोबारको बारेमा जानकारी, लोगो, ग्राफिक ब्यानर, कम्पनीको गतिविधिहरूको विवरण, फोटोहरू प्रस्तुत गर्ने कम्पनी, भिडियो सामग्री, बाह्य समीक्षाको लिङ्क अनलाइन प्लेटफर्महरू वा सोशल मिडियामा लिंकहरू, वेबसाइटमा "नियोक्ताहरू / कम्पनीहरू" ट्याबमा प्रकाशित। रोजगारदाताको व्यवसाय कार्ड अन्तर्गत, त्यहाँ रोजगार प्रस्तावहरू पनि छन् जुन रोजगारदाताले वेबसाइटमा प्रकाशित गरेको छ।

पंद्रह. भर्तीकर्ताको खाता - भर्तीकर्ताको खातामा भर्तीकर्ता थपिएको क्षणदेखि रोजगारदाताले स्थापना गरेको भर्तीकर्ताको लागि उपलब्ध स्रोतहरू र सेटिङहरूको एक सेट, सेवाहरू व्यवस्थापन गर्न प्रयोग गरिन्छ, विशेष गरी रोजगारदाताको रोजगार प्रस्तावहरू प्रकाशन, सम्पादन र व्यवस्थापन गर्न। भर्तीकर्ताको खाता रोजगारदाताको खातासँग नजिकबाट जोडिएको छ।

सोलह. उम्मेदवार खाता- दर्ताको क्षणदेखि उम्मेदवारको लागि उपलब्ध स्रोतहरू र सेटिङहरूको एक सेट, जस्तै सक्षम गर्दछ। वेबसाइटमा पोस्ट गरिएको नौकरी प्रस्तावहरू खोज्न र उनीहरूको छनौटको नौकरी प्रस्तावहरूको लागि आवेदन गर्न। उम्मेदवार खाता सेट अप र प्रयोग गर्नु सेवा प्रदायकले उम्मेदवारलाई प्रदान गर्ने निः शुल्क सेवा हो।

सत्रह. नियोक्ता प्यानल- नियोक्ता खातामा एक उपकरण जसले अनुमति दिन्छ, जस्तै, एक नियोक्ता व्यवसाय कार्ड सिर्जना गर्न, रोजगार प्रस्तावहरू, उम्मेदवार अनुप्रयोगहरू, भर्तीकर्ता खाता र पोइन्ट प्याकेज भित्र अन्य सेवाहरू प्रबन्ध गर्न, तथ्याङ्कहरू हेर्न वा पोइन्ट प्याकेजको स्थिति निगरानी गर्न।

अठ्ठारह. भर्तीकर्ता प्यानल- नियोक्ता खातासँग जोडिएको भर्तीकर्ता खातामा एक उपकरण, जसलेजस्तै, काम प्रस्तावहरू, उम्मेदवार अनुप्रयोगहरू र तथ्याङ्कहरू व्यवस्थापन गर्न अनुमति दिन्छ।

उन्नीस. उम्मेदवार प्यानल- उम्मेदवार खातामा एक उपकरण जसले उम्मेदवारको प्रोफाइल व्यवस्थापन गर्न, उम्मेदवारको सीभी सिर्जना गर्न र व्यवस्थापन गर्न जस्तै अनुमति दिन्छ (धेरै संस्करणहरूमा, परम्परागत फारममा, अडियो वा भिडियो संस्करणमा), रोजगारदाताहरू द्वारा आयोजित भर्ती प्रक्रियाहरूमा भाग लिने, बाह्य खातामा जडान गर्ने, उम्मेदवारको हालको अनुप्रयोगहरूको बारेमा जानकारीमा पहुँच र उम्मेदवारको आवेदनको सम्पूर्ण इतिहास।

बीस. रोजगार प्रस्तावहरू / प्रस्तावहरू / विज्ञापनहरू- वेबसाइटमा रोजगारदाता वा भर्तीकर्ताद्वारा प्रकाशित जागिरको विज्ञापन, जस्तै गृह पृष्ठमा, साथै "प्रस्तावहरू" ट्याबमा, यी सर्तहरू र सर्तहरू र रोजगारदाताको दर्ता गरिएको कार्यालयमा लागू हुने कानून अनुसार, र रोजगारदाताले अर्को देशमा कर्मचारी खोजिरहेको छ भन्ने घटनामा, त्यो देशको कानून अनुसार पनि।

इक्कीस. नौकरी प्रस्तावहरूको सूची / प्रस्तावहरूको सूची / विज्ञापनहरूको सूची- वेबसाइटमा प्रकाशित नौकरी प्रस्तावहरूको सूची, उनीहरूको प्रकाशनको मिति अनुसार कालानुक्रमिक क्रममा



(सबैभन्दा पुरानो नौकरी प्रस्तावबाट)। प्रस्तावहरूको सूचीमा हाइलाइट गरिएका विज्ञापनहरू पनि समावेश हुन सक्छन् (यदि रोजगारदाताले एक विशिष्ट प्रस्तावलाई बढावा दिने निर्णय गरेको छ भने) वा रिफ्रेस गरिएको (यदि रोजगारदाताले एक विशिष्ट विज्ञापन रिफ्रेस गर्ने निर्णय गरेको छ भने)। हाइलाइट गरिएका वा ताजा गरिएका प्रस्तावहरू वेबसाइटको इन्टरफेसको शीर्षमा कालानुक्रमिक क्रम बाहिर अवस्थित छन्, रोजगारदाताहरूको इच्छाको कारण उनीहरूलाई प्रमोट गर्न। प्रयोगकर्तासँग मापदण्डहरू अनुसार उनीहरूको प्राथमिकताहरूमा समायोजन गर्न अफरहरू फिल्टर गर्ने विकल्प छ, जस्तै जस्तै स्थान (देश, शहर), उद्योग, उप-उद्योग, पेशा, स्थिति, काम गर्ने मोड, अनुभवको स्तर, रोजगारको रूप, काम गर्ने समय।

बाईस. काम प्रस्ताव खोज इन्जिन — एक उपकरण उपलब्ध मा मुख्य पृष्ठ को वेबसाइट गर्न अनुमति दिन्छ कि तपाईं को लागि खोज गर्न विज्ञापन अनुसार निम्न मापदण्डहरू: स्थान (देश, शहर), उद्योग, उप-उद्योग, पेशा, स्थिति, काम को मोड, स्तर को अनुभव, फारम को रोजगार, काम समय. खोज एक अनुक्रमिक तरिकामा काम गर्दछ, अर्थात् एक देश चयन गरेपछि, शहर, उद्योग, आदि द्वारा परिणामहरू फिल्टर गर्न सम्भव छ। प्यारामिटरहरू निर्दिष्ट गरेपछि, प्रयोगकर्ताले उनीहरूको प्राथमिकताहरू पूरा गर्ने काम प्रस्तावहरूको सूचीमा जान सक्दछ।

तेईस. सेवा / सम्झौताको प्रावधानको लागि सम्झौता - सेवा प्रदायक र सेवा प्राप्तकर्ता बीचको सम्झौता, वेबसाइटमा प्रयोगकर्ताको दर्ताको क्षणमा सम्पन्न भयो, आवश्यक सहमतिको पूर्व अभिव्यक्ति पछि, वेबसाइट सर्तहरू र सर्तहरू र वेबसाइटको गोपनीयता नीतिको स्वीकृति। यो सम्झौता अनिवार्यकालका लागि सम्पन्न भएको छ।

चौबीस. एक-पटकको सेवा सम्झौता / एक-पटक सम्झौता - सेवा प्रदायक र उम्मेदवार बीच एक निःशुल्क सम्झौता, वेबसाइटमा उम्मेदवारले चयन गरेको रोजगार प्रस्तावको लागि आवेदन पेश गर्ने क्षणमा (उम्मेदवारको खाताबाट वा दर्ता बिना) सही उम्मेदवारको डाटाको पूर्व प्रविष्टि, आवश्यक सहमतिको अभिव्यक्ति, वेबसाइटका नियम र सर्तहरू र वेबसाइटको गोपनीयता नीतिको स्वीकृति पछि। एक-समय सम्झौताको विषय भनेको उम्मेदवारको आवेदन उसको छनौटको रोजगारदातालाई पठाएर दूरी सेवाको प्रावधान हो (आईटी नेटवर्क मार्फत जानकारीको सामान्य स्थानान्तरण)। एक-पटक सेवा सम्झौताले उम्मेदवार खाता कायम राख्ने निरन्तर सेवा समावेश गर्दैन र चयन गरिएको रोजगारदातालाई आवेदन डेलिभरीको क्षणमा प्रदर्शन गरिन्छ (र समाप्त हुन्छ)।

पच्चीस. लेख — एक ट्याब मा वेबसाइट उपलब्ध निःशुल्क प्रयोगकर्ता, जहाँ तपाईं पाउन सक्छन् विभिन्न प्रकार को सामग्री, जस्तै उद्योग लेख र सल्लाह, र अन्य सामग्री, जस्तै मा जीवन शैली विषयहरू. रोजगारदाताहरूले पोइन्ट प्याकेजको भागको रूपमा वेबसाइटमा लेखहरू प्रकाशित गर्न सक्दछन्।

छब्बीस. ब्यानर - एक विज्ञापन ब्यानर जुन रोजगारदाताहरूले पोइन्ट प्याकेजको भागको रूपमा वेबसाइटमा प्रकाशित गर्न सक्दछन्।

सत्ताईस. न्यूजलेटर - वेबसाइट द्वारा प्रदान गरिएको सेवा, प्रयोगकर्ताहरूलाई उनीहरूको पूर्व सहमतिको साथ, भर्खरको रोजगार प्रस्तावहरू, वेबसाइटमा उपलब्ध नयाँ सेवाहरू, पदोन्नतिहरू र प्रतियोगिताहरू, साथै व्यावसायिक जानकारी र अन्य मार्केटिंग सामग्री प्राप्त गर्न, साथै उद्योग लेखहरू, सल्लाह र अन्य सामग्रीमा पहुँच प्राप्त गर्न, जस्तै जीवनशैली विषयहरूमा।

