WORK4YOU.GLOBAL
We help. 4 real.

Polityka prywatności serwisu www.work4you.global

I. Słowniczek pojęć.

1. **Administrator Danych Osobowych/Administrator/W4YG** – Work 4 You Global OÜ, prowadząca działalność pod adresem: Narva mnt 13-27, 10151 Tallinn, wpisana do estońskiego rejestru handlowego pod numerem: 17504644, e-mail: dpo@work4you.global.
2. **Serwis** – serwis internetowy, dostępny na stronie www.work4you.global, należący do W4YG.
3. **Pracodawca** – osoba prawna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, a także osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, która korzysta z Serwisu zakładając w nim Konto Pracodawcy i m.in. publikuje w Serwisie Oferty Pracy.
4. **Rekruter** – osoba fizyczna lub prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej dla którego Pracodawca udostępnił przypisane do jego Konta Pracodawcy, Konto Rekrutera.
5. **Kandydat**- osoba fizyczna szukająca zatrudnienia, która zgodnie z prawem państwa, którego jest obywatelem osiągnęła pełnoletność, posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz w świetle obowiązujących ją przepisów prawnych lub przepisów prawa obowiązujących w państwie Pracodawcy do którego aplikuje może legalnie wykonywać pracę zarobkową lub świadczyć usługi na podstawie jakiejkolwiek umowy, rejestrująca się w tym celu w Serwisie (zakładając w nim Konto Kandydata) i mająca możliwość wypełnienia Formularza Aplikacyjnego w celu odpowiedzi na Ofertę Pracy opublikowaną w Serwisie lub aplikująca na Ofertę Pracy bez konieczności Rejestracji (zakładania Konta Kandydata) w Serwisie.
6. **Użytkownik** - Pracodawca, Rekruter, Kandydat, Fundacje oraz wszystkie osoby odwiedzające Serwis.
7. **Usługi**- odpłatne lub nieodpłatne usługi świadczone drogą elektroniczną przez Usługodawcę na rzecz Użytkowników Serwisu w oparciu o niniejszy Regulamin.
8. **Fundacja/Ambasador W4YG** – organizacje pozarządowe w różnych krajach, zarejestrowane i działające zgodnie z przepisami państwa ich siedziby, nie działające dla zysku, których celem jest działalność dobroczynna (charytatywna) na rzecz społeczeństwa lub wybranej grupy m.in. w obszarach takich jak: opieka i pomoc społeczna, prawa człowieka, prawa dziecka czy prawa zwierząt, ochrona środowiska, rozwój gospodarki i nauki, oświata i wychowanie, kultura, sztuka czy opieka nad zabytkami, współpracujące z Serwisem.
9. **Rejestracja** – założenie przez Użytkownika Konta w Serwisie (Konta Kandydata lub Konta Pracodawcy). Kandydat może zarejestrować się również za pomocą Konta Zewnętrznego. Warunkiem koniecznym do Rejestracji jest prawidłowe wypełnienie Formularza Rejestracyjnego, wyrażenie niezbędnych zgód na założenie Konta, akceptacja Regulaminu Serwisu oraz Polityki Prywatności Serwisu, a następnie aktywowanie Konta (Kandydata lub Pracodawcy) poprzez odbiór wiadomości wysłanej z Serwisu na podany adres e-mail oraz kliknięcie w znajdujący się w e-mailu link weryfikacyjny (potwierdzający adres e-mail- tzw. model double opt- in).
10. **Konto Zewnętrzne** – konto należące do Kandydata, utworzone przez niego na zewnętrznej platformie (np. Google, LinkedIn). W ramach Konta Zewnętrznego możliwa jest Rejestracja Kandydata w Serwisie za pomocą tych samych danych do logowania jakie Kandydat ustalił

i posiada na Koncie Zewnętrznym (tj. ten sam adres e-mail oraz hasło). Serwis umożliwia również połączenie i korzystanie z Konta Kandydata z jego Kontem Zewnętrznym za pomocą jego danych do logowania na tym Koncie Zewnętrznym.

11. Formularz Rejestracyjny – formularz udostępniony na stronie Serwisu, w zakładce pn. „Rejestracja", wypełniany w czasie Rejestracji oraz umożliwiający założenie Konta (Pracodawcy lub Kandydata) w Serwisie.
12. Formularz Aplikacyjny- formularz służący do składania przez Kandydata aplikacji w odpowiedzi na Ofertę Pracy zamieszczoną w Serwisie przez Pracodawcę (również bez konieczności zakładania Konta). Prawidłowe wypełnienie Formularza Aplikacyjnego oraz wyrażenie niezbędnych zgód na udostępnienie przez Usługodawcę oraz przetwarzanie Danych Osobowych przez Pracodawcę, a także akceptacja Regulaminu Serwisu oraz Polityki Prywatności Serwisu są niezbędne do prawidłowego wysłania aplikacji.
13. Konto Pracodawcy – zbiór zasobów i ustawień dostępnych dla Pracodawcy od momentu Rejestracji, służących do zarządzania Usługami, w szczególności do publikacji, edycji oraz zarządzania Ofertami Pracy. Korzystanie z Usług na Koncie Pracodawcy jest co do zasady odpłatne, z wyjątkiem Jednorazowego Darmowego Pakietu Punktów. Założenie i możliwość korzystania z Konta Pracodawcy (i Rekrutera) jest nieodpłatną Usługą świadczoną przez Usługodawcę na rzecz Pracodawcy.
14. Wizytówka Pracodawcy – informacje, które Pracodawca wprowadza na Koncie Pracodawcy obejmujące m.in. nazwę firmy, dane kontaktowe (telefon, e-mail), dane i numery ewidencyjne (numery rejestrowe, numery identyfikacji podatkowej, numery statystyczne itp.), adres siedziby firmy, mapę lokalizacji, informacje o liczbie pracowników, informacje o rocznym obrocie, logo, baner graficzny, opis działalności firmy, zdjęcia prezentujące firmę, materiały wideo, linki do opinii na zewnętrznych platformach internetowych czy linki do mediów społecznościowych, upublicznione w Serwisie w zakładce pn. „Pracodawcy/Firmy". Pod Wizytówką Pracodawcy widnieją również Oferty Pracy, które ten Pracodawca opublikował w Serwisie.
15. Konto Rekrutera – zbiór zasobów i ustawień dostępnych dla Rekrutera ustanowionego przez Pracodawcę od momentu dodania Rekrutera na Koncie Pracodawcy, służących do zarządzania Usługami, w szczególności do publikacji, edycji oraz zarządzania Ofertami Pracy Pracodawcy. Konto Rekrutera powiązane jest ściśle z Kontem Pracodawcy.
16. Konto Kandydata- zbiór zasobów i ustawień dostępnych dla Kandydata od momentu Rejestracji, umożliwiający m.in. przeszukiwanie zamieszczonych w Serwisie Ofert Pracy oraz aplikowanie na wybrane przez siebie Oferty Pracy. Założenie i możliwość korzystania z Konta Kandydata jest nieodpłatną Usługą świadczoną przez Usługodawcę na rzecz Kandydata.
17. Panel Pracodawcy - narzędzie w Koncie Pracodawcy, które pozwala m.in. na stworzenie Wizytówki Pracodawcy, zarządzanie Ofertami Pracy, aplikacjami Kandydatów, Kontem Rekrutera i innymi Usługami w ramach Pakietu Punktów, przeglądanie statystyk czy monitorowanie stanu Pakietu Punktów.
18. Panel Rekrutera - narzędzie w Koncie Rekrutera powiązanego z Kontem Pracodawcy, które pozwala m.in. na zarządzanie Ofertami Pracy, aplikacjami Kandydatów i przeglądanie statystyk.
19. Panel Kandydata- narzędzie w Koncie Kandydata, które pozwala m.in. na zarządzanie profilem Kandydata, tworzenie i zarządzenie CV Kandydata (w kilku wersjach, w formie tradycyjnej, w wersji audio lub video), udział w procesach rekrutacyjnych prowadzonych przez Pracodawców, połączenie z Kontem Zewnętrznym, dostęp do informacji o aktualnych aplikacjach Kandydata i całą historię aplikacji Kandydata.
20. Oferty Pracy/Oferty/Ogłoszenia - ogłoszenia o pracę opublikowane przez Pracodawcę lub Rekrutera w Serwisie m.in. na stronie głównej, a także w zakładce pn. „Oferty" mające na celu

zatrudnienie Kandydata na określone stanowisko, zgodne z niniejszym Regulaminem oraz prawem właściwym dla siedziby Pracodawcy, a w przypadku, gdy szuka on pracownika w innym państwie, zgodne również z prawem tego państwa.

