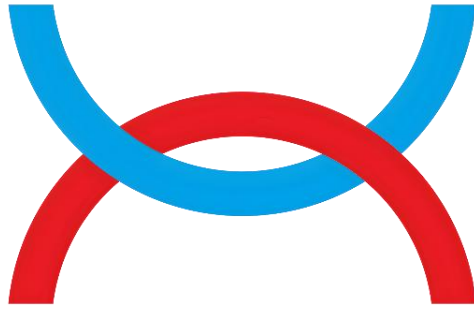




WORK4YOU.GLOBAL

We help. 4 real.

www.work4you.global හි
රහස්‍යතා ප්‍රතිපත්තිය



I. කොන්දේසි පාරිභාෂික ගබ්ද මාලාව.



1. **පුද්ගලික දත්ත පරිපාලක / පරිපාලක / W4YG-Work 4 You** Global OÜ, එහි ලිපිනය Narva mnt 13-27, 10151 Tallinn, Estonia වන අතර, එස්තෝනියානු වාණිජ ලේඛනයේ 17504644 අංකය යටතේ ලියාපදිංචි කර ඇත. විද් යුත් තැපෑල: dpo@work4you.global
2. **වෙබ් අඩවිය** - W4YG සතු www.work4you.global හි ලබා ගත හැකි වෙබ් අඩවියකි.
3. **සේව්‍යෝජකයා** - නීත්‍යානුකූල පුද්ගලයෙකු, නෛතික පෞරුෂයක් නොමැති සංවිධානාත්මක ඒකකයක්, මෙන්ම වියාපාරික ක්‍රියාකාරකම් සිදු කරන ස්වාභාවික පුද්ගලයා, සේව්‍යෝජකයාගේ ගිණුමක් නිර්මාණය කිරීම මගින් වෙබ් අඩවිය භාවිතා කරන සහ, උදාහරණයක් ලෙස, වෙබ් අඩවියේ රැකියා දීමනා ප්‍රකාශයට පත් කරයි.
4. **බඳවා ගන්නා** - ස්වාභාවික හෝ නීත්‍යානුකූල පුද්ගලයෙකු හෝ නෛතික පෞරුෂයක් නොමැති සංවිධාන ඒකකයක් වන අතර ඒ සඳහා සේව්‍යෝජකයා විසින් එහි සේව්‍යෝජක ගිණුමට පවරා ඇති බඳවා ගන්නාගේ ගිණුම ලබා දී ඇත.
5. **අපේක්ෂකයා** - රැකියාවක් අපේක්ෂා කරන ස්වාභාවික පුද්ගලයෙකු, තමා පුරවැසියෙකු වන රටේ නීතියට අනුකූලව, වැඩිහිටි වයසට පැමිණ ඇති, සම්පූර්ණ නෛතික හැකියාවක් ඇති අතර, අදාළ නෛතික විධිවිධාන හෝ ඔහු හෝ ඇය අයදුම් කරන සේව්‍යෝජකයාගේ රටේ බලපැවැත්වෙන නීතියේ විධිවිධාන අනුව, නීත්‍යානුකූලව ලාභදායී රැකියාවක් ඉටු කිරීමට හෝ යම් ගිවිසුමක් මත පදනම්ව සේවා සැපයිය හැකිය, මේ සඳහා වෙබ් අඩවියේ ලියාපදිංචි වීම (එහි අපේක්ෂක ගිණුමක් නිර්මාණය කිරීම) සහ වෙබ් අඩවියේ ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද රැකියා දැන්වීමකට ප්‍රතිචාර දැක්වීම සඳහා හෝ වෙබ් අඩවියේ ලියාපදිංචි වීමට (අපේක්ෂක ගිණුමක් සාදන්න) අවශ්‍ය යනාදියකින් තොරව රැකියා දැන්වීමක් සඳහා අයදුම් කිරීම සඳහා අයදුම් පත්‍රය පිරවීමේ හැකියාව.
6. **පරිශීලක** - සේව්‍යෝජකයා, බඳවා ගන්නා, අපේක්ෂකයා, පදනම් සහ වෙබ් අඩවියට පිවිසෙන සියලුම අමුත්තන්.
7. **සේවාවන්** - මෙම නියමයන් සහ කොන්දේසි මත පදනම්ව වෙබ් අඩවිය භාවිතා කරන්නන් වෙත සේවා සැපයුම්කරු විසින් ඉලෙක්ට්‍රොනිකව සපයනු ලබන ගෙවන හෝ නොමිලේ සේවාවන්.
8. **W4YG පදනම / තානාපති** - විවිධ රටවල රාජ්‍ය ය නොවන සංවිධාන, ඔවුන් පදිංචි රටේ රෙගුලාසිවලට අනුකූලව ලියාපදිංචි වී ක්‍රියාත්මක වන අතර, ලාභය සඳහා ක්‍රියාත්මක නොවන, සමාජයේ හෝ තෝරාගත් කණ්ඩායමක යහපත සඳහා පුණ්‍යාධාර ක්‍රියාකාරකම් උදාහරණයක් ලෙස වැනි ක්ෂේත්‍රයන්හි: රැකවරණය සහ සමාජ ආධාර, මානව හිමිකම්, ළමා අයිතිවාසිකම් හෝ සත්ව අයිතිවාසිකම්, පාරිසරික ආරක්ෂාව, ආර්ථිකය හා විද්‍යාව සංවර්ධනය කිරීම, අධි යාපනය සහ හැදී වැඩීම, සංස්කෘතිය, කලාව හෝ ස්මාරක රැකවරණය, වෙබ් අඩවිය සමඟ සහයෝගයෙන් කටයුතු කිරීම.
9. **ලියාපදිංචිය** - පරිශීලකයා විසින් වෙබ් අඩවියේ ගිණුමක් නිර්මාණය කිරීම (අපේක්ෂක ගිණුම හෝ සේව්‍යෝජකයාගේ ගිණුම). අපේක්ෂකයාට බාහිර ගිණුමක් භාවිතා කරමින් ලියාපදිංචි විය හැකිය. ලියාපදිංචිය සඳහා පූර්ව අවශ්‍ය