अठ्ठाईस. व्यापारिक दिनहरू - सोमबारदेखि शुक्रबारसम्मका दिनहरू।

उन्तीस. गैर-कार्य दिनहरू - शनिबार, आइतबार र सार्वजनिक बिदाहरू, अर्थात् पोल्याण्ड गणतन्त्रमा सार्वजनिक बिदाहरू (01.01, 06.01, इस्टरको दोस्रो दिन, 01.05, 03.05, कर्पस क्रिस्टी दिवस- ईस्टर आइतबार पछि 60 दिन, 15.08, 01.11, 11.11, 24- 26.12)।

तीस. इलेक्ट्रोनिक माध्यमद्वारा सेवाहरूको प्रावधान - पक्षहरूको एक साथ उपस्थिति बिना प्रदान गरिएको सेवाको प्रदर्शन (दूरीमा), सेवा प्राप्तकर्ताको व्यक्तिगत अनुरोधमा डाटाको स्थानान्तरण मार्फत, डिजिटल कम्प्रेसन सहित इलेक्ट्रोनिक प्रोसेसिंगको लागि उपकरणहरूको माध्यमबाट पठाइएको र प्राप्त



गरिएको छ, र डाटा भण्डारण, जुन पूर्ण रूपमा दूरसञ्चार नेटवर्कको माध्यमबाट प्रसारित, प्राप्त वा प्रसारित हुन्छ।

इक्तीस. **इलेक्ट्रोनिक संचारका माध्यमहरू**- आईसीटी उपकरणहरू र सफ्टवेयर उपकरणहरू सहित प्राविधिक समाधानहरू, आईसीटी प्रणालीहरू, विशेष गरी ई-मेलमा डाटा ट्रान्समिसन प्रयोग गरेर दूरीमा व्यक्तिगत संचार सक्षम पार्ने।

बत्तीस. **व्यक्तिगत डाटा**- पहिचान वा पहिचान प्राकृतिक व्यक्ति बारेमा कुनै पनि जानकारी.

तैंतीस. **डाटा**- व्यक्तिगत डेटा र गैर-व्यक्तिगत डेटा।

चौंतीस. **कुकीज**- पाठ फाइलहरू जसमा वेबसाइटको सर्भरले प्रयोगकर्ताले प्रयोग गरेको कम्प्युटर वा मोबाइल उपकरणको हार्ड ड्राइभमा जानकारी भण्डारण गर्दछ। यस्तो "कुकी" फाइलमा भण्डारण गरिएको जानकारी यस उपकरणबाट पुनः जडान गर्दा वेबसाइटको सर्भर द्वारा पढ्न सकिन्छ (तथाकथित "पहिलो पक्ष कुकीज"), तर तिनीहरू अन्य सर्भर वा अन्य इन्टरनेट प्रयोगकर्ताहरू (तथाकथित "तेस्रो पक्ष कुकीज") द्वारा पनि पढ्न सकिन्छ।

पैंतीस. **गोपनीयता नीति**- यो वेबसाइट गोपनीयता नीति "गोपनीयता नीति" ट्याबमा उपलब्ध छ।

छतीस. **वेबसाइटका सर्तहरू र सर्तहरू** - रोजगारदाताहरूको लागि सेवाहरूको प्रावधानको लागि सर्तहरू र सर्तहरू र उम्मेदवारहरूको लागि सेवाहरूको प्रावधानको लागि सर्तहरू र सर्तहरू, साथै वेबसाइटको अन्य नियम र सर्तहरू उपलब्ध गराइएको छ।

सैंतीस. **सम्पर्क फारम** - वेबसाइटमा उपलब्ध गरिएको एक फारम प्रयोगकर्ताहरूलाई वेबसाइटमा एक सोधपुछ पठाउन सक्षम गर्दछ। सम्पर्क फारमको सही समापन र व्यक्तिगत डेटाको प्रशोधनको लागि आवश्यक सहमतिको अभिव्यक्ति, साथै वेबसाइटको गोपनीयता नीतिको स्वीकृति सोधपुछको सही पठाउनको लागि आवश्यक छ।

अड़तीस. **रिपोर्ट फारम** - वेबसाइटमा उपलब्ध गरिएको एक फारम जसले प्रयोगकर्ताहरूलाई उल्लङ्घनको रिपोर्ट गर्न सक्षम गर्दछ, अनिवार्य कानूनको प्रावधानहरूसँग असंगत सामग्री सहित। आवेदन फारमको सही समापन, साथै आवेदन फारममा प्रदान गरिएको जानकारीको तथ्यहरूको अनुपालनको विवरण र प्रयोगकर्ताको राम्रो नियतमा कार्यहरू आवेदन को सही पेश गर्न आवश्यक छ।

उन्तालीस. **जीडीपीआर** - विनियम (ईयू) 2016/679 युरोपेली संसद र 27 अप्रिल 2016 को परिषदको व्यक्तिगत डेटाको प्रशोधन र यस्तो डेटाको स्वतन्त्र आवागमनको सम्बन्धमा प्राकृतिक व्यक्तिहरूको संरक्षणमा, र निर्देशन 95/46 / ईसी (सामान्य डाटा संरक्षण विनियमन) खारेज गर्दै।

चालीस. **परिशिष्ट / परिशिष्ट** - गोपनीयता नीतिको एक परिशिष्ट वा परिशिष्ट, जुन यसको अभिन्न भाग हो, जसमा युरोपेली संघ, युरोपेली आर्थिक क्षेत्र, युनाइटेड किंगडम वा स्विट्जरल्याण्ड बाहिरका देशहरूका नागरिकहरूको लागि व्यक्तिगत डेटा सम्बन्धी जानकारी समावेश छ, यदि त्यस्ता देशका नागरिकहरूलाई लागू कानून द्वारा आवश्यक छ भने।



II. सामान्य प्रावधानहरू।

एक. W4YG सेवा प्रयोग गर्नेहरूको गोपनीयताको रक्षा गर्न प्रतिबद्ध छ। प्रशासकले यो सुनिश्चित गर्दछ कि वेबसाइट प्रयोगकर्ताहरू द्वारा प्रदान गरिएको व्यक्तिगत डेटा उचित रूपमा सुरक्षित रहन्छ र यस उद्देश्यको लागि उनीहरूको सुरक्षाको ग्यारेन्टी गर्न उपयुक्त प्राविधिक र संगठनात्मक उपायहरू प्रदान गर्दछ। विशेष गरी, W4YG ले कानूनको अनिवार्य प्रावधानहरूको उल्लङ्घन गर्दै तेस्रो पक्षद्वारा व्यक्तिगत डेटाको अनधिकृत पहुँच वा प्रशोधन रोक्नको लागि उपायहरू लिन्छ, जबकि उनीहरूको हानि, क्षति वा विनाश रोक्छ।



दो. यो गोपनीयता नीति वेबसाइटको प्रयोगको क्रममा व्यक्तिगत डेटाको कानूनी, विश्वसनीय र पारदर्शी प्रशोधनको सिद्धान्त लागू गर्न सिर्जना गरिएको हो। W4YG ले उनीहरूको देशको अनिवार्य नियमहरू अन्तर्गत प्रयोगकर्ताहरूको अधिकारको सम्मान गर्दछ।

तीन. यदि तपाईँसँग वेबसाइटमा व्यक्तिगत डेटाको सुरक्षासँग सम्बन्धित कुनै प्रश्नहरू छन् भने, कृपया हामीलाई सम्पर्क गर्नुहोस्: dpo@work4you.global

III. कुन डाटा हामी सङ्कलन गर्छौं र कुन उद्देश्यका लागि।

एक. वेबसाइटमा सेवाहरूको प्रावधानको भागको रूपमा प्रशोधन गरिएको डाटा नियोक्ताहरू (र उनीहरूको भर्तीकर्ता वा अन्य कर्मचारीहरू), उम्मेदवारहरू, फाउन्डेसन (वा उनीहरूका कर्मचारीहरू), साथै वेबसाइटका अन्य प्रयोगकर्ताहरूबाट संकलन गरिन्छ।



दो. W4YG ले निम्न व्यक्तिगत डेटा प्रशोधन गर्नेछः

- एक) पहिचान डेटा (जस्तै नाम, उपनाम, जन्म मिति, नाम, कम्पनीको नाम),
- दो) सम्पर्क डाटा (जस्तै ई-मेल ठेगाना, टेलिफोन नम्बर, निवास स्थान, ठेगाना / दर्ता गरिएको कार्यालय, पत्राचार / डेलिभरी ठेगाना),

तीन) एक व्यक्तिको छवि समावेश गर्ने डेटा, उनीहरूको आवाज सहित (फोटोहरू, अडियो र भिडियो भिडियोहरूमा साझा),

चार) व्यावसायिक अनुभव, शिक्षा, व्यावसायिक योग्यता (जस्तै भाषा सीप, ड्राइभिङ लाइसेन्स, व्यावसायिक पाठ्यक्रम र प्रशिक्षण), अन्य व्यावसायिक दक्षताहरू (सीप), रोजगार प्राथमिकताहरू र अघिल्लो रोजगारदाताहरूबाट सन्दर्भहरू, साथै उम्मेदवारको सीभीमा समावेश गरिएको अन्य डाटा,