21. Lista Ofert Pracy /Lista Ofert/Lista Ogłoszeń - wykaz Ofert Pracy publikowanych w Serwisie, w kolejności chronologicznej zgodnie z datą ich publikacji (od najnowszej Oferty do najstarszej). Lista Ofert może zawierać również Ogłoszenia wyróżnione (jeśli Pracodawca zdecydował się na promocję konkretnej Oferty) albo odświeżone (jeśli Pracodawca zdecydował się na odświeżenie konkretnego Ogłoszenia). Oferty wyróżnione lub odświeżone znajdują się poza kolejnością chronologiczną w górnej części interfejsu Serwisu, z uwagi na chęć promowania ich przez Pracodawców. Użytkownik ma możliwość filtrowania Ofert celem dostosowania ich do swoich preferencji według parametrów tj. m.in. lokalizacja (kraj, miasto), branża, podbranża, zawód, stanowisko, tryb pracy, poziom doświadczenia, forma zatrudnienia, wymiar czasu pracy.
22. Wyszukiwarka Ofert Pracy – narzędzie udostępnione na stronie głównej Serwisu umożliwiające wyszukiwanie Ogłoszeń według parametrów: lokalizacja (kraj, miasto), branża, podbranża, zawód, stanowisko, tryb pracy, poziom doświadczenia, forma zatrudnienia, wymiar czasu pracy. Wyszukiwanie działa w sposób sekwencyjny, tj. po wybraniu kraju możliwe jest dalsze filtrowanie wyników według miasta, branży itd. Po określeniu parametrów Użytkownik może przejść do Listy Ofert pracy spełniających jego preferencje.
23. Umowa o Świadczenie Usług/Umowa – umowa pomiędzy Usługodawcą a Usługobiorcą, zawarta z chwilą Rejestracji Użytkownika w Serwisie, po uprzednim wyrażeniu niezbędnych zgód, akceptacji Regulaminów Serwisu oraz Polityki Prywatności Serwisu. Umowa jest zawierana na czas nieokreślony.
24. Jednorazowa Umowa o Świadczenie Usługi/Umowa Jednorazowa – nieodpłatna umowa pomiędzy Usługodawcą, a Kandydatem, zawarta z chwilą złożenia aplikacji na wybraną przez niego Ofertę Pracy (z Konta Kandydata lub bez Rejestracji) w Serwisie, po uprzednim wpisaniu prawidłowych Danych Kandydata, wyrażeniu niezbędnych zgód, akceptacji Regulaminów Serwisu oraz Polityki Prywatności Serwisu. Przedmiotem Umowy Jednorazowej jest świadczenie usługi na odległość poprzez wysłanie aplikacji Kandydata do wybranego przez niego Pracodawcy (zwykły przekaz informacji za pośrednictwem sieci informatycznej). Jednorazowa Umowa o Świadczenie Usługi nie obejmuje usługi ciągłej prowadzenia Konta Kandydata i zostaje wykonana (oraz zakończona) z chwilą dostarczenia aplikacji do wybranego Pracodawcy.
25. Artykuły – udostępniona nieodpłatne dla Użytkowników zakładka w Serwisie, gdzie znajdują się różnego rodzaju treści m.in. artykuły i porady branżowe i inne treści m.in. o tematyce lifestylowej. Pracodawcy w ramach Pakietu Punktów mogą publikować Artykuły w Serwisie.
26. Baner – baner reklamowy, który Pracodawcy w ramach Pakietu Punktów mogą opublikować w Serwisie.
27. Newsletter – Usługa świadczona przez Serwis, umożliwiająca Użytkownikom, za wyrażoną uprzednio zgodą, otrzymywanie informacji o aktualnościach, w tym o najnowszych Ofertach Pracy, o nowych usługach dostępnych w Serwisie, o promocjach i konkursach, jak również otrzymywanie informacji handlowych i innych treści marketingowych, a także dostęp do branżowych artykułów, porad i innych treści m.in. o tematyce lifestylowej.
28. Dni Robocze – dni od poniedziałku do piątku.
29. Dni Nierobocze – soboty, niedziele i dni świąteczne, tj. ustawowo wolne od pracy na terenie Rzeczpospolitej Polskiej (01.01, 06.01, drugi dzień Wielkiej Nocy, 01.05, 03.05, Dzień Bożego Ciała- 60 dni po Niedzieli Wielkanocnej, 15.08, 01.11, 11.11, 24- 26.12.).
30. Świadczenie Usług Drogą Elektroniczną – wykonanie Usługi świadczonej bez jednoczesnej obecności stron (na odległość), poprzez przekaz danych na indywidualne żądanie Usługobiorcy,

przesyłanej i otrzymywanej za pomocą urządzeń do elektronicznego przetwarzania, włącznie z kompresją cyfrową, i przechowywania danych, która jest w całości nadawana, odbierana lub transmitowana za pomocą sieci telekomunikacyjnej.

31. Środki Komunikacji Elektronicznej – rozwiązania techniczne, w tym urządzenia teleinformatyczne i współpracujące z nimi narzędzia programowe, umożliwiające indywidualne porozumiewanie się na odległość przy wykorzystaniu transmisji danych między systemami teleinformatycznym, a w szczególności pocztę elektroniczną.
32. Dane Osobowe – wszelkie informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej.
33. Dane – Dane Osobowe i dane nieosobowe.
34. Pliki Cookies (tzw. „ciasteczka") – pliki tekstowe, w których serwery Serwisu zapisują informacje na dysku twardym komputera lub urządzenia mobilnego, z którego korzysta Użytkownik. Informacje zapisane w takim pliku „ciasteczka", serwer Serwisu może odczytać przy ponownym połączeniu się z tego urządzenia (tzw. „first party cookies"), lecz mogą być one odczytywane również przez inne serwery lub innych użytkowników Internetu (tzw. „third party cookies").
35. Polityka Prywatności – niniejsza Polityka Prywatności Serwisu udostępniona w zakładce pn. „Polityka Prywatności".
36. Regulaminy/Regulaminy Serwisu – Regulamin świadczenia Usług dla Pracodawców oraz Regulamin świadczenia Usług dla Kandydatów, a także inne Regulaminy Serwisu w nim udostępnione.
37. Formularz Kontaktowy - formularz udostępniony w Serwisie umożliwiający Użytkownikom skierowanie zapytania do Serwisu. Prawidłowe wypełnienie Formularza kontaktowego oraz wyrażenie niezbędnych zgód na przetwarzanie Danych Osobowych, a także akceptacja Polityki Prywatności Serwisu są niezbędne do prawidłowego wysłania zapytania.
38. Formularz Zgłoszeniowy - formularz udostępniony w Serwisie umożliwiający Użytkownikom zgłaszanie naruszeń, w tym treści niezgodnych z przepisami bezwzględnie obowiązującego prawa. Prawidłowe wypełnienie Formularza Zgłoszeniowego, a także oświadczenie w zakresie zgodności ze stanem faktycznym informacji podanych w Formularzu Zgłoszeniowym oraz działania w dobrej wierze Użytkownika są niezbędne do prawidłowego wysłania zgłoszenia.
39. GDPR - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
40. Dodatek/Załącznik – dodatek bądź załącznik do Polityki Prywatności, będący jej integralną częścią, zawierający informacje dotyczące Danych Osobowych dla obywateli państw spoza obszaru Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego, Wielkiej Brytanii lub Szwajcarii, jeśli są one wymagane przez prawo właściwe dla obywateli tych państw.
41. Komunikator Wewnętrzny/Czat – bezpłatna Usługa umożliwiająca bezpośrednią wymianę wiadomości tekstowych pomiędzy Kandydatem, a Pracodawcą (lub Rekruterem) w czasie rzeczywistym w celu uzyskania informacji na temat konkretnej Oferty zamieszczonej przez tego Pracodawcę. Komunikację za pośrednictwem Czatu może zainicjować wyłącznie Kandydat. Pracodawca lub Rekruter może zaakceptować lub odrzucić taką formę kontaktu. Korzystanie z Czatu jest możliwe wyłącznie przez zalogowanych Użytkowników posiadających aktywne Konto Kandydata lub Konto Pracodawcy/Rekrutera w Serwisie oraz za ich obopólną zgodą (która w każdym czasie może zostać wycofana poprzez zablokowanie lub czasowe wyciszenie wiadomości od drugiej strony), a także na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa oraz z poszanowaniem zasad współżycia społecznego.