යනාවයක් වන්නේ ලියාපදිංචි කිරීමේ පෝරමය නිවැරදිව සම්පූර්ණ කිරීම, ගිණුමක් නිර්මාණය කිරීම සඳහා අවශ්‍ය ය කැමැත්ත ප්‍රකාශ කිරීම, වෙබ් අඩවියේ නියමයන් සහ කොන්දේසි සහ වෙබ් අඩවියේ පෞද්ගලිකත්ව ප්‍රතිපත්තිය පිළිගැනීම සහ පසුව වෙබ් අඩවියෙන් ලබා දී ඇති විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනයට යවන ලද පණිවිඩයක් ලැබීමෙන් සහ විද්‍යුත් තැපැලෙහි සත්‍යාපන සබැඳිය මත ක්ලික් කිරීමෙන් ගිණුම සක්‍රීය කිරීම (ඊමේල් ලිපිනය තහවුරු කිරීම - ඊනියා double opt-in ආකෘතිය).

10. **බාහිර ගිණුම** - බාහිර වේදිකාවක් මත අපේක්ෂකයා විසින් නිර්මාණය කරන ලද අපේක්ෂකයාට අයත් ගිණුමක් (උදා: ගූගල්, LinkedIn). බාහිර ගිණුමේ කොටසක් ලෙස, අපේක්ෂකයා ස්ථාපිත කර ඇති අතර බාහිර ගිණුමේ ඇති එකම පිවිසුම් දත්ත භාවිතා කරමින් වෙබ් අඩවියේ අපේක්ෂකයා ලියාපදිංචි කිරීමට හැකි වේ (එනම් එම ඊ-තැපැල් ලිපිනය සහ මුරපදය). එම බාහිර ගිණුමේ පිවිසුම් විස්තර භාවිතා කරමින් අපේක්ෂකයාගේ ගිණුම ඔවුන්ගේ බාහිර ගිණුම සමඟ සම්බන්ධ වීමට සහ භාවිතා කිරීමට වෙබ් අඩවිය ඔබට ඉඩ සලසයි.
11. **ලියාපදිංචි කිරීමේ පෝරමය** - ලියාපදිංචිය අතරතුර පුරවා වෙබ් අඩවියේ ගිණුමක් (සේවායෝජකයාගේ) හෝ අපේක්ෂකයාගේ නිර්මාණය කිරීමට හැකි වන පරිදි "ලියාපදිංචිය" ටැබයේ වෙබ් අඩවියේ ලබා ගත හැකි පෝරමයක්.
12. **අයදුම් පත් රය** - සේවායෝජකයා විසින් වෙබ් අඩවියේ පළ කරන ලද රැකියා දැන්වීමකට ප්‍රතිචාර වශයෙන් අයදුම්පතක් ඉදිරිපත් කිරීමට අපේක්ෂකයා විසින් භාවිතා කරන පෝරමයක් (ගිණුමක් නිර්මාණය කිරීමේ අවශ්‍යතාවයකින් තොරව). අයදුම්පත නිවැරදිව ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා සේවා සැපයුම්කරුට පුද්ගලික දත්ත ලබා දීම සහ සැකසීම සඳහා අවශ්‍ය ය කැමැත්ත ප්‍රකාශ කිරීම මෙන්ම වෙබ් අඩවියේ නියමයන් සහ කොන්දේසි පිළිගැනීම සහ වෙබ් අඩවියේ රහස්‍යතා ප්‍රතිපත්තිය නිවැරදිව ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය වේ.