पाँच) भुक्तानी डेटा (जस्तै बैंक खाता नम्बर वा भुक्तानी कार्ड नम्बर),

छः) खाता पासवर्ड डेटा,

सात) वेबसाइटमा प्रयोगकर्ताहरूको गतिविधि, गतिविधिहरू र सत्रहरूमा डाटा,

आठ) प्रयोगकर्ताको उपकरणहरू र अपरेटिङ सिस्टमको बारेमा डाटा,

नौ) प्रयोगकर्ताको वेब ब्राउजरबाट डाटा,

दस) प्रयोगकर्ताको स्थान र आईपी नम्बरको डाटा,

ग्यारह) सम्पर्क फारममा सन्देशको सामग्रीमा समावेश डेटा,

बारह) आवेदन फारममा सन्देशको सामग्रीमा समावेश डेटा।

तीन. व्यक्तिगत डेटा निम्न उद्देश्यका लागि प्रशोधन गरिनेछः



- एक) सेवा सम्झौता वा एक-बन्द सम्झौताको प्रदर्शनको समापन, प्रदर्शन र अनुगमन- यस सम्झौताको समापन अधिको अवधिको लागि र यस सम्झौताको प्रदर्शनको अवधिको लागि (यस्तो प्रक्रियाको लागि कानुनी आधार जीडीपीआरको अनुच्छेद 6 (1) (बी) हो- सम्झौताको प्रदर्शनको लागि प्रशोधन आवश्यक छ),
- दो) कानुनी दायित्वहरूको प्रदर्शनको लागि आवश्यक छ, विशेष गरी कर नियमहरू, लेखा नियमहरू, ईयू डिजिटल सेवा ऐनबाट उत्पन्न नियमहरू- यी प्रावधानहरूको परिणामस्वरूप अवधिको लागि (यस्तो प्रशोधनको लागि कानुनी आधार जीडीपीआरको अनुच्छेद 6 (1) (सी) हो- कानून द्वारा लगाइएको दायित्वको प्रदर्शन),
- तीन) सम्भावित स्थापना र दावीहरूको बिरुद्ध दावी वा रक्षाको खोज, प्राप्यहरूको बिक्री सहित- कार्यवाहीको अवधि र सम्भावित दाबीहरूको लागि सीमा अवधि (यस्तो प्रक्रियाको लागि कानुनी आधार जीडीपीआरको अनुच्छेद 6 (1) (एफ) हो- दावीहरूको पछि लाग्ने र सम्झौतासँग सम्बन्धित दावीहरूको बिरुद्ध रक्षा गर्ने रूपमा नियन्त्रकको वैध चासोको कार्यान्वयन),
- चार) नौकरी प्रस्तावहरू प्राप्त गर्नुहोस् र / वा सहमति फिर्ता नभएसम्म वा उम्मेद्वार खाता मेटिएको अवधिको लागि भर्ती प्रक्रियाहरूमा भाग लिनुहोस् (यस्तो प्रक्रियाको लागि कानुनी आधार जीडीपीआरको अनुच्छेद 6 (1) (ए) र अनुच्छेद 9 (2) (ए) हो- डाटा विषयले एक वा बढी विशिष्ट उद्देश्यका लागि उसको व्यक्तिगत डेटाको प्रशोधनको लागि स्पष्ट सहमति दिएको छ),
- पाँच) आफ्नै सेवाहरू र उत्पादनहरूको प्रत्यक्ष मार्केटिङ- प्रयोगकर्ताले आपत्ति नगरेसम्म अवधिको लागि (यस्तो प्रशोधनको लागि कानुनी आधार जीडीपीआरको अनुच्छेद 6 (1) (एफ) हो- प्रशासकको वैध चासोको कार्यान्वयन),
- छः) रोजगारदाता वा तेस्रो पक्षको सेवा र उत्पादनहरूको प्रत्यक्ष मार्केटिङ- प्रयोगकर्ताले आपत्ति नगरेसम्म अवधिको लागि (यस्तो प्रशोधनको लागि कानुनी आधार जीडीपीआरको अनुच्छेद 6 (1) (एफ) हो- प्रशासक वा तेस्रो पक्षको वैध चासोको कार्यान्वयन),
- सात) माथि अंक 5 र 6 मा निर्दिष्ट ती बाहेक अन्य मार्केटिङ गतिविधिहरू सञ्चालन- प्रयोगकर्ता द्वारा सहमति फिर्ता नभएसम्मको अवधिको लागि (यस्तो प्रशोधनको लागि कानुनी आधार जीडीपीआरको अनुच्छेद 6 (1) (ए) हो- डाटा विषयले एक वा बढी विशिष्ट उद्देश्यका लागि आफ्नो व्यक्तिगत डेटाको प्रशोधनको लागि सहमति दिएको छ),
- आठ) न्यूजलेटर पठाउँदै- प्रयोगकर्ता द्वारा सहमति फिर्ता नभएसम्मको अवधिको लागि (यस्तो प्रक्रियाको लागि कानुनी आधार जीडीपीआरको अनुच्छेद 6 (1) (ए) हो- डाटा विषयले एक वा बढी निर्दिष्ट उद्देश्यका लागि उसको व्यक्तिगत डेटाको प्रशोधनको लागि सहमति दिएको छ),
- नौ) सहमति रद्द नभएसम्म वा सोधपूछ समाप्त नभएसम्म सम्पर्क फारम मार्फत सोधपूछ प्रक्रिया गर्दै (यस्तो प्रशोधनको लागि कानुनी आधार जीडीपीआरको अनुच्छेद 6 (1) (ए) हो- डाटा विषयले एक वा बढी विशिष्ट उद्देश्यका लागि आफ्नो व्यक्तिगत डेटाको प्रशोधनको लागि सहमति दिएको छ),
- दस) ईयू डिजिटल सेवा ऐन र दावीहरूको लागि सीमा अवधिको समाप्ति नभएसम्म आवेदन फारम मार्फत आवेदन फारम मार्फत आवेदन कार्यान्वयन (यस्तो प्रक्रियाको लागि कानुनी आधार जीडीपीआरको अनुच्छेद 6 (1) (ग) हो- कानून द्वारा लगाइएको दायित्वको प्रदर्शन),
- ग्यारह) प्रयोगकर्ताहरूको लागि वेबसाइटको कार्य र पहुँच सुनिश्चित गर्न (यस्तो प्रशोधनको लागि कानुनी आधार जीडीपीआरको अनुच्छेद 6 (1) (ए) हो- डाटा विषयले एक वा बढी विशिष्ट उद्देश्यका लागि उसको व्यक्तिगत डेटाको प्रशोधनको लागि सहमति दिएको छ)।
- चार. व्यक्तिगत डेटा प्रदान गर्नु स्वैच्छिक हो र वेबसाइटको कार्यक्षमता प्रयोग गर्न आवश्यक सर्त हो (उदाहरणका लागि जागिर प्रस्तावहरू प्राप्त गर्ने, भर्ती प्रक्रियाहरूमा भाग लिने, फोटोको साथ सीभी सिर्जना गर्ने, अडियो वा भिडियो फारममा सीभी सिर्जना गर्ने, सम्पर्क फारम, आवेदन फारम, केही कुकीहरू भण्डारण गर्ने), साथै सेवा सम्झौता वा एक-समय सम्झौता प्रदर्शन गर्न वा सम्झौता समाप्त गर्नु अघि



कार्यहरू गर्न, जसमा एक पटकको सम्झौता पनि समावेश छ । यदि तपाईं आफ्नो व्यक्तिगत डेटा प्रदान गर्नुहुन्न भने, यो सम्झौता, एक-पटक सम्झौता गर्न वा उनीहरूको निष्कर्ष अघि कार्यहरू गर्न सम्भव हुनेछैन। व्यक्तिगत डेटाको प्रशोधनको लागि सहमतिको कमीले वेबसाइटको वेबसाइटहरूमा उपलब्ध केही कार्यक्षमताहरूमा पनि नकारात्मक प्रभाव पार्न सक्छ (उदाहरणका लागि सम्पर्क फारम मार्फत सोधपुछको जवाफ दिन असफलता, आवेदन फारम पठाउन असमर्थता, केही कुकीहरू मेटाउने कारण वेबसाइटको कार्यक्षमताको कमी)।

IV. दर्ता फारम, आवेदन फारम, सम्पर्क फारम र उजुरी फारम भर्ने



- एक. प्रशासकले एक नियोक्ता (र भर्तीकर्ता) खाता र उम्मेदवार खाता स्थापना र कायम राख्ने सेवा प्रदान गर्दछ। वेबसाइटमा दर्ता र सेवाहरूको प्रावधानको शुरुवातको लागि एक शर्त दर्ता फारमको सही समापन, खाताको सिर्जनाको लागि आवश्यक सहमतिको अभिव्यक्ति, वेबसाइटको नियम र सर्तहरू र वेबसाइटको गोपनीयता नीतिको स्वीकृति, र त्यसपछि खाताको सक्रियता (उम्मेदवार वा रोजगारदाताको) वेबसाइटबाट प्रदान गरिएको ई-मेल ठेगानामा पठाइएको सन्देश प्राप्त गरेर र ई-मेलमा प्रमाणिकरण लिंकमा क्लिक गरेर (ई-मेल ठेगाना पुष्टि गर्दै- तथाकथित डबल अष्ट-इन मोडेल)। व्यक्तिगत डाटा को प्रक्रिया लागि कानुनी आधार निष्कर्ष, प्रदर्शन र सम्झौता को प्रदर्शन को अनुगमन छ। कर्मचारी वा उम्मेदवारले आफ्नै खातामा राख्ने कुनै पनि डाटा उनीहरूको स्पष्ट सहमतिको साथ प्रशोधन गरिएको छ, साथै सम्झौताको रूपरेखा भित्र। खाता मेटाउन अनुरोध गर्दा सेवाबाट राजीनामा हुन्छ र वेबसाइटबाट उम्मेदवार वा रोजगारदाता डेटा तुरुन्त हटाइन्छ।
- दो. W4YG ले सेवा प्रदान गर्दछ जसमा जागिरको विज्ञापनको लागि उम्मेदवारहरूबाट आवेदन सङ्कलन गर्ने र रोजगारदातालाई पठाउने आवेदन फारम मार्फत वेबसाइटमा पोस्ट गरिएको छ। आवेदन फारम प्रयोग गरेर, उम्मेदवारले W4YG द्वारा रोजगारदातालाई आफ्नो व्यक्तिगत डेटा हस्तान्तरण गर्न र भर्ती प्रक्रियामा भाग लिने उद्देश्यका लागि रोजगारदाताले आफ्नो व्यक्तिगत डेटा (फोटोमा छवि सहित, अडियो वा भिडियो फिल्मको रूपमा पठाइएको सीवी सहित) को प्रशोधन गर्न सहमत हुन्छ। आवेदन फारमको सही समापन र सेवा प्रदायकको लागि आवश्यक सहमतिको अभिव्यक्ति व्यक्तिगत डेटा उपलब्ध गराउन र रोजगारदाताद्वारा प्रशोधन, साथै वेबसाइटका सर्तहरू र सर्तहरू र वेबसाइट गोपनीयता नीतिको स्वीकृति आवेदनको सही सबमिशनको लागि आवश्यक छ। आवेदन फारम भर्दा प्रदान गरिएको डाटा मेटाउन अनुरोध गर्नु भनेको भर्ती प्रक्रियामा थप सहभागिताबाट राजीनामा दिनु हो र उम्मेदवारको डाटा वेबसाइटबाट तुरुन्त हटाउनु हुनेछ, जबसम्म उम्मेदवारको डाटा अझै पनि उम्मेदवारको सक्रिय खातामा छैन। माथिको रोजगारदाताले व्यक्तिगत डेटाको प्रशोधनलाई असर गर्दैन जसले यसलाई पहिले नै प्राप्त गरिसकेको छ र जसलाई उनीहरूको मेटाउनको लागि छुट्टै अनुरोध सम्बोधन गरिनु पर्छ। W4YG वेबसाइटको मध्यस्थता बिना उम्मेदवारले सिधै रोजगारदाता वा भर्तीकर्ताहरूलाई प्रदान गरेको कुनै पनि डाटाको स्वामित्वमा आउँदैन, उदाहरणका लागि परम्परागत मेलद्वारा पठाइएको, ई-मेल सन्देशमा सिधै रोजगारदाताहरू (भर्तीकर्ताहरूलाई), वा रोजगारदाताहरूको वेबसाइटमा आवेदन फारम मार्फत।
- तीन. प्रशासकले सेवा प्रदान गर्दछ जुन सम्पर्क फारम मार्फत वेबसाइटमा सोधपुछ पठाउने सम्भावनामा समावेश छ। सम्पर्क फारम प्रयोग गरेर, प्रयोगकर्ता सोधपुछको जवाफ दिन उनीहरूको व्यक्तिगत डेटाको