42. Komunikator W4YG/Czat W4YG – umożliwia zainicjowanie kontaktu wyłącznie przez Właściciela Serwisu oraz tylko z Pracodawcą lub Rekruterem.

II. Postanowienia ogólne.

1. W4YG dokłada wszelkich starań, aby chronić prywatność osób korzystających z Serwisu. Administrator dba o to, by Dane Osobowe udostępnione przez Użytkowników Serwisu pozostawały należycie chronione i w tym celu zapewnia odpowiednie środki techniczne i organizacyjne gwarantujące ich bezpieczeństwo. W4YG podejmuje w szczególności działania uniemożliwiające nieuprawniony dostęp do Danych Osobowych osobom trzecim lub ich przetwarzanie z naruszeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, zapobiegając jednocześnie ich utracie, uszkodzeniu lub zniszczeniu.
2. Niniejsza Polityka Prywatności powstała w celu realizacji zasady zgodnego z prawem, rzetelnego i przejrzystego przetwarzania Danych Osobowych w trakcie korzystania z Serwisu. W4YG respektuje prawa Użytkowników wynikające z przepisów bezwzględnie obowiązujących w ich kraju zwykłego pobytu.
3. W przypadku pytań związanych z ochroną Danych Osobowych w Serwisie prosimy o kontakt pod adresem: dpo@work4you.global.

III. Jakie Dane zbieramy i w jakim celu.

1. Dane przetwarzane w ramach świadczenia Usług w Serwisie pobierane są od Pracodawców (oraz ich Rekruterów lub innych pracowników), Kandydatów, Fundacji (lub ich pracowników), a także innych Użytkowników Serwisu.

2. W4YG będzie przetwarzać następujące Dane Osobowe:
   1) Dane identyfikujące (np. imię, nazwisko, data urodzenia, nazwa, nazwa firmy),
   2) Dane kontaktowe (np. adres e-mail, numer telefonu, miejsce zamieszkania, adres zamieszkania/siedziby, adres do korespondencji/adres do doręczeń),
   3) Dane zawierające wizerunek osoby, w tym jej głos (udostępnione na fotografiach, filmach audio i video),
   4) Dane dotyczące doświadczenia zawodowego, wykształcenia, kwalifikacji zawodowych (m.in. znajomości języka, prawo jazdy, kursy i szkolenia zawodowe), inne kompetencje (umiejętności) zawodowe, preferencje dotyczące zatrudnienia oraz referencje od poprzednich pracodawców, a także inne dane zawarte w CV Kandydata,
   5) Dane płatnicze (np. numer rachunku bankowego lub numer karty płatniczej),
   6) Dane dotyczące haseł do Kont,
   7) Dane dotyczące aktywności, działań i sesji Użytkowników w Serwisie,
   8) Dane o urządzeniach oraz systemie operacyjnym Użytkownika,
   9) Dane z przeglądarki internetowej Użytkownika,
   10) Dane dotyczące preferencji językowych Użytkownika w zakresie wyświetlania strony internetowej Serwisu,
   11) Dane dotyczące preferencji Użytkownika w zakresie rynków pracy na jakich szuka Ogłoszenia,

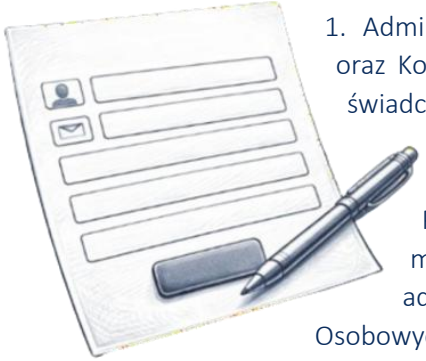
12) Dane dotyczące lokalizacji oraz numeru IP Użytkownika,
13) Dane zawarte w treści wiadomości w Formularzu Kontaktowym,
14) Dane zawarte w treści wiadomości w Formularzu Zgłoszeniowym,
15) Dane zawarte w treści wiadomości w Komunikatorze Wewnętrznym oraz Czacie W4YG.

3. Dane Osobowe będą przetwarzane w celu:
   1) zawarcia, wykonania i monitorowania wykonywania Umowy o Świadczenie Usług bądź Umowy Jednorazowej - przez okres poprzedzający zawarcie tej umowy oraz przez okres wykonywania tej umowy (podstawą prawną takiego przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b) GDPR – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy),
   2) niezbędnym dla wykonania obowiązków prawnych, w szczególności przepisów podatkowych, przepisów o rachunkowości, przepisów wynikających z unijnego aktu o usługach cyfrowych - przez okres wynikający z tych przepisów (podstawą prawną takiego przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c) GDPR - wykonanie obowiązku nałożonego przepisami prawa),
   3) ewentualnego ustalenia i dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami, w tym sprzedaży wierzytelności - przez czas trwania postępowań i okres przedawnienia potencjalnych roszczeń (podstawą prawną takiego przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. f) GDPR - realizacja prawnie uzasadnionego interesu Administratora w postaci dochodzenia roszczeń i obrony przed roszczeniami związanymi z Umową),
   4) otrzymywania Ofert Pracy i/lub udziału w procesach rekrutacyjnych przez okres do odwołania zgody lub usunięcia Konta Kandydata (podstawą prawną takiego przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. a) oraz art. 9 ust. 2 lit a) GDPR - osoba, której dane dotyczą wyraziła wyraźną zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów),
   5) marketingu bezpośredniego usług i produktów własnych - przez okres do czasu wniesienia sprzeciwu przez Użytkownika (podstawą prawną takiego przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. f) GDPR – realizacja prawnie uzasadnionego interesu Administratora),
   6) marketingu bezpośredniego usług i produktów Pracodawców lub osób trzecich - przez okres do czasu wniesienia sprzeciwu przez Użytkownika (podstawą prawną takiego przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. f) GDPR – realizacja prawnie uzasadnionego interesu Administratora lub osoby trzeciej),
   7) prowadzenia innych działań marketingowych niż określone w pkt. 5 i 6 powyżej - przez okres do odwołania zgody przez Użytkownika (podstawą prawną takiego przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. a) GDPR - osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów),
   8) wysyłania Newsletteru - przez okres do odwołania zgody przez Użytkownika (podstawą prawną takiego przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. a) GDPR - osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów),
   9) realizacji zapytania przez Formularz Kontaktowy przez okres do odwołania zgody lub zakończenia obsługi zapytania (podstawą prawną takiego przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. a) GDPR - osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów),
   10) realizacji zgłoszenia przez Formularz Zgłoszeniowy przez okres rozpatrzenia zgłoszenia, aż do czasu zakończenia procedury wynikającej z unijnego aktu o usługach cyfrowych oraz upływu okresu przedawnienia roszczeń (podstawą prawną takiego przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c) GDPR - wykonanie obowiązku nałożonego przepisami prawa),

11) zapewnienia funkcjonowania i dostępu do Serwisu Użytkownikom (podstawą prawną takiego przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. a) GDPR- osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów),
12) zapewnienia odpowiedniej wygody Użytkownikom Serwisu oraz dopasowania funkcjonalności Serwisu do potrzeb Użytkownika m.in. języka interfejsu (podstawą prawną takiego przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. f) GDPR – realizacja prawnie uzasadnionego interesu Administratora),
13) świadczenia odpłatnej usługi Komunikatora Wewnętrznego zainicjowanej przez Kandydata za zgodą Pracodawcy będącego administratorem danych (niezbędność do wykonania umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną)- przez okres wykonywania tej umowy (podstawą prawną takiego przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b) GDPR;
14) zapewnienia bezpieczeństwa, zapobiegania oszustwom i nadużyciom oraz moderacji treści (podstawą prawną takiego przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. f) GDPR – realizacja prawnie uzasadnionego interesu Administratora),
15) komunikowania się z Pracodawcą- przez okres wykonywania tej umowy (podstawą prawną takiego przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b) GDPR.