13. **සේවායෝජකයාගේ ගිණුම** - ලියාපදිංචි වූ මොහොතේ සිට සේවායෝජකයාට ලබා ගත හැකි සම්පත් සහ සැකසුම් සමූහයක්, විශේෂයෙන් රැකියා දීමනා ප්‍රකාශයට පත් කිරීම, සංස්කරණය කිරීම සහ කළමනාකරණය කිරීම සඳහා සේවාවන් කළමනාකරණය කිරීම සඳහා භාවිතා කරයි. සේවායෝජකයාගේ ගිණුමේ සේවාවන් භාවිතා කිරීම සාමාන්‍යයෙන් ගෙවනු ලැබේ, එක් වරක් නොමිලේ ලකුණු පැකේජය හැරුණු විට. සේවායෝජකයාගේ (සහ බඳවා ගන්නාගේ) ගිණුම පිහිටුවීම සහ භාවිතා කිරීම සේවා සැපයුම්කරු විසින් සේවායෝජකයාට නොමිලේ සපයනු ලබන සේවාවකි.
14. **සේවායෝජකයාගේ විශාපාරික කාඩ්පත** - උදාහරණයක් ලෙස සමාගමේ නම, සම්බන්ධතා තොරතුරු (දුරකථන, විද්‍යුත් තැපැල්), දත්ත සහ ලියාපදිංචි අංක (ලියාපදිංචි අංක, බදු හඳුනාගැනීමේ අංක, සංඛ්‍යාතය අංක ආදිය), සමාගමේ ලියාපදිංචි කාර්යාලයේ ලිපිනය, ස්ථාන සිතියම, සේවකයින් සංඛ්‍යාව පිළිබඳ තොරතුරු, වාර්ෂික පිරිවැටුම පිළිබඳ තොරතුරු, ලාංඡනය, ග්‍රැෆික් බැනරය, සමාගමේ ක්‍රියාකාරකම් පිළිබඳ විස්තරය, සමාගම ඉදිරිපත් කරන ඡායාරූප, විඩියෝ ද්‍රව්‍ය ය, බාහිර සමාලෝචන සඳහා සබැඳි "සේවා යෝජකයින් / සමාගම්" ටැබයේ වෙබ් අඩවියේ ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද මාර්ගගත වේදිකා හෝ සමාජ මාධ්‍ය යටලුට සබැඳි. සේවායෝජකයාගේ විශාපාරික කාඩ්පත යටතේ, සේවායෝජකයා වෙබ් අඩවියේ ප්‍රකාශයට පත් කර ඇති රැකියා දීමනා ද ඇත.
15. **බඳවා ගන්නාගේ ගිණුම** - සේවායෝජකයාගේ ගිණුමට බඳවා ගන්නා එකතු කරන මොහොතේ සිට සේවායෝජකයා විසින් ස්ථාපිත කරන ලද බඳවා ගන්නාට



ලබා ගත හැකි සම්පත් සහ සැකසුම් සමූහයක්, සේවායෝජකයාගේ රැකියා දීමනා ඒ රකාශයට පත් කිරීම, සංස්කරණය කිරීම සහ කළමනාකරණය කිරීම සඳහා භාවිතා කරයි. බඳවා ගන්නාගේ ගිණුම සේවායෝජකයාගේ