प्रशोधनको लागि सहमत हुन्छ। सम्पर्क फारमको सही समापन र व्यक्तिगत डेटाको प्रशोधनको लागि आवश्यक सहमतिको अभिव्यक्ति सोधपुछको प्रभावकारी पठाउनको लागि आवश्यक छ। सम्पर्क फारम भर्दा प्रदान गरिएको डाटा मेटाउन अनुरोध भनेको वेबसाइटमा अनुरोधबाट राजीनामा दिनु हो र प्रयोगकर्ताको डेटा वेबसाइटबाट तुरुन्त मेटाउने परिणाम हुनेछ, जबसम्म प्रयोगकर्ताको डाटा अझै पनि सक्रिय उम्मेदवार खाता वा नियोक्ता (भर्तीकर्ता) खातामा छैन।

चार. प्रशासकले रिपोर्ट फारम मार्फत वेबसाइटमा उल्लङ्घन रिपोर्ट गर्ने सम्भावनामा सेवा प्रदान गर्दछ। उजुरी फारम प्रयोग गरेर, प्रयोगकर्ता अनुप्रयोगलाई विचार गर्न उसको व्यक्तिगत डेटा प्रदान गर्न बाध्य छ। आवेदन फारमको सही पूर्णता र आवेदन फारममा प्रदान गरिएको जानकारीको तथ्यहरूको अनुपालनको विवरण र प्रयोगकर्ताको असल नियतमा कार्यहरू सही रूपमा पेश गर्नका लागि आवश्यक छ। व्यक्तिगत डेटाको प्रशोधनको लागि कानुनी आधार कानून द्वारा लगाइएको दायित्वको प्रशासक द्वारा प्रदर्शन हो।

पाँच. प्रशासकले न्यूजलेटर पठाउने सेवा प्रदान गर्दछ। न्यूजलेटर प्राप्त गरेर, प्रयोगकर्ता उनीहरूको व्यक्तिगत डेटाको प्रशोधनको लागि सहमत हुन्छ। एक मान्य र प्रमाणित ई-मेल ठेगाना प्रदान गर्नु र व्यक्तिगत डेटाको प्रशोधनको लागि आवश्यक सहमति व्यक्त गर्नु न्यूजलेटरको प्रभावकारी सदस्यताको लागि आवश्यक छ। प्रयोगकर्ताले कुनै पनि समयमा ई-मेलमा राखिएको लिंकमा क्लिक गरेर न्यूजलेटर प्राप्त गर्नबाट अनसब्सक्राइब गर्न सक्दछ **(तथाकथित सदस्यता रद्द लिङ्क- "सदस्यता रद्द गर्नुहोस्" बटन)**। न्यूजलेटरको सदस्यता लिँदा प्रदान गरिएको डाटा मेटाउन अनुरोध गर्नु भनेको यसलाई प्राप्त गर्नबाट राजीनामा दिनु हो र प्रयोगकर्ताको डेटा वेबसाइटबाट तुरुन्त मेटाउनु हुनेछ, जबसम्म प्रयोगकर्ताको डाटा अझै पनि उम्मेदवारको सक्रिय खातामा छैन।

V. प्रयोगकर्ताको रुचिअनुसारका रोजगार प्रस्तावहरू।



एक. एक स्वचालित निर्णय लिने संयन्त्र, प्रोफाइलिंग सहित, प्रयोगकर्ताहरूको व्यक्तिगत डेटामा लागू गर्न सकिन्छ।

दो. उनीहरूको प्राथमिकताहरू अनुरूप काम विज्ञापनहरू प्राप्त गर्न सहमतिको अवस्थामा, प्रशासकले प्रयोगकर्ताले प्रदान गरेको ई-मेल ठेगानामा उनीहरूको व्यावसायिक प्रोफाइलमा अनुरूप काम विज्ञापनहरू पठाउनेछ (जब काम विज्ञापनसँग मेल खान्छ, प्रयोगकर्ताले प्रविष्ट गरेको डाटालाई ध्यानमा राखिन्छ, जस्तै स्थान, उद्योग, उप-उद्योग, स्थिति, कामको मोड, अनुभव, सम्झौताको प्रकार, कामको लम्बाइ)।

तीन. प्रोफाइलिंगको लागि आधार भनेको प्रयोगकर्ताको सहमति हो जुन रुचिअनुसारका रोजगार प्रस्तावहरू को बारे मा जानकारी पठाउन को लागी (उनीहरूको प्राथमिकताहरू को अनुरूप)।

चार. प्रोफाइलिंगले प्रयोगकर्ताहरूको निजी जीवनमा हस्तक्षेप गर्दैन, न त वेबसाइटको सेवाहरू प्रयोग गर्दा यसले उनीहरूको लागि उपद्रव बनाउँदछ।

पाँच. प्रयोगकर्ताले कुनै पनि समयमा रोजगार प्रस्तावसम्बन्धी ई-मेल सूचनाबाट सदस्यता रद्द गर्न सक्छ र त्यससँगै प्रोफाइलिंगबाट पनि बाहिरिन सक्छ। यो गर्नका लागि सूचना ई-मेलमा रहेको "सदस्यता रद्द गर्नुहोस्" (Unsubscribe) लिंकमा क्लिक गर्न सकिन्छ। **(तथाकथित सदस्यता रद्द लिङ्क- "सदस्यता रद्द गर्नुहोस्" बटन)।**



VI. व्यक्तिगत डेटा साझेदारी।

- एक. सेवा प्राप्तकर्ताको व्यक्तिगत डेटाको प्राप्तकर्ताहरू निम्न हुन सक्छन्:
- एक) आईटी प्रणाली र आईटी सेवाहरूको प्रदायकहरू,
- दो) W4YG लाई लेखा सेवाहरू प्रदान गर्ने संस्थाहरू, सेवा गुणस्तर अनुसन्धान, ऋण संकलन, कानूनी, विश्लेषणात्मक र मार्केटिंग सेवाहरू,
- तीन) हुलाक अपरेटर र कुरियरहरू,
- चार) विद्युतीय भुक्तानी प्रणाली सञ्चालकहरू र भुक्तानी प्रशोधनको क्षेत्रमा बैंकहरू,
- पाँच) प्राप्य र ऋण संग्रह संस्थाहरू खरीद गर्ने संस्थाहरू- इलेक्ट्रोनिक सेवाहरूको प्रावधानको लागि सम्झौता अन्तर्गत आफ्नो दायित्व पूरा गर्न प्रयोगकर्ता द्वारा असफलताको घटनामा,
- छ:) प्रशासकका उप-ठेकेदारहरू, सहयोगीहरू र ग्राहकहरू, अर्थात् संस्थाहरू जसले W4YG को तर्फबाट वा यसको सहयोगमा वा प्रशासकले प्रदान गरेका सेवाहरू प्रयोग गर्छन्, जसको प्रदर्शन सम्झौतासँग सम्बन्धित छ, विशेष गरी उम्मेदवारहरूको व्यक्तिगत डेटाको क्षेत्रमा रोजगारदाता,
- सात) यस गोपनीयता नीतिको अध्याय तेह्रौं मा उल्लिखित सामाजिक सञ्जाल र वेबसाइटहरूका सञ्चालकहरू,
- आठ) अधिकारीहरू व्यवस्था को प्रावधान को आधार मा व्यक्तिगत डाटा प्राप्त गर्न अधिकृत।
- दो. प्रयोगकर्ताहरूको डाटा तेस्रो देशहरू, जस्तै युनाइटेड किंगडम वा संयुक्त राज्य अमेरिकामा स्थानान्तरण गर्न सकिन्छ। युनाइटेड किंगडममा व्यक्तिगत डेटाको स्थानान्तरण यस तथ्यको कारण सम्भव छ कि 28 जुन 2021 मा, युरोपेली आयोगले दुई कार्यान्वयन निर्णयहरूमा भन्यो कि ग्रेट ब्रिटेन र उत्तरी आयरल्याण्डको युनाइटेड किंगडमले जीडीपीआर (ईसी निर्णय संख्या सी (2021) 4800 फाइनल र सी (2021) 4801 फाइनल) अन्तर्गत ग्यारेन्टी गरिएको स्तर बराबर व्यक्तिगत डेटाको पर्याप्त स्तर सुरक्षा सुनिश्चित गर्दछ। संयुक्त राज्य अमेरिकामा व्यक्तिगत डेटाको स्थानान्तरण यस तथ्यको कारण सम्भव छ कि १० जुलाई २०२३ मा युरोपेली आयोगले तथ्यांकित "EU-US डाटा गोपनीयता फ्रेमवर्क - EC निर्णय २०२३/१७९५- कागजात नम्बर C(२०२३) ४७४५" द्वारा सुनिश्चित गरिएको व्यक्तिगत डेटाको सुरक्षाको पर्याप्त स्तर उल्लेख गर्दै नयाँ कार्यान्वयन निर्णय अपनाएको छ।