4. Podanie Danych Osobowych jest dobrowolne i jest warunkiem niezbędnym do korzystania z funkcjonalności Serwisu (np. otrzymywania Ofert Pracy, udział w procesach rekrutacyjnych, tworzenie CV ze zdjęciem, tworzenie CV w formie audio lub video, Formularz Kontaktowy, Formularz Zgłoszeniowy, przechowywanie niektórych Plików Cookies), a także do realizacji Umowy o Świadczenie Usług bądź Umowy Jednorazowej lub podjęcia działań przed zawarciem Umowy, w tym Umowy Jednorazowej. W przypadku niepodania Danych Osobowych nie będzie możliwa realizacja Umowy, Umowy Jednorazowej lub podjęcie działań przed ich zawarciem. Brak zgody na przetwarzanie Danych Osobowych może również wpłynąć negatywnie na niektóre funkcjonalności dostępne na stronach internetowych Serwisu (np. brak udzielenia odpowiedzi na zapytanie przez Formularz Kontaktowy, brak możliwości wysłania Formularza Zgłoszeniowego, brak funkcjonalności Serwisu z uwagi na usunięcie niektórych Plików Cookies).

IV. Wypełnienie Formularza Rejestracyjnego, Formularza Aplikacyjnego, Formularza Kontaktowego oraz Formularza Zgłoszeniowego.



1. Administrator świadczy Usługę założenia i prowadzenia Konta Pracodawcy (i Rekrutera) oraz Konta Kandydata. Warunkiem koniecznym do Rejestracji w Serwisie i rozpoczęcia świadczenia Usług jest prawidłowe wypełnienie Formularza Rejestracyjnego, wyrażenie niezbędnych zgód na założenie Konta, akceptacja Regulaminu Serwisu oraz Polityki Prywatności Serwisu, a następnie aktywowanie Konta (Kandydata lub Pracodawcy) poprzez odbiór wiadomości wysłanej z Serwisu na podany adres e-mail oraz kliknięcie w znajdujący się w e-mailu link weryfikacyjny (potwierdzający adres e-mail- tzw. model double opt- in). Podstawą prawną przetwarzania Danych Osobowych jest zawarcie, wykonanie i monitorowania wykonywania Umowy. Wszelkie Dane, które Pracownik lub Kandydat samodzielnie umieszczają na swoim Koncie są przetwarzane za ich wyraźną zgodą, a także w ramach Umowy. Żądanie usunięcia Konta oznacza rezygnację z Usługi i spowoduje niezwłoczne usunięcie Danych Kandydata lub Pracodawcy z Serwisu.

2. W4YG świadczy Usługę polegającą na zbieraniu aplikacji Kandydatów na ogłoszenie o pracę zamieszczonych w Serwisie za pośrednictwem Formularza Aplikacyjnego zamieszczonego pod Ofertą Pracy i przesyłaniu ich Pracodawcy. Korzystając z Formularza Aplikacyjnego Kandydat wyraża zgodę na przekazanie swoich Danych Osobowych przez W4YG Pracodawcy oraz przetwarzanie ich (w tym także wizerunku na fotografii, w CV wysłanego w formie filmu audio lub video) przez Pracodawcę w celu udziału w procesie rekrutacyjnym. Prawidłowe wypełnienie Formularza Aplikacyjnego oraz wyrażenie niezbędnych zgód na udostępnienie przez Usługodawcę oraz przetwarzanie Danych Osobowych przez Pracodawcę, a także akceptacja Regulaminu Serwisu oraz Polityki Prywatności Serwisu są niezbędne do prawidłowego wysłania aplikacji. Żądanie usunięcia Danych podanych przy wypełnianiu Formularza Aplikacyjnego oznacza rezygnację z dalszego udziału w procesach rekrutacyjnych i spowoduje niezwłoczne usunięcie Danych Kandydata z Serwisu, chyba że jego Dane nadal znajdują się na aktywnym Koncie Kandydata. **Powyższe nie wpłynie na przetwarzanie Danych Osobowych przez Pracodawcę, który już je otrzymał i do którego należy skierować odrębne żądanie ich usunięcia. W4YG nie wchodzi w posiadanie żadnych Danych przekazywanych przez Kandydata bezpośrednio Pracodawcom lub Rekruterom bez pośrednictwa Serwisu, tj. np. wysyłanych pocztą tradycyjną, w wiadomości e-mail bezpośrednio do Pracodawców (Rekruterów), albo za pośrednictwem formularza aplikacyjnego na stronie Pracodawców.**
3. Administrator świadczy Usługę polegającą na możliwości skierowania zapytania do Serwisu za pośrednictwem Formularza Kontaktowego. Korzystając z Formularza Kontaktowego Użytkownik wyraża zgodę na przetwarzanie swoich Danych Osobowych w celu udzielenia odpowiedzi na zapytanie. Prawidłowe wypełnienie Formularza Kontaktowego oraz wyrażenie niezbędnych zgód na przetwarzanie Danych Osobowych są konieczne do skutecznego wysłania zapytania. Żądanie usunięcia Danych podanych przy wypełnianiu Formularza Kontaktowego oznacza rezygnację z zapytania do Serwisu i spowoduje niezwłoczne usunięcie danych Użytkownika z Serwisu, chyba że jego Dane nadal znajdują się na aktywnym Koncie Kandydata lub Koncie Pracodawcy (Rekrutera).
4. Administrator świadczy Usługę polegającą na możliwości zgłoszenia naruszenia do Serwisu za pośrednictwem Formularza Zgłoszeniowego. Korzystając z Formularza Zgłoszeniowego Użytkownik jest zobligowany podać swoje Dane Osobowe w celu rozpatrzenia zgłoszenia. Prawidłowe wypełnienie Formularza Zgłoszeniowego oraz oświadczenie w zakresie zgodności ze stanem faktycznym informacji podanych w Formularzu Zgłoszeniowym oraz działania w dobrej wierze Użytkownika są niezbędne do prawidłowego wysłania zgłoszenia. Podstawą prawną przetwarzania Danych Osobowych jest wykonanie obowiązku przez Administratora nałożonego przepisami prawa.
5. Administrator świadczy Usługę polegającą na wysyłaniu Newsletteru. Chcąc otrzymywać Newsletter Użytkownik wyraża zgodę na przetwarzanie swoich Danych Osobowych. Podanie prawidłowego oraz zweryfikowanego adresu e-mail oraz wyrażenie niezbędnych zgód na przetwarzanie Danych Osobowych są konieczne do skutecznego zapisu na Newsletter. Użytkownik może w każdej chwili zrezygnować z otrzymywania za pośrednictwem e-mail Newsletteru klikając w link umieszczony w e-mailu **(tzw. link do anulowania subskrypcji – przycisk „Unsubscribe”).** Żądanie usunięcia Danych podanych przy dokonaniu zapisu na Newsletter oznacza rezygnację z jego otrzymywania i spowoduje niezwłoczne usunięcie danych Użytkownika z Serwisu, chyba że jego Dane nadal znajdują się na aktywnym Koncie Kandydata.

V. Dopasowywanie Ofert Pracy.

1. Wobec Danych Osobowych Użytkowników może być stosowany mechanizm automatycznego podejmowania decyzji, w tym profilowania.
2. W przypadku wyrażenia zgody na otrzymywanie dopasowanych do preferencji Ofert Pracy Administrator będzie wysyłał na adres e-mail podany przez Użytkownika dopasowane do jego profilu zawodowego Oferty Pracy (przy dopasowaniu Oferty Pracy pod uwagę brane są Dane wpisane przez Użytkownika tj. m.in. lokalizacja, branża, podbranża, stanowisko, tryb pracy, doświadczenie, rodzaj umowy, wymiar pracy).
3. Podstawą profilowania jest zgoda Użytkownika na przesyłanie mu informacji o interesujących go (dopasowanych do jego preferencji) Ofertach Pracy.
4. Profilowanie nie ingeruje w życie prywatne Użytkowników, ani nie stanowi dla nich uciążliwości przy korzystaniu z usług Serwisu.
5. Użytkownik może w każdej chwili zrezygnować z otrzymywania powiadomień w formie e-mail o najnowszych Ofertach Pracy, a tym samym z profilowania, klikając w link umieszczony w mailu z powiadomieniem o Ofertach Pracy **(tzw. link do anulowania subskrypcji – przycisk „Unsubscribe”).**

VI. Komunikator Wewnętrzny (Czat) oraz Komunikator W4YG (Czat W4YG)

1. W4YG świadczy Usługę polegającą na umożliwieniu bezpośredniej wymiany wiadomości tekstowych pomiędzy Kandydatem, a Pracodawcą (lub Rekruterem) w czasie rzeczywistym w celu uzyskania informacji na temat konkretnej Oferty zamieszczonej przez tego Pracodawcę (Komunikator Wewnętrzny/Czat).