VII. व्यक्तिगत डेटाको अवधारण अवधि।



- एक. प्रयोगकर्ताहरूको व्यक्तिगत डेटा, अर्थात् रोजगारदाताहरू, भर्तिकर्ताहरू र उम्मेदवारहरू, अर्थात् वेबसाइटमा खाता भएकाहरू, सेवाहरूको प्रावधानको लागि सम्झौताको अवधिको लागि प्रशोधन गरिनेछ, खाता मेटाउने (सम्झौताको समाप्ति) सम्म र यसको समाप्ति पछि, दावी र अवधिको लागि सीमा अवधिको समाप्ति नभएसम्म प्रशासक द्वारा कागजातको भण्डारण आवश्यक पर्दछ।
- दो. वेबसाइटमा उम्मेदवार खाता नभएका तर जागिर प्रस्तावहरूको लागि आवेदन गर्ने प्रयोगकर्ताहरूको व्यक्तिगत डेटा, एक-पटकको सम्झौताको अवधिको लागि प्रशोधन गरिनेछ (रोजगारदातालाई आवेदन पठाउने) दावी र वैधानिक अवधिको लागि सीमा अवधिको समाप्ति नभएसम्म प्रशासक द्वारा कागजातको भण्डारण आवश्यक पर्दछ।



- तीन. वेबसाइटका खाता नभएका प्रयोगकर्ताहरूले सम्पर्क फारममार्फत पठाएका सोधपुछसम्बन्धी व्यक्तिगत डेटा उत्तर प्रदान नभएसम्म प्रशोधन गरिन्छ।
- चार. वेबसाइट प्रयोगकर्ताहरूको व्यक्तिगत डेटा (जसको खाता छैन) जसले उजुरी फारम मार्फत सूचना पठाएका छन्, दाबीहरूको लागि सीमा अवधिको समाप्ति र कागजातको भण्डारण आवश्यक अवधिसम्म आवेदन प्रशोधनको अवधिको लागि भण्डारण गरिन्छ।
- पाँच. वेबसाइट प्रयोगकर्ताहरूको व्यक्तिगत डेटा (जोसँग खाता छैन) जसले न्यूजलेटरको सदस्यता लिएका छन् वा अनुरूप रोजगार प्रस्तावहरू प्राप्त गर्न सेवा प्रदान गर्ने अवधिको लागि प्रशोधन गरिनेछ, दावी र वैधानिक अवधिहरूको लागि सीमा अवधिको समाप्ति नभएसम्म प्रशासक द्वारा कागजातको भण्डारण आवश्यक पर्दछ।
- छः. अन्य वेबसाइट प्रयोगकर्ताहरूको व्यक्तिगत डेटा (खाता नभएका व्यक्तिहरू सहित) उनीहरूको उपकरणहरूमा भण्डारण गरिएको कुकीजको जीवन चक्रसँग सम्बन्धित समयको लागि वा प्रयोगकर्ताको वेब ब्राउजरमा कुकी सेटिंग्स परिवर्तन नभएसम्म भण्डारण गरिन्छ।

VIII. व्यक्तिहरूको अनुमतिहरू जसको डेटा वेबसाइटमा प्रशोधन गरिएको छ।

एक. एक प्रयोगकर्ता जसले आफ्नो व्यक्तिगत डेटाको प्रशोधनको लागि सहमति दिएको छः

एक) रोजगार प्रस्तावहरू प्राप्त गर्ने र / वा

दो) भर्ती प्रक्रियाहरूमा सहभागिता र / वा

तीन) न्यूजलेटर प्राप्त गर्नुहोस् र/वा

चार) मार्केटिङ गतिविधिहरू सञ्चालन गर्ने उद्देश्यको लागि (माथि अध्याय III (3) (7) मा उल्लिखित) र / वा

पाँच) सम्पर्क फारम मार्फत सोधपुछ प्रक्रिया,

छः) आवेदन फारम मार्फत आवेदन प्रशोधन गर्ने,

सात) वेबसाइटको कार्य र पहुँच सुनिश्चित गर्ने,

यसको फिर्ता लिनु अघि सहमति को आधारमा बाहिर गरेको प्रक्रिया को वैधानिकता असर बिना कुनै पनि समय मा सहमति फिर्ता लिने अधिकार छ। सहमति को फिर्ता नकारात्मक परिणाम समावेश छैन, तर यो वेबसाइट गरेको सेवाहरू को थप प्रयोग मा एक प्रभाव हुन सक्छ, जो प्रशासक अनुसार अनुसार सहमति को आधार मा प्रदान गर्दछ।

दो. एक प्रयोगकर्ता जसको व्यक्तिगत डेटा आफ्नै सेवाहरू र उत्पादनहरूको प्रत्यक्ष विपणन (Direct Marketing)को उद्देश्यको लागि प्रशोधन गरिएको छ (अध्याय III (3) (5) माथि) वा सेवाहरू र रोजगारदाताहरू वा तेस्रो पक्षहरूको उत्पादनहरूको प्रत्यक्ष विपणन (Direct Marketing) (अध्याय III (3) (6) माथि) कुनै पनि समयमा आपत्ति गर्ने अधिकार छ। आपत्तिको परिणामको रूपमा, W4YG ले अब यस उद्देश्यको लागि व्यक्तिगत डेटा प्रशोधन गर्दैन।

तीन. प्रयोगकर्तासँग निम्न अधिकार पनि छः

एक) आफ्नो व्यक्तिगत डाटा पहुँच र यसको एक प्रतिलिपि प्राप्त- प्रयोगकर्ता प्रशोधन डाटा सन्दर्भमा पुष्टि प्राप्त गर्न अधिकार छ, साथै प्राप्त गर्नः

अ) तपाईंको व्यक्तिगत डेटामा पहुँच,



- आ) प्रशोधनको उद्देश्यको बारेमा जानकारी, व्यक्तिगत डेटाको कोटीहरू, उनीहरूको प्राप्तकर्ताहरू वा प्राप्तकर्ताहरूको कोटीहरू, साथै योजनाबद्ध भण्डारण अवधि (वा अवधारण अवधि निर्धारण गर्ने मापदण्ड),
- इ) उनीहरूको अधिकारको बारेमा जानकारी र सुपरिवेक्षण प्राधिकरणमा उजुरी दर्ता गर्ने अधिकार, डाटाको स्रोत, स्वचालित निर्णय लिने (प्रोफाइलिङ सहित),
- ई) युरोपियन युनियन बाहिर डाटा स्थानान्तरणको सम्बन्धमा लागू गरिएको सुरक्षा उपायहरूको जानकारी,
- उ) तपाईंको व्यक्तिगत डेटाको प्रतिलिपि।
- दो) सुधार (सही) आफ्नो व्यक्तिगत डेटा- प्रयोगकर्ता सुधार र आफ्नो व्यक्तिगत डेटा पूरक गर्न अधिकार छ- वेबसाइट मा आफ्नै खाता मा आफ्नो डाटा परिमार्जन गरेर।
- तीन) व्यक्तिगत डेटा को प्रक्रिया को प्रतिबन्ध- यस्तो सूचना वेबसाइट को सेवाहरु को प्रयोग को संभावना को प्रतिबन्ध संग सम्बन्धित हुन सक्छ, जसको लागि व्यक्तिगत डेटा को केहि कोटीहरु को प्रशोधन आवश्यक छ, साथै मार्केटिंग सन्देशहरू पठाउने अवरोध; तपाईंसँग यस घटनामा तपाईंको व्यक्तिगत डेटाको प्रयोगको प्रतिबन्ध अनुरोध गर्ने अधिकार छ:
- अ) प्रयोगकर्ताले व्यक्तिगत डेटाको शुद्धतामाथि प्रश्न उठाएको अवस्थामा- यो 7 दिन भन्दा बढीको अवधिको लागि डेटाको प्रयोगको प्रतिबन्धसँग सम्बन्धित छ,
- आ) प्रयोगकर्ताको व्यक्तिगत डेटाको गैरकानूनी प्रशोधन,
- इ) यस्तो अवस्थामा जहाँ प्रयोगकर्ताको व्यक्तिगत डेटा अब ती उद्देश्यका लागि आवश्यक छैन जसको लागि यो संकलन गरिएको थियो वा प्रयोग गरिएको थियो, तर दाबीहरूको खोजी वा रक्षा स्थापित गर्न प्रयोगकर्तालाई आवश्यक छ,
- ई) व्यक्तिगत डेटाको प्रयोगमा आपत्तिको घटनामा- प्रतिबन्ध प्रयोगकर्ताको चासो, अधिकार र स्वतन्त्रताको सुरक्षा प्रशासकले पछ्याएको चासोमा हावी छ कि छैन भनेर विचार गर्न आवश्यक अवधिको लागि हुन्छ।
- चार) व्यक्तिगत डेटा मेटाउने अधिकार- तथाकथित "बिर्सने अधिकार"- प्रयोगकर्तासँग प्रशासक द्वारा प्रशोधन गरिएको सबै वा केही व्यक्तिगत डेटा मेटाउन अनुरोध गर्ने अधिकार छ; बिर्सने अधिकार निम्न अवस्थाहरूमा प्रदान गरिएको छ:
- अ) पूर्व सहमतिको आधारमा डेटाको प्रशोधनको लागि प्रयोगकर्ता द्वारा फिर्ता,
- आ) व्यक्तिगत डेटा अब उद्देश्यका लागि आवश्यक छैन जसको लागि यो संकलन वा प्रशोधन गरिएको थियो,
- इ) तपाईंले मार्केटिंग, सांख्यिकीय वा सन्तुष्टि उद्देश्यका लागि आफ्नो डेटाको प्रयोगमा आपत्ति जनाउनुभएको छ।
- ई) प्रयोगकर्ताको व्यक्तिगत डेटा अवैध रूपमा प्रशोधन गरिएको छ।
- पाँच) व्यक्तिगत डेटा स्थानान्तरण- प्रयोगकर्ता प्रयोगकर्ता द्वारा प्रदान व्यक्तिगत डाटा प्राप्त गर्ने अधिकार छ र त्यसपछि आफ्नो / उनको छनौट को अर्को प्रशासक पठाउन; तपाईंसँग अनुरोध गर्ने अधिकार पनि छ कि तपाईंको व्यक्तिगत डेटा सिधै अर्को नियन्त्रकलाई प्रसारित गरियो, यदि प्राविधिक रूपमा सम्भव छ भने; W4YG, जुन प्रयोगकर्ताको व्यक्तिगत डेटाको कब्जामा छ, यसलाई सामान्यतया ज्ञात र प्रतिलिपि प्रस्तुत गर्न योग्य फाइल ढाँचा (जस्तै: doc., xls.) को रूपमा पठाउनेछ।
- छः) उनीहरूको अधिकार क्षेत्रमा सक्षम डाटा संरक्षण सुपरिवेक्षण अधिकारीमा उजुरी दर्ता गर्नुहोस्।
- चार. आपत्ति- एक विशेष अवस्था सम्बन्धित कारणहरूको लागि; प्रयोगकर्तालाई प्रशासक वा तेस्रो पक्षको वैध चासोको कार्यान्वयनको लागि यसको आवश्यकताको कारण प्रशासक द्वारा गरिएको प्रशोधनमा आपत्ति गर्ने अधिकार छ, जसको परिणामस्वरूप प्रशासकलाई अब उनीहरूको व्यक्तिगत डेटा प्रशोधन गर्न अनुमति छैन, जबसम्म प्रयोगकर्ताले प्रशोधनको लागि महत्वपूर्ण कानूनी रूपमा न्यायोचित



आधारहरूको अस्तित्व प्रदर्शन गर्दैन, जसले प्रयोगकर्ताको चासो, अधिकार र स्वतन्त्रतालाई ओभरराइड गर्दछ।

पाँच. व्यक्तिगत डेटा मेटाउन अनुरोधको बावजुद, आपत्ति वा सहमतिको फिर्ताको सम्बन्धमा, W4YG ले व्यक्तिगत डेटा राख्न सक्दछ जुन दावी स्थापना, पछ्याउने वा रक्षा गर्ने उद्देश्यका लागि आवश्यक छ, विशेष गरी:

एक) कम्पनीको नाम वा नाम,

दो) ई-मेल ठेगाना, दर्ता गरिएको कार्यालय ठेगाना, पत्राचार ठेगाना वा डेलिभरी ठेगाना,

तीन) वेबसाइटमा आवेदन इतिहास र गतिविधि इतिहास।

छः. माथिको अधिकारबाट उत्पन्न प्रयोगकर्ताको अनुरोधहरू निम्न समय अन्तरालहरूमा कार्यान्वयन गरिन्छः

एक) सूचना प्राप्त भएपछि, तर 1 महिना भन्दा बढीको अवधि भित्र,

दो) जटिल अनुरोधहरू वा ठूलो संख्यामा अनुरोधहरूको मामलामा, W4YG ले प्रयोगकर्तालाई यस तथ्यको बारेमा अग्रिम सूचित गर्दै, 2 महिना सम्मको अवधि भित्र अनुरोध कार्यान्वयन गर्ने अधिकार सुरक्षित गर्दछ,

तीन) आईटी प्रणालीमा प्रविष्ट गरिएको अनुरोधहरूको अद्यावधिक गर्न 72 घण्टा सम्म लाग्न सक्छ।

IX. उजुरी तथा निवेदन।



एक. प्रयोगकर्तासँग व्यक्तिगत डेटाको प्रशोधनको सम्बन्धमा अनुरोधहरू, गुनासोहरू र सोधपूछहरू पेश गर्ने अवसर छ, साथै उनीहरूको अधिकार प्रयोग गर्न।

दो. तपाईंसँग व्यक्तिगत डेटाको सुरक्षामा तपाईंको अधिकारको उल्लङ्घनको घटनामा तपाईंको अधिकार क्षेत्रमा सक्षम डाटा सुरक्षा पर्यवेक्षक अधिकारीसँग उजुरी दर्ता गर्ने अधिकार पनि छ।

तीन. गुनासो र अनुरोधहरूको विचारको भागको रूपमा, प्रशासकले प्रयोगकर्ताद्वारा प्रदान गरिएको डाटालाई वेबसाइटमा दर्ता गर्ने समयमा वा इमेल रिपोर्टको भागको रूपमा प्रशोधन गर्न सक्दछ, जुन गुनासो वा अनुरोधको कारण हो, साथै उजुरी वा आवेदनसँग संलग्न कागजातहरू पनि हुन्। माथिको डाटाको प्रशोधनको लागि कानुनी आधार वेबसाइटको भागको रूपमा प्रदान गरिएको सेवाहरूको सही कार्यक्षमतामा र प्रयोगकर्ताहरूसँग सकारात्मक सम्बन्ध निर्माण गर्न, विश्वसनीयता र वफादारीमा आधारित वैध चासो हो।

चार. दावीहरू स्थापना गर्न, पछ्याउन र लागू गर्न, W4YG ले रोजगारदाताको (भर्तीकर्ताको) खातामा, रोजगारदाताको प्यानलमा, उम्मेदवारको खातामा वा उम्मेदवारको प्यानलमा प्रदान गरिएको डाटालाई प्रशोधन गर्न सक्दछ, विशेष गरी: कम्पनीको नाम, नाम र उपनाम, ठेगाना, दर्ता नम्बर, ई-मेल ठेगाना र रोजगारदाता (भर्तीकर्ता) वा उम्मेदवारले प्रदान गरेको अन्य डाटा, दावीको अस्तित्व प्रमाणित गर्न आवश्यक छ। माथि उल्लेखित डाटाको प्रशोधनको लागि कानुनी आधार W4YG को वैध चासो हो जुन दावीहरूको स्थापना, खोजी र प्रवर्तन र दावीहरूको बिरुद्ध रक्षासँग सम्बन्धित छ।



X. प्रशासकको जिम्मेवारी ।

एक. W4YG यसको लागि जिम्मेवार छैन, जस्तै:

एक) रोजगारदाताहरू द्वारा वेबसाइटमा प्रकाशित सामग्री, विशेष गरी रोजगार प्रस्तावहरू वा रोजगारदाताहरूको व्यवसाय कार्डको रूपमा,

दो) W4YG को स्वामित्वमा नभएका वेबसाइटहरूमा सामग्री, जसमा प्रयोगकर्ताहरूद्वारा प्रकाशित सामग्रीमा लिङ्कहरू प्रदान गर्न सकिन्छ, रोजगारदाताको वेबसाइटको लिङ्क,

तीन) बाह्य कारकहरूको कारण प्रयोगकर्ता द्वारा डेटाको हानि (जस्तै पावर आउट, ब्ल्याकआउट) वा प्रशासकको नियन्त्रण भन्दा बाहिर अन्य परिस्थितिहरू (फोर्स मेजर, तेस्रो पक्षको कार्य सहित),

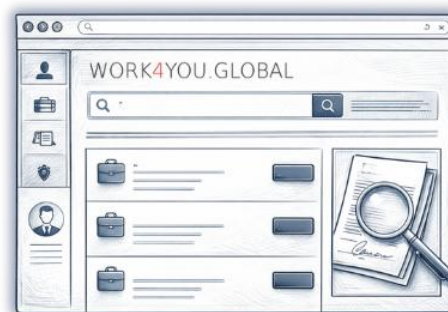
चार) रोजगारदाता, भर्तीकर्ता वा उम्मेद्वारले लगइन वा पासवर्ड प्रदान गर्दा वा तेस्रो पक्षले रोजगारदाता खाता (भर्तीकर्ता) वा उम्मेद्वार खातामा पहुँच गर्न लगइन वा पासवर्ड प्रयोग गरेर,

पाँच) रोजगारदाता वा उम्मेद्वार द्वारा गलत वा अपूर्ण डेटा वा जानकारीको प्रावधान, दर्ताको समयमा तिनीहरूलाई प्रदान गर्ने सहित।

2. व्यक्तिगत डेटा प्रशासकले डेटा प्रशोधन सम्झौता (Data Processing Agreement) को माध्यमबाट अर्को संस्थालाई व्यक्तिगत डेटाको प्रशोधन हस्तान्तरण गर्न सक्दछ वा सम्बन्धित संस्थासँग व्यक्तिगत डेटाको सह-प्रशासनमा सम्झौता गर्न सक्छ।

3. W4YG प्रयोगकर्ताको व्यक्तिगत डेटाको सामग्री वा दायरासँग सम्बन्धित तेस्रो पक्षहरूको कुनै पनि कार्यहरूको लागि जिम्मेवार छैन र त्यसबाट उत्पन्न हुने कुनै पनि क्षतिको लागि।

4. प्रशासक रोजगारदाताद्वारा व्यक्तिगत डेटाको प्रशोधनको लागि जिम्मेवार छैन जसलाई उम्मेद्वारको व्यक्तिगत डेटा वेबसाइट मार्फत उपलब्ध गराइएको छ (स्थानान्तरण)। उम्मेद्वारको व्यक्तिगत डेटा रोजगारदातालाई प्रदान गरेपछि, उम्मेद्वारको डेटा प्राप्त गरेपछि रोजगारदाता स्वतन्त्र डेटा नियन्त्रक (Data Controller) बन्छ र अनिवार्य कानून को प्रावधानबाट उत्पन्न हुने दायित्वहरू पूरा गर्न बाध्य हुन्छ। एकै समयमा, रोजगारदाता, रोजगारदातासँग सम्पन्न सम्झौताको एक भागको रूपमा, उम्मेद्वारको व्यक्तिगत डेटा रोजगारदाताको खातामा भण्डारण गरिएको प्रोसेसरको रूपमा W4YG लाई हस्तान्तरण गर्दछ।



XI. कुकीज नीति।

एक. कुकीहरू आईटी डाटा, विशेष पाठ फाइलहरूमा, जुन प्रयोगकर्ताको अन्तिम उपकरणमा भण्डारण गरिएको छ र वेबसाइटको प्रयोगको लागि हो।

दो. कुकीहरू समावेश छन्:

एक) वेबसाइटको नाम जसबाट तिनीहरू उत्पन्न हुन्छन्,

दो) तिनीहरू अन्तिम उपकरणमा भण्डारण गरिएको समय,

तीन) अद्वितीय नम्बर।

तीन. प्रयोगकर्ताको अन्तिम उपकरणमा कुकीहरू राख्ने र तिनीहरूमा पहुँच प्राप्त गर्ने इकाई W4YG हो, साथै अन्य अधिकृत संस्थाहरूले वेबसाइट सह-सिर्जना गर्दछ।

चार. वेबसाइटमा प्रयोग हुने कुकीहरू वेबसाइटको वेबसाइटको सामग्री प्रयोगकर्ताको प्राथमिकताहरूमा समायोजन गर्न प्रयोग गरिन्छ, विशेष गरी, यी फाइलहरूले वेबसाइट प्रयोगकर्ताको उपकरण पहिचान गर्न र वेबसाइटलाई ठीकसँग प्रदर्शन गर्न अनुमति दिन्छ, उनीहरूको व्यक्तिगत