1) Komunikację za pośrednictwem Czatu może zainicjować wyłącznie Kandydat. Pracodawca lub Rekruter może zaakceptować lub odrzucić taką formę kontaktu.
2) Korzystanie z Czatu jest możliwe wyłącznie przez zalogowanych Użytkowników posiadających aktywne Konto Kandydata lub Konto Pracodawcy/Rekrutera w Serwisie oraz za ich obopólną zgodą (która w każdym czasie może zostać wycofana poprzez zablokowanie lub czasowe wyciszenie wiadomości od drugiej strony), a także na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa oraz z poszanowaniem zasad współżycia społecznego.
3) Korzystając z Czatu Kandydat wyraża zgodę na przekazanie swoich Danych Osobowych (imienia, nazwiska oraz treści wiadomości) przez W4YG Pracodawcy oraz przetwarzanie ich przez Pracodawcę w celu udzielenia przez niego odpowiedzi.
4) Żądanie usunięcia Danych podanych w Komunikatorze Wewnętrznym, w zależności od zakresu żądania, oznacza bądź rezygnację z dalszego użytkowania Czatu, bądź z użytkowania części lub całości historii konwersacji w Czacie i spowoduje niezwłoczne usunięcie Danych Kandydata z Serwisu w żądanym zakresie, chyba że jego Dane nadal znajdują się na aktywnym Koncie Kandydata. **Powyższe nie wpłynie na przetwarzanie Danych Osobowych przez Pracodawcę, który**

już je otrzymał i do którego należy skierować odrębne żądanie ich usunięcia. W4YG nie wchodzi w posiadanie żadnych Danych przekazywanych przez Kandydata bezpośrednio Pracodawcom lub Rekruterom bez pośrednictwa Serwisu, tj. np. wysyłanych pocztą tradycyjną, w wiadomości e-mail bezpośrednio do Pracodawców (Rekruterów), albo za pośrednictwem formularza aplikacyjnego na stronie Pracodawców.

2. W4YG umożliwia zainicjowanie kontaktu wyłącznie przez Właściciela Serwisu oraz tylko z Pracodawcą lub Rekruterem. (Komunikator W4YG/Czat W4YG).

1) Komunikację za pośrednictwem Czatu W4YG może zainicjować wyłącznie W4YG.
2) Korzystanie z Czatu W4YG jest możliwe wyłącznie przez zalogowanych Użytkowników posiadających aktywne Konto Pracodawcy/Rekrutera w Serwisie, a także na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa oraz z poszanowaniem zasad współżycia społecznego.
3) Korzystając z Czatu W4YG Pracodawca/ Rekruter wyraża zgodę na przekazanie swoich Danych Osobowych (imienia, nazwiska oraz treści wiadomości) do W4YG oraz przetwarzanie ich przez W4YG w celu udzielenia przez niego odpowiedzi.
4) Żądanie usunięcia Danych podanych w Komunikatorze W4YG, w zależności od zakresu żądania, oznacza bądź rezygnację z dalszego użytkowania Czatu W4YG, bądź z użytkowania części lub całości historii konwersacji w Czacie W4YG i spowoduje niezwłoczne usunięcie Danych Kandydata z Serwisu w żądanym zakresie, chyba że jego Dane nadal znajdują się na aktywnym Koncie Pracodawcy lub Rekrutera.

VII. Udostępnianie Danych Osobowych.

1. Odbiorcami Danych Osobowych Usługobiorcy mogą być:

1) dostawcy systemów informatycznych oraz usług IT,
2) podmioty świadczące na rzecz W4YG usługi księgowe, badania jakości obsługi, dochodzenia należności, usługi prawne, analityczne, marketingowe,
3) operatorzy pocztowi i kurierzy,
4) operatorzy systemów płatności elektronicznych oraz banki w zakresie realizacji płatności,
5) podmioty, które nabywają wierzytelności i podmioty windykacyjne- w razie braku wykonania przez Użytkownika zobowiązań na podstawie umowy o świadczenie usług elektronicznych,
6) podwykonawcy, współpracownicy i klienci Administratora, czyli podmioty, które wykonują za W4YG lub we współpracy z nim usługę lub korzystają z usług świadczonych przez Administratora, z których realizacją związana jest umowa, w szczególności Pracodawcy w zakresie Danych Osobowych Kandydatów,
7) operatorzy portali społecznościowych i serwisów internetowych o których mowa w Rozdziale XIV niniejszej Polityki Prywatności,
8) organy uprawnione do otrzymania Danych Osobowych na podstawie przepisów prawa.

2. Dane Użytkowników mogą być przekazywane do państw trzecich tj. Wielka Brytania czy Stany Zjednoczone Ameryki. Przekazanie Danych Osobowych do Wielkiej Brytanii jest możliwe z uwagi na fakt, iż 28 czerwca 2021 r. Komisja Europejska stwierdziła w dwóch decyzjach wykonawczych, iż Zjednoczone Królestwo Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej zapewnia odpowiedni poziom ochrony Danych Osobowych równoważny z poziomem gwarantowanym na mocy RODO (decyzje KE nr C(2021) 4800 final oraz C(2021) 4801 final). Przekazanie Danych Osobowych do Stanów Zjednoczonych Ameryki jest możliwe z uwagi na fakt, iż 10 lipca 2023 r. Komisja Europejska

przyjęła nową decyzję wykonawczą stwierdzającą odpowiedni stopień ochrony danych osobowych zapewniony przez tzw. "Ramy ochrony danych UE-USA" (EU-US Data Privacy Framework- decyzje KE 2023/1795- notyfikowana jako dokument nr C(2023) 4745).

VIII. Okres przechowywania Danych Osobowych.

1. Dane Osobowe Użytkowników tj. Pracodawcy, Rekruterzy i Kandydaci, tj. posiadających Konto w Serwisie będą przetwarzane przez okres trwania Umowy o Świadczenie Usług, aż do usunięcia Konta (zakończenie umowy) oraz po jej zakończeniu, aż do upływu okresu przedawnienia roszczeń oraz okresów nakazujących przechowywanie dokumentacji przez Administratora.
2. Dane Osobowe Użytkowników, którzy nie posiadają Konta Kandydata w Serwisie, natomiast aplikują na Oferty Pracy, będą przetwarzane przez okres trwania Umowy Jednorazowej (wysłania aplikacji do Pracodawcy), aż do upływu okresu przedawnienia roszczeń oraz ustawowych okresów nakazujących przechowywanie dokumentacji przez Administratora.
3. Dane osobowe Użytkowników Serwisu (nieposiadających Konta), którzy wysłali zapytanie za pośrednictwem Formularza Kontaktowego, są przechowywane przez czas przetwarzania zapytania, aż do udzielenia odpowiedzi.
4. Dane osobowe Użytkowników Serwisu (nieposiadających Konta), którzy wysłali zgłoszenie za pośrednictwem Formularza Zgłoszeniowego, są przechowywane przez czas przetwarzania zgłoszenia, aż do upływu okresu przedawnienia roszczeń oraz okresów nakazujących przechowywanie dokumentacji.
5. Dane Osobowe Użytkowników Serwisu (nieposiadających Konta), którzy zapisali się na Newsletter lub otrzymywanie dopasowanych Ofert Pracy, będą przetwarzane przez okres świadczenia Usługi, aż do upływu okresu przedawnienia roszczeń oraz ustawowych okresów nakazujących przechowywanie dokumentacji przez Administratora.
6. Dane osobowe innych Użytkowników Serwisu (w tym tych nieposiadających Konta) są przechowywane przez czas odpowiadający cyklowi życia zapisanych na ich urządzeniach Plików Cookies lub do momentu zmiany ustawień Plików Cookies w przeglądarce internetowej tego Użytkownika.
7. Dane Osobowe Użytkowników tj. Pracodawcy, Rekruterzy i Kandydaci, tj. posiadających Konto w Serwisie i korzystających z Komunikatora Wewnętrznego lub Czatu W4YG będą przetwarzane przez okres trwania Umowy o Świadczenie Usług, aż do usunięcia Konta (zakończenie umowy) oraz po jej zakończeniu, aż do upływu okresu przedawnienia roszczeń oraz okresów nakazujących przechowywanie dokumentacji przez Administratora, albo do czasu żądania usunięcia Danych przez uprawnionego z Komunikatora Wewnętrznego lub Czatu W4YG, aż do upływu okresu przedawnienia roszczeń oraz okresów nakazujących przechowywanie dokumentacji przez W4YG jako podmiotu przetwarzającego.