आवश्यकताहरू अनुरूप, साथै तथ्या .कहरू सिर्जना गर्न उनीहरूलाई वेबसाइट प्रयोग गर्ने तरिकाको बारेमा जान्न सक्षम गर्दछ, यसको संरचना र सामग्री सुधारको लागि आधार बनाउँदछ।

पाँच. धेरै अवस्थामा, पूर्वनिर्धारित रूपमा वेब ब्राउजर गर्न प्रयोग गरिएको सफ्टवेयरले कुकीहरूलाई प्रयोगकर्ताको अन्तिम उपकरणमा भण्डारण गर्न अनुमति दिन्छ। प्रयोगकर्ताहरूले कुनै पनि समयमा आफ्नो कुकी सेटिंग्स परिवर्तन गर्न सक्दछन्। यी सेटिङहरू परिवर्तन गर्न सकिन्छ, विशेष गरी, यस्तो तरिकाले कि वेब ब्राउजरको सेटिङहरूमा कुकीहरूको स्वचालित ह्यान्डलिंग रोक्न, वा प्रत्येक पटक प्रयोगकर्ताको उपकरणमा उनीहरूको प्लेसमेन्टको बारेमा सूचित गर्न। कुकीहरू ह्यान्डल गर्ने सम्भावनाहरू र विधिहरूको विस्तृत जानकारी प्रयोगकर्ताले प्रयोग गरेको ब्राउजरको सेटिङहरूमा उपलब्ध छ।

छः. कुकीजको भण्डारण अवधि हुन्छ, त्यसपछि तिनीहरूको म्याद समाप्त हुन्छ।

सात. वेबसाइटले निम्न प्रकारका कुकीहरू प्रयोग गर्दछः

एक) सत्र फाइलहरू, अर्थात् अस्थायी फाइलहरू- वेबसाइटबाट लग आउट नभएसम्म, वेबसाइट छोड्ने वा वेब ब्राउजर बन्द नगरेसम्म प्रयोगकर्ताको उपकरणमा भण्डारण गरिएको छ, र

दो) स्थायी फाइलहरू- कुकीजको मापदण्डहरूमा निश्चित अवधिको लागि भण्डारण गरिएको वा तिनीहरू प्रयोगकर्ताद्वारा मेटिएका नभएसम्म।

आठ. निम्न कुकीहरू वेबसाइटमा प्रयोग गरिन्छः

एक) आवश्यक कुकीहरू - वेबसाइटको कार्यको लागि आवश्यक, सामान्यतया प्रयोगकर्ता द्वारा लिइएका कार्यहरूको प्रतिक्रियामा प्रयोग गरिन्छ, उदाहरणका लागि गोपनीयता विकल्पहरू सेटिङ गर्दै,

दो) कार्यात्मक कुकीहरू- प्रयोगकर्ता द्वारा चयन गरिएको सेटिङहरू बचत गर्न सक्षम पार्दै, उदाहरणका लागि भाषा चयन,

तीन) सांख्यिकीय- अज्ञात सांख्यिकीय उद्देश्यका लागि मात्र प्रयोग हुने प्राविधिक भण्डारण वा पहुँच सक्षम पार्ने,

चार) मार्केटिंग कुकीहरू- प्रयोगकर्ताहरू ट्र्याक गर्न, विज्ञापनहरू प्रदर्शन गर्न प्रयोग गरिन्छ जुन तिनीहरूलाई सान्दर्भिक र रोचक हुन सक्छ।

नौ. गैर-आवश्यक कुकीहरूको प्रयोगको लागि प्रयोगकर्ताको पूर्व सहमति आवश्यक पर्दछ। सहमति दिनु स्वेच्छिक कुरा हो। प्रयोगकर्ताले कुनै पनि समयमा दिइएको सहमति परिवर्तन गर्न वा फिर्ता लिन सक्दछ वा उनीहरूको ब्राउजर सेटिङहरू परिवर्तन गरेर कुकीहरूको सम्बन्धमा उनीहरूको निर्णय परिमार्जन गर्न सक्दछ, जस्तै:

एक) **इन्टरनेट एक्सप्लोरर** - मेनु → , उपकरण, → इन्टरनेट विकल्प, → गोपनीयता, ठीक → गर्न स्तर → सेट स्लाइडर.

दो) **मोजिला फायरफक्स** - मेनु उपकरण → विकल्पहरू → गोपनीयता → जाँच / अनचेक कुकीहरू स्वीकार गर्नुहोस्।

तीन) **गुगल क्रोम** - मेनु → सेटिङहरू उन्नत → सेटिङहरू → गोपनीयता → सामग्री सेटिङहरू → कुकीहरू → जाँच गर्नुहोस् / अनचेक गर्नुहोस् कुकीहरू मेट्नुहोस् / पूर्वनिर्धारित रूपमा कुकीहरू ब्लक गर्नुहोस् / पूर्वनिर्धारित रूपमा कुकीहरू अनुमति दिनुहोस् / कुकीहरू र पृष्ठ डेटा पूर्वनिर्धारित रूपमा बचत गर्नुहोस् जबसम्म तपाईं आफ्नो ब्राउजर बन्द गर्नुहुन्न।

चार) **ओपेरा** - मेनु → , उपकरण, → उन्नत → प्राथमिकताहरू, → कुकीहरू जाँच गर्नुहोस् / अनचेक गर्नुहोस्।

दस. पहिलो पटक वेबसाइट भ्रमण गर्ने प्रयोगकर्ताले (वा उनीहरूको उपकरणमा कुकीहरू मेटाए पछि) कुकीजको प्रयोगको लागि सहमतिको लागि अनुरोध देख्छे। प्रयोगकर्ताले कुकीजको प्रयोगको लागि सहमति दिन सक्छ, कुकीहरूको व्यक्तिगत कोटीहरूको प्रयोगलाई सीमित गर्न सक्दछ वा उपयुक्त बटनमा क्लिक गरेर गैर-आवश्यक कुकीहरूको प्रयोगलाई पूर्ण रूपमा असक्षम गर्न सक्दछ।



ग्यारह. प्रशासकले सूचित गर्दछ कि कुकीजको प्रयोगमा प्रतिबन्धले वेबसाइटमा उपलब्ध केही कार्यक्षमताहरूलाई असर गर्न सक्छ।

XII. मार्केटिङ गतिविधिहरू।



एक. हामी तपाईंलाई सूचित गर्न चाहन्छौं कि वेबसाइटले गुगल एनालिटिक्स र गुगल रिमार्केटिङ प्रयोग गर्न सक्दछ- गुगल एलएलसी 1600 एम्फीथिएटर पार्कवे, माउन्टेन भ्यू, क्यालिफोर्निया 94043, संयुक्त राज्य अमेरिका (यसपछि "गुगल" को रूपमा उल्लेख गरिएको) द्वारा प्रदान गरिएको वेबसाइट दर्शक विश्लेषण सेवाहरू।

दो. माथि उल्लेख गरिएको गुगल सेवाहरूले कुकीहरू प्रयोग गर्दछ, अर्थात् प्रयोगकर्ताको कम्प्युटरमा भण्डारण गरिएको पाठ फाइलहरू र वेबसाइटको प्रयोगको विश्लेषण सक्षम गर्दछ (यस अवस्थामा, वेबसाइट)। वेबसाइटको प्रयोगकर्ताको प्रयोगको बारेमा कुकीहरू द्वारा उत्पन्न जानकारी (उनीहरूको आईपी ठेगाना सहित) संयुक्त राज्य अमेरिकामा गुगल सर्भरमा पठाइन्छ र त्यहाँ भण्डारण गरिन्छ। गुगलले सञ्चित जानकारीको उपयोग प्रयोगकर्ताद्वारा वेबसाइटको प्रयोगको मूल्याङ्कन गर्न, पीडीएका लागि वेबसाइटमा ट्रफिकको रिपोर्ट सिर्जना गर्न, र प्रयोगकर्ताहरूद्वारा वेबसाइटको प्रयोगसँग सम्बन्धित अन्य अनलाइन सेवाहरू प्रदान गर्नका लागि गर्दछ।

तीन. गुगलले प्रयोगकर्ताहरूको बारेमा एकत्रित जानकारीलाई कानूनी आवश्यकताहरूको स्थितिमा वा गुगलको तर्फबाट तेस्रो पक्षद्वारा डाटा प्रशोधनको लागि आवश्यक सीमासम्म तेस्रो पक्षलाई हस्तान्तरण गर्न सक्दछ। यद्यपि, कुनै पनि परिस्थितिमा आईपी ठेगानाहरू गुगलद्वारा आयोजित अन्य प्रयोगकर्ता डेटासँग पहिचान गरिएको छैन।

चार. प्रयोगकर्ताले गुगल कुकीजबाट अट आउट गर्न सक्दछ उनीहरूको ब्राउजरमा उपयुक्त सेटिङहरू चयन गरेर, वेबसाइटको सबै कार्यहरू प्रयोग गर्न सम्भावित असमर्थतालाई ध्यानमा राख्दै। वेबसाइटको सेवाहरू प्रयोग गरेर, तपाईं माथि वर्णन गरिएको तरिकामा र माथि उल्लेखित उद्देश्यका लागि गुगल द्वारा व्यक्तिगत डेटाको प्रशोधनको लागि सहमति दिनुहुन्छ। तपाईं गुगल एनालिटिक्स ब्राउजर एक्सटेन्सन निष्क्रिय गरेर भविष्यको लागि कुनै पनि समयमा आफ्नो सहमति रद्द गर्न सक्नुहुनेछ। तपाईंको सुविधाको लागि, हामी उपकरणको लिङ्क प्रदान गर्दछौं जुन तथ्याकथित एड-अनलाई असक्षम गर्दछ:- <http://tools.google.com/dlpage/gaoptout?hl=pl>

पाँच. कृपया सल्लाह दिनुहोस् कि वेबसाइटले गुगल एनालिटिक्स एक्सटेन्सनको साथ प्रयोग गर्न सक्दछ "_anonymizeIp()", जसको अर्थ यो हो कि सबै आईपी ठेगानाहरू केवल संक्षिप्त रूपमा भण्डारण र प्रशोधन गरिन्छ। यसैले सम्बन्धित प्रयोगकर्तासँग प्रत्यक्ष जडान बहिष्कृत गरिएको छ।