IX. Uprawnienia osób których Dane są przetwarzane w Serwisie.

1. Użytkownik, który wyraził zgodę na przetwarzanie jego Danych Osobowych w celu:
1) otrzymywania Ofert Pracy i/lub
2) udziału w procesach rekrutacyjnych i/lub
3) otrzymywania Newsletteru i/lub
4) w celu prowadzenia działań marketingowych (o których mowa w rozdziale III ust. 3 pkt. 7 powyżej) i/lub
5) realizacji zapytania przez Formularz Kontaktowy,
6) zapewnienia funkcjonowania i dostępu Serwisu,
7) korzystania z Komunikatora Wewnętrznego lub Czatu W4YG,

ma prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Cofnięcie zgody nie pociąga za sobą negatywnych konsekwencji, może mieć jednak wpływ na dalsze korzystanie z usług Serwisu, które zgodnie z prawem Administrator świadczy na podstawie zgody.

2. Użytkownik, którego Dane Osobowe przetwarzane są w celu marketingu bezpośredniego usług i produktów własnych (rozdział III ust. 3 pkt. 5 powyżej) lub marketingu bezpośredniego usług i produktów Pracodawców lub osób trzecich (rozdział III ust. 3 pkt. 6 powyżej) albo w celu zapewnienia odpowiedniej wygody Użytkownikom Serwisu oraz dopasowania funkcjonalności Serwisu do potrzeb Użytkownika m.in. języka interfejsu **ma prawo do wniesienia sprzeciwu w dowolnym momencie, bez podania przyczyny. Na skutek sprzeciwu W4YG nie będzie już przetwarzać Danych Osobowych w tym celu.**
3. Użytkownik ma również prawo:
1) dostępu do swoich Danych Osobowych oraz otrzymania ich kopii- Użytkownik ma prawo do uzyskania potwierdzenia odnośnie przetwarzanych Danych, a także do uzyskania:
    a) dostępu do swoich Danych Osobowych,
    b) informacji o celach przetwarzania, kategoriach przetwarzanych Danych Osobowych, ich odbiorcach lub kategoriach odbiorców, a także planowanym okresie przechowywania (lub kryteriach decydujących o okresie przechowywania),
    c) informacji o prawach mu przysługujących oraz prawie do wniesienia skargi do organu nadzorczego, źródle danych, zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji (w tym profilowaniu),
    d) informacji o zabezpieczeniach stosowanych w związku z przekazywaniem danych poza Unię Europejską,
    e) kopii swoich Danych Osobowych.
2) sprostowania (poprawiania) swoich Danych Osobowych- Użytkownik ma prawo do sprostowania i uzupełnienia swoich Danych Osobowych- poprzez samodzielne zmodyfikowanie swoich Danych na swoim Koncie w Serwisie.
3) ograniczenia przetwarzania Danych Osobowych - zgłoszenie takie może wiązać się z ograniczeniem możliwości korzystania z usług Serwisu, do których wymagane jest przetwarzanie określonych kategorii Danych Osobowych, a także z przerwaniem wysyłania komunikatów marketingowych; Użytkownik ma prawo do żądania ograniczenia wykorzystywania Danych Osobowych w przypadku:

a) kwestionowania prawidłowością Danych Osobowych przez Użytkownika – wiąże się z ograniczeniem wykorzystywania Danych przez okres nie dłuższy niż 7 dni,
b) niezgodnego z prawem przetwarzanie Danych Osobowych Użytkownika,
c) w sytuacji, gdy Dane Osobowe Użytkownika nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub wykorzystywane, jednak są potrzebne Użytkownikowi, w celu ustalenia dochodzenia lub obrony roszczeń,
d) w sytuacji wniesienia sprzeciwu wobec wykorzystywania Danych Osobowych – ograniczenie następuje na okres niezbędny do rozważenia, czy ochrona interesów, praw oraz wolości Użytkownika przeważa nad interesami, które są realizowane przez Administratora.

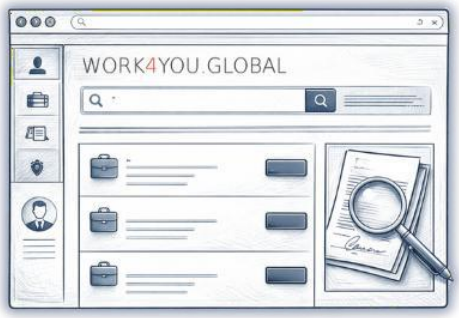
4) usunięcia Danych Osobowych – tzw. „prawo do bycia zapomnianym" – Użytkownik ma prawo do żądania usunięcia wszystkich lub niektórych Danych Osobowych przetwarzanych przez Administratora; prawo do bycia zapomnianym przysługuje w następujących przypadkach:
a) wycofanie przez Użytkownika określonej zgody, w zakresie przetwarzania Danych opartych na uprzedniej zgodzie,
b) Dane Osobowe przestały być niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub przetwarzane,
c) Użytkownik wniósł sprzeciw wobec wykorzystywania jego Danych w celach marketingowych, statystycznych lub badania satysfakcji,
d) Dane Osobowe Użytkownika są przetwarzane niezgodnie z prawem.
5) przenoszenia Danych Osobowych - Użytkownik ma prawo otrzymać Dane Osobowe, które dostarczył, a następnie przesłać je do innego, wybranego przez siebie administratora; Użytkownik ma również prawo żądać, aby Dane Osobowe zostały przesłane bezpośrednio innemu administratorowi, o ile jest to technicznie możliwe; W4YG będący w posiadaniu Danych Osobowych Użytkownika prześle je w postaci ogólnie znanego i możliwego do odtworzenia formatu pliku (np. doc., xls.).
6) wniesienia skargi do właściwego organu nadzorującego ochronę danych w swojej jurysdykcji.
4. wniesienia sprzeciwu- z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją; Użytkownikowi przysługuje prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, które dokonywane jest przez Administratora z uwagi na jego niezbędność dla realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora lub osób trzecich, w skutek czego Administratorowi nie wolno już przetwarzać jego Danych Osobowych, chyba że wykaże on istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności Użytkownika.
5. Pomimo żądania usunięcia Danych Osobowych, w związku z wniesieniem sprzeciwu lub wycofaniem zgody, W4YG może zachować Dane Osobowe, które są niezbędne do celów ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, w szczególności:
1) nazwa firmy lub imię i nazwisko,
2) adres mailowy, adres siedziby, adres do korespondencji lub adres do doręczeń,
3) historię aplikacji i historię aktywności w Serwisie.
6. Żądania Użytkownika wynikające z powyższych praw są realizowane w następujących przedziałach czasowych:
1) niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia, jednak w czasie nie dłuższym niż 1 miesiąc,
2) w przypadku skomplikowanych żądań lub większej liczby żądań W4YG zastrzega sobie możliwość realizacji żądania w czasie do 2 miesięcy, uprzednio informując o tym fakcie Użytkownika,
3) aktualizacja wprowadzonych w systemach informatycznych żądań może wynosić do 72 godzin.

X. Skargi, wnioski.

1. Użytkownik ma możliwość zgłaszania wniosków, skarg oraz zapytań dotyczących przetwarzania Danych Osobowych, a także realizacji przysługujących mu praw.
2. Użytkownik ma również prawo do wniesienia skargi do właściwego organu nadzorującego ochronę danych w swojej jurysdykcji w przypadku naruszenia praw do ochrony Danych Osobowych.
3. W ramach rozpatrywania skarg i wniosków, Administrator może przetwarzać Dane podane przez Użytkownika przy Rejestracji w Serwisie lub w ramach zgłoszenia drogą mailową, będących przyczyną skarg lub wniosków, jak również dokumentach załączonych do skargi lub wniosku. Podstawą prawną do przetwarzania powyższych Danych jest uzasadniony interes, dotyczący poprawnej funkcjonalności Usług świadczonych w ramach Serwisu oraz na budowaniu pozytywnych relacji z Użytkownikami, opartymi na rzetelności i lojalności.
4. W celu ustalenia, dochodzenia oraz egzekwowania roszczeń, W4YG może przetwarzać Dane podane na Koncie Pracodawcy (Rekrutera), w Panelu Pracodawcy, na Koncie Kandydata lub w Panelu Kandydata, w szczególności: nazwa firmy, imię i nazwisko, adres, numery ewidencyjne, adres e-mail oraz inne podane przez Pracodawcę (Rekrutera) lub Kandydata, niezbędne do udowodnienia istnienia roszczenia, w tym rozmiarów poniesionej szkody. Podstawą prawną do przetwarzania ww. Danych jest prawnie uzasadniony interes W4YG związany z ustaleniem, dochodzeniem oraz egzekwowaniem roszczeń oraz obroną przed roszczeniami.