छ. गुगल एनालिटिक्समा रिमार्केटिङ प्रकार्यले तपाईंलाई भ्रमण गरिएका पृष्ठहरूको आधारमा प्रयोगकर्ताहरूको प्राथमिकताहरूको बारेमा जानकारी प्राप्त गर्न अनुमति दिन्छ, र यस तरीकाले तेस्रो पक्ष र गुगलद्वारा वेबसाइटहरूमा प्रदर्शित विज्ञापनको प्रभावकारिता विश्लेषण गरिन्छ। यस उद्देश्यका लागि भण्डारण गरिएको कुकीजको मद्दतले, गुगल र अन्य सेवा प्रदायकहरूले वेबसाइटहरूमा प्रयोगकर्ताहरूको अघिल्लो भ्रमणहरूको आधारमा विज्ञापन बक्सहरू प्रदर्शन गर्न सक्दछन्।

सात. गुगल एनालिटिक्स सांख्यिकीय उद्देश्यका लागि गुगल एडवर्ड्स र डबल-क्लिक कुकीजबाट डेटा विश्लेषण गर्न र प्रयोगकर्ताको प्रोफाइलमा प्रदर्शित विज्ञापनहरूसँग अधिक सही मिलान गर्न प्रयोग गरिन्छ।

आठ. यदि वर्णन गरिएको प्रकार्य प्रयोगकर्ताद्वारा स्वीकार गरिएको छैन भने, यो वेबसाइटमा कुनै पनि समयमा निष्क्रिय हुन सक्छ: <https://adssettings.google.com/authenticated>



- नौ. डबलक्लिक कुकीहरू फाइलहरू हुन् जसले ब्राउजरलाई एक अज्ञात पहिचान नम्बर (आईडी) दिन्छ, जुन व्यक्तिगत ब्राउजरहरूमा देखा परेका विज्ञापनहरू दर्ता गर्न र उनीहरूको दृश्य रेकर्ड गर्न प्रयोग गरिन्छ। यी फाइलहरूले व्यक्तिगत रूपमा पहिचानयोग्य सूचना समावेश गर्दैन। डबलक्लिक कुकीजको प्रयोग केवल प्रयोगकर्तालाई उनीहरूको रुचिसँग मिल्दोजुल्दो विज्ञापनहरूको साथ प्रदर्शन गर्न को लागी हो, जुन वेबसाइटमा अघिल्लो भ्रमणहरूको आधारमा अनुमान गरिएको छ। कुकीहरू द्वारा उत्पन्न सबै जानकारी संयुक्त राज्य अमेरिकामा सर्भरमा विश्लेषणको लागि गुगल द्वारा प्रसारित गरिन्छ र त्यहाँ भण्डारण गरिन्छ।
- दस. गुगल एडवर्ड्स प्रकार्यको भागको रूपमा, कुकीहरू प्रयोगकर्ताको कम्प्युटरमा भण्डारण गरिन्छ। गुगलले प्रकाशित गरेको विज्ञापनमा क्लिक गर्ने बित्तिकै यस्तो हुन्छ। यो प्रकार्य प्रयोगकर्ताको पहिचान गर्न प्रयोग गरिएको छैन, तर केवल विज्ञापन बक्स पहिचान गर्न प्रयोग गरिन्छ जसको माध्यमबाट प्रयोगकर्ता दिइएको वेबसाइटमा पुग्यो। गुगल एडवर्ड्सका प्रत्येक ग्राहक, जसमा डब्ल्यू४वाईजी पनि समावेश छ, विभिन्न कुकीहरू प्राप्त गर्दछ, जसले वेबसाइटहरूको माध्यमबाट प्रयोगकर्ताहरूलाई ट्र्याक गर्न असम्भव बनाउँछ। यस तरिकाले प्राप्त जानकारी केवल सांख्यिकीय उद्देश्यका लागि हो। गुगल एडवर्ड्स ग्राहकहरू, एडीओ सहित, प्रयोगकर्ताहरूको पहिचान गर्न प्रयोग गरिएको कुनै पनि जानकारी प्राप्त गर्दैनन्।
- ग्यारह. गुगलको सेवा सर्तहरू र डाटा सुरक्षाको बारेमा विस्तृत जानकारी यहाँ फेला पार्न सकिन्छ: <http://www.google.com/analytics/terms/de.html> वा <https://www.google.pl/intl/pl/policies/>

XIII. सामाजिक मिडिया र वेबसाइटहरू मा वेबसाइट प्रोफाइल- तथाकथित सामाजिक "प्लग-इन".

- एक. वेबसाइटले तथाकथित "सामाजिक प्लग-इनहरू" प्रयोग गर्दछ जुन तपाईंलाई W4YG प्रोफाइलहरूमा पुनर्निर्देशित गर्दछ, जस्तै सामाजिक नेटवर्क फेसबुक, इन्स्टाग्राम वा YouTube वेबसाइटमा।
- दो. वेबसाइटमा अवस्थित सामाजिक प्लग-इनहरू प्रयोग गर्दा, प्रयोगकर्ता र सामाजिक नेटवर्क वा वेबसाइट बीच डाटा आदानप्रदान गरिन्छ।
- तीन. प्रशासकले माथिको अनुच्छेद २ मा उल्लिखित डाटालाई प्रशोधन गर्दैन र अनुच्छेद १ मा निर्दिष्ट पोर्टलहरूले प्रयोगकर्ताहरूको कुन डाटा संकलन गर्दछ भन्ने कुराको ज्ञान हुँदैन। यस विषयमा जानकारी गोपनीयता नीति वा प्रश्नमा सामाजिक नेटवर्क वा इन्टरनेट साइटको नियम र सर्तहरूमा समावेश गर्नुपर्दछ।
- चार. W4YG, अनुच्छेद १ मा उल्लिखित पोर्टल वा सेवाहरूमा वेबसाइटको कम्पनी प्रोफाइल कायम राख्दा, यी प्रोफाइलहरूमा भ्रमण गर्ने, पछ्याउने वा टिप्पणी गर्ने, वा अन्यथा सामाजिक मिडियामा दिइएको वेबसाइट प्रोफाइलसँग अन्तर्क्रिया गर्ने प्रयोगकर्ताहरूको व्यक्तिगत डेटा प्रशोधन गर्दछ।
- पाँच. वेबसाइटको सामाजिक मिडिया प्रोफाइलहरू कायम राख्ने सम्बन्धमा, सामाजिक नेटवर्कको प्रयोगकर्ताले प्रदान गरेको व्यक्तिगत डेटा र सामाजिक वा अनलाइन सेवाहरूको अपरेटरबाट प्राप्त डाटा प्रशोधन गरिन्छ, जसमा नाम र उपनाम, नाम, प्रयोगकर्ता आईडी वा सम्भवतः टिप्पणीहरूको सामग्री सहित डेटा समावेश छ।
- छः. अनुच्छेद ५ मा निर्दिष्ट व्यक्तिगत डेटा पीडीए (जीडीपीआरको अनुच्छेद ६ (१) (एफ) को वैध चासो गठन गर्ने उद्देश्यका लागि प्रशोधन गरिन्छ, सहित:



- एक) यी सेवाहरूको अपरेटरहरू द्वारा निर्दिष्ट सर्तहरूमा सामाजिक नेटवर्क वा इन्टरनेटमा वेबसाइटको प्रोफाइलहरू कायम राख्ने,
- दो) वेबसाइटको प्रोफाइल मार्फत यसको गतिविधिहरूको बारेमा सूचित गर्दै, जस्तै, पदोन्नतिहरू, प्रतियोगिताहरू, नौकरी प्रस्तावहरू, उद्योग लेखहरू, आदि सहित,
- तीन) सम्भावित र वर्तमान ग्राहकहरू, साझेदारहरू, विशेष गरी रोजगारदाताहरू, भर्तिकर्ताहरू र उम्मेदवारहरूसँग सम्बन्ध निर्माण र सुदृढ पार्ने, उपलब्ध कार्यक्षमताहरू मार्फत उनीहरूसँग कुराकानी गरेर,
- चार) सामाजिक वा अनलाइन नेटवर्कका प्रयोगकर्ताहरूद्वारा वेबसाइटको प्रोफाइलहरू प्रयोग गर्ने कार्य, लोकप्रियता र तरिकाको तथ्याङ्क विश्लेषण र राख्ने,
- पाँच) सामाजिक सञ्जाल वा अनलाइन सञ्जालका प्रयोगकर्ताहरूले पोस्ट गरेका टिप्पणीहरूको विश्लेषण र प्रतिक्रिया दिने,
- छः) सामाजिक सञ्जाल वा वेबसाइटमा वेबसाइटको प्रोफाइलको प्रयोगको सम्बन्धमा कुनै पनि दावीको बिरूद्ध निर्धारण, अनुसन्धान र प्रतिरक्षा गर्ने।
- सात. वेबसाइट प्रोफाइलको भागको रूपमा सामाजिक सञ्जाल वा इन्टरनेटको प्रयोगकर्ताद्वारा व्यक्तिगत डेटा प्रदान गर्नु स्वैच्छिक हो, तथापि, तिनीहरूलाई प्रदान गर्न असफलताले सामाजिक सञ्जाल वा वेबसाइटमा वेबसाइटको प्रोफाइलको कार्यक्षमता पूर्ण रूपमा प्रयोग गर्न असमर्थता निम्त्याउन सक्छ।

XIV. अन्तिम प्रावधानहरू।

- एक. यो गोपनीयता नीति आवश्यक र लागू कानून द्वारा आवश्यक अनुसार संशोधन गरिनेछ।
- दो. प्रशासकले वेबसाइटमा उपयुक्त जानकारी प्रकाशित गरेर गोपनीयता नीतिमा कुनै पनि महत्वपूर्ण परिवर्तनहरूको बारेमा प्रयोगकर्ताहरूलाई सूचित गर्दछ।
- तीन. गोपनीयता नीति वेबसाइटको नियम र सर्तहरू र अनिवार्य कानूनको प्रावधानहरू अनुसार कागजात हो।
- चार. गोपनीयता नीतिको एक अभिन्न अंग तथाकथित परिशिष्ट (परिशिष्ट) हो।