XI. Odpowiedzialność Administratora.

1. W4YG nie ponosi odpowiedzialności m.in. za:



1) treści publikowane w Serwisie przez Pracodawców w szczególności w postaci Ofert Pracy lub Wizytówki Pracodawców,
2) treści znajdujące się na stronach internetowych niebędących własnością W4YG, do których linki mogą znajdować się treściach publikowanych przez Użytkowników odesłanie do strony Pracodawcy,
3) utratę przez Użytkownika Danych spowodowaną działaniem czynników zewnętrznych (np. brak prądu, blackout) lub innych okoliczności niezależnych od Administratora (w tym siła wyższa, działanie osób trzecich),
4) szkody spowodowane udostępnianiem przez Pracodawcę, Rekrutera lub Kandydata loginu lub hasła dostępu lub posługiwaniem się przez osoby trzecie loginem lub hasłem dostępu do Konta Pracodawcy (Rekrutera) lub Konta Kandydata,
5) podanie przez Pracodawcę lub Kandydata nieprawdziwych lub niepełnych Danych lub informacji, w tym podanie ich podczas Rejestracji.

2. Administrator Danych Osobowych może powierzyć przetwarzanie Danych Osobowych innemu podmiotowi w drodze umowy powierzenia danych lub zawrzeć umowę o współadministrowanie Danymi Osobowymi z odpowiednim podmiotem.

3. W4YG nie ponosi odpowiedzialności za jakiekolwiek działania osób trzecich, mające związek z treścią lub zakresem Danych Osobowych Użytkownika oraz za szkody powstałe w ich następstwie.
4. **Administrator nie odpowiada za przetwarzanie Danych Osobowych przez Pracodawcę, któremu zostały udostępnione (przekazane) Dane Osobowe Kandydata za pośrednictwem Serwisu (np. aplikacje na Oferty Pracy, wiadomości w Komunikatorze Wewnętrznym). Z chwilą przekazania Pracodawcy Danych Osobowych Kandydata, staje się on ich administratorem i jest obowiązany do wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów bezwzględnie obowiązującego prawa. Jednocześnie Pracodawca w ramach zawartej z nim umowy powierza jako procesorowi W4YG Dane Osobowe Kandydatów przechowywane na Koncie Pracodawcy.**

XII. Polityka Cookies.

1. Pliki Cookies (tzw. „ciasteczka") stanowią dane informatyczne, w szczególności pliki tekstowe, które przechowywane są w urządzeniu końcowym Użytkownika i przeznaczone są do korzystania ze stron internetowych Serwisu.
2. Pliki Cookies zawierają:
1) nazwę strony internetowej, z której pochodzą,
2) czas przechowywania ich na urządzeniu końcowym,
3) unikalny numer.
3. Podmiotem zamieszczającym na urządzeniu końcowym Użytkownika Pliki Cookies oraz uzyskującym do nich dostęp jest W4YG, a także inne podmioty upoważnione, współtworzące Serwis.
4. Pliki Cookies stosowane w Serwisie wykorzystywane są w celu dostosowania zawartości stron internetowych Serwisu do preferencji Użytkownika, w szczególności pliki te pozwalają rozpoznać urządzenie Użytkownika Serwisu i odpowiednio wyświetlać stronę internetową, dostosowaną do jego indywidualnych potrzeb, a także dla tworzenia statystyk umożliwiających poznanie sposobu korzystania z Serwisu, stanowiąc bazę do ulepszanie jego struktury i zawartości.
5. W wielu przypadkach oprogramowanie służące do przeglądania stron internetowych (przeglądarka internetowa) domyślnie dopuszcza przechowywanie Plików Cookies w urządzeniu końcowym Użytkownika. Użytkownicy mogą dokonać w każdym czasie zmiany ustawień dotyczących Plików Cookies. Ustawienia te mogą zostać zmienione w szczególności w taki sposób, aby blokować automatyczną obsługę Plików Cookies w ustawieniach przeglądarki internetowej, bądź informować o ich każdorazowym zamieszczeniu w urządzeniu Użytkownika. Szczegółowe informacje o możliwości i sposobach obsługi Plików Cookies dostępne są w ustawieniach przeglądarki z której korzysta Użytkownik.
6. Pliki Cookies mają swój okres przechowywania, po upływie którego wygasają.
7. Serwis wykorzystuje następujące rodzaje Plików Cookies:
1) pliki sesyjne tj. pliki tymczasowe - przechowywane w urządzeniu Użytkownika do czasu wylogowania się z Serwisu, opuszczenia strony lub wyłączenia przeglądarki internetowej oraz
2) pliki stałe- przechowywane przez określony czas w parametrach Plików Cookies lub do czasu ich usunięcia przez Użytkownika.
8. W ramach Serwisu stosowane są następujące Pliki Cookies:
1) niezbędne Pliki Cookies – konieczne do funkcjonowania Serwisu, używane zazwyczaj w odpowiedzi na działania podejmowane przez Użytkownika, np. ustawienie opcji prywatności,
2) funkcjonalne Pliki Cookies – umożliwiające zapisanie ustawień wybranych przez Użytkownika np. wybór języka, wybór preferowanego rynku pracy,

3) statystyczne – umożliwiające przechowywanie techniczne lub dostęp, który jest używany wyłącznie do anonimowych celów statystycznych,
4) marketingowe Pliki Cookies- stosowane są w celu śledzenia Użytkowników, celem wyświetlania reklam, które mogą być dla nich istotne i interesujące.

9. Użycie Plików Cookies innych niż niezbędne wymaga uprzedniej zgody Użytkownika. Udzielenie zgody jest dobrowolne. Użytkownik może w każdym czasie zmienić lub wycofać wyrażoną zgodę lub zmodyfikować swoją decyzję dotyczącą Plików Cookies poprzez zmiany w ustawieniach przeglądarki, np:
    1) Internet Explorer – Menu → Narzędzia → Opcje Internetowe → Prywatność → Suwak ustawiający poziom →OK.
    2) Mozilla FireFox – Menu → Narzędzia → Opcje → Prywatność → Zaznacz/Odznacz Akceptuj ciasteczka.
    3) Google Chrome – Menu → Ustawienia → Ustawienia zaawansowane → Prywatność → Ustawienia treści → Pliki cookies→ Zaznacz/Odznacz Usuwanie plików cookies/Domyślne blokowanie plików cookies/Domyślne zezwalanie na pliki cookies/Domyślne zachowywanie plików cookies i danych stron do zamknięcia przeglądarki.
    4) Opera – Menu → Narzędzie → Preferencje → Zaawansowane → Zaznacz/Odznacz Ciasteczka.
10. Użytkownik odwiedzający Serwis po raz pierwszy (lub po usunięciu przez niego Plików Cookies na urządzeniu) zobaczy zapytanie o zgodę na użycie Plików Cookies. Użytkownik może wyrazić zgodę na użycie Plików Cookies, ograniczyć użycie poszczególnych kategorii Plików Cookies lub całkowicie wyłączyć użycie Plików Cookies innych niż niezbędne, poprzez kliknięcie odpowiedniego przycisku.
11. Użytkownik odwiedzający Serwis po raz pierwszy (lub po usunięciu przez niego Plików Cookies na urządzeniu) zobaczy również informację odnośnie wykrytego języka przez ustawienia jego przeglądarki internetowej oraz zapytanie o preferowany rynek pracy. Użytkownik będzie miał możliwość akceptacji lub zmiany tych preferencji w każdym czasie.
12. Administrator informuje, że ograniczenia stosowania Plików Cookies mogą wpłynąć na niektóre funkcjonalności dostępne na stronach internetowych Serwisu.

XIII. Działania Marketingowe.

1. Informujemy, że Serwis może wykorzystywać narzędzia Google Analytics i Google Remarketing- usługi analizy oglądalności stron internetowych udostępnianych przez firmę Google LLC 1600 Amphitheatre Parkway, Mountain View, California 94043, USA (zwaną dalej „Google").
2. Usługi Google, o których mowa powyżej korzystają z Plików Cookies, tj. plików tekstowych, przechowywanych na komputerze Użytkownika i umożliwiających analizę korzystania ze strony internetowej (w tym przypadku z Serwisu). Informacje wygenerowane przez Pliki Cookies na temat korzystania z Serwisu przez Użytkownika (łącznie z jego adresem IP) transmitowane są do serwera Google w Stanach Zjednoczonych i tam przechowywane. Google korzysta z przechowywanych informacji w celu oceny korzystania z Serwisu przez Użytkownika, tworzenia raportów dotyczących ruchu w Serwisie dla ADO oraz świadczenia dalszych usług internetowych, związanych z korzystaniem przez Użytkowników z Serwisu.
3. Google może przekazywać zebrane informacje o Użytkownikach osobom trzecim, w przypadku wymagań prawnych lub w zakresie koniecznym do przetwarzania danych przez osoby trzecie na zlecenie Google. Jednak w żadnym przypadku nie następuje identyfikacja adresów IP z innymi danymi Użytkowników, będącymi w posiadaniu Google.
4. Użytkownik może zrezygnować z Plików Cookies Google, wybierając odpowiednie ustawienia w swojej przeglądarce, uwzględniając przy tym ewentualną niemożliwość korzystania ze wszystkich funkcji Serwisu. Korzystanie z usług Serwisu jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Google w sposób opisany powyżej i do wyżej wymienionych celów. Udzieloną zgodę można w każdej chwili wycofać ze skutkiem na przyszłość poprzez dokonanie dezaktywacji rozszerzenia do przeglądarki Google Analytics. Dla Państwa wygody zamieszczamy link do narzędzia wyłączającego tzw. add-on: - http://tools.google.com/dlpage/gaoptout?hl=pl.
5. Informujemy, że Serwis może korzystać z Google Analytics z rozszerzeniem „_anonymizeIp()", co sprawia, że wszystkie adresy IP zapisywane i przetwarzane są wyłącznie w formie skróconej. Bezpośrednie połączenie z danym Użytkownikiem jest więc wykluczone.
6. Funkcja remarketingu w Google Analitycs umożliwia uzyskanie informacji o preferencjach Użytkowników na podstawie odwiedzonych stron i w ten sposób analizowana jest skuteczność reklamy, wyświetlanej na stronach internetowych przez osoby trzecie oraz Google. Za pomocą przechowywanych w tym celu Plików Cookies, Google a także inni usługodawcy mogą, sugerując się poprzednimi wizytami Użytkowników na stronach, wyświetlać boxy reklamowe.
7. Google Analitycs stosowany jest dodatkowo do analizowania danych z programu Google AdWords oraz Plików Cookies Double-Click do celów statystycznych i dokładniejszego dopasowania wyświetlanych reklam do profilu Użytkownika.
8. Jeśli opisana funkcja nie jest przez Użytkownika akceptowana, może zostać w każdej chwili dezaktywowana na stronie: https://adssettings.google.com/authenticated
9. Pliki Cookies typu DoubleClick to pliki, które nadają przeglądarce anonimowy numer identyfikacyjny (ID), służący do rejestracji reklam, które pojawiły się w poszczególnych przeglądarkach oraz zapisu ich oglądalności. Pliki te nie zawierają informacji umożliwiających identyfikację konkretnej osoby. Stosowanie Plików Cookies DoubleClick ma na celu jedynie wyświetlanie Użytkownikowi reklam, zgodnych z jego zainteresowaniami, domniemanymi na podstawie poprzednich wizyt w Serwisie. Wszystkie informacje generowane przez Pliki Cookies przekazywane są przez Google do analizy na serwer w Stanach Zjednoczonych i tam przechowywane.

10. W ramach funkcji Google AdWords na komputerze Użytkownika zapisywane są Pliki Cookies. Następuje to natychmiast po kliknięciu na ogłoszenie opublikowane przez Google. Funkcja ta nie służy identyfikacji Użytkownika, lecz jedynie identyfikacji boxu reklamowego, przez który Użytkownik dotarł do danej strony. Każdy klient Google AdWords, w tym W4YG, otrzymuje inne Pliki Cookies, co uniemożliwia śledzenie Użytkowników za pośrednictwem stron internetowych. Pozyskane w ten sposób informacje przeznaczone są jedynie do celów statystycznych. Klienci Google AdWords, w tym ADO, nie otrzymują żadnych informacji służących do identyfikacji Użytkowników.
11. Dokładne informacje na temat warunków korzystania z usług Google i ochrony danych znaleźć można na: http://www.google.com/analytics/terms/de.html albo na https://www.google.pl/intl/pl/policies/

XIV. Profile Serwisu w mediach społecznościowych i serwisach internetowych – tzw. „wtyczki" społecznościowe.

1. W Serwisie zastosowano tzw. „wtyczki" społecznościowe powodujące przekierowanie do profili W4YG m.in. na portalu społecznościowym Facebook, Instragram lub w serwisie internetowym YouTube.
2. Przy korzystaniu z wtyczek społecznościowych znajdujących się w Serwisie dochodzi do wymiany danych pomiędzy Użytkownikiem, a portalem społecznościowym bądź serwisem internetowym.
3. Administrator nie przetwarza danych o których mowa w ust. 2 powyżej oraz nie posiada wiedzy, jakie dane Użytkowników są gromadzone przez portale określone w ust. 1. Informacje na ten temat powinny znajdować się w polityce prywatności lub regulaminie danego serwisu społecznościowego lub internetowego.
4. W4YG prowadząc profil firmowy Serwisu na portalach bądź w serwisach, o których mowa w ust. 1, przetwarza Dane Osobowe użytkowników odwiedzających, obserwujących lub komentujących te profile, bądź w inny sposób wchodzących w interakcję z danym profilem Serwisu w mediach społecznościowych.

5. W związku z prowadzeniem profilów Serwisu w mediach społecznościowych, przetwarzane są Dane Osobowe podane przez użytkownika portalu społecznościowego oraz Dane pozyskane od operatora serwisów społecznościowych lub internetowych, w tym Dane obejmujące imię i nazwisko, nazwę, identyfikator użytkownika lub ewentualnie treść komentarzy.
6. Dane Osobowe określone w ust. 5 przetwarzane są w celach, których realizacja stanowi prawnie uzasadniony interes ADO (art. 6 ust. 1 lit. f) GDPR), w tym do:

1) prowadzenia profilów Serwisu w serwisach społecznościowych lub internetowych na zasadach określonych przez operatorów tych serwisów,
2) informowania za pośrednictwem profilu Serwisu o jego działalności, w tym m.in. o promocjach, konkursach, Ofertach Pracy, artykułach branżowych itp.,
3) budowania i wzmacniania relacji z potencjalnymi i obecnymi klientami, partnerami, w szczególności Pracodawcami, Rekruterami oraz Kandydatami, poprzez komunikację z nimi za pośrednictwem dostępnych funkcjonalności,

4) analizy i prowadzenia statystyk dotyczących funkcjonowania, popularności oraz sposobu korzystania z profilów Serwisu przez użytkowników serwisu społecznościowego lub internetowego,
5) analizy i udzielania odpowiedzi na komentarze publikowane przez użytkowników serwisu społecznościowego lub internetowego,
6) ustalenia, dochodzenia oraz obrony przed ewentualnymi roszczeniami dotyczącymi korzystania z profilu Serwisu na portalu społecznościowym lub w serwisie internetowym.
7. Podanie Danych Osobowych przez użytkownika serwisu społecznościowego lub internetowego w ramach profilu Serwisu jest dobrowolne, niemniej ich niepodanie może skutkować niemożnością pełnego korzystania z funkcjonalności profilu Serwisu na portalu społecznościowym lub w serwisie internetowym.

XV. Postanowienia końcowe.

1. Niniejsza Polityka Prywatności będzie zmieniana w miarę potrzeb i zmian w przepisach bezwzględnie obowiązującego prawa.
2. O wszelkich istotnych zmianach w Polityce Prywatności Administrator, informuje Użytkowników przez publikację odpowiedniej informacji w Serwisie.
3. Polityka Prywatności jest dokumentem zgodnym z Regulaminami Serwisu oraz przepisami bezwzględnie obowiązującego prawa.
4. Integralną część Polityki Prywatności stanowią tzw. Dodatki (Załączniki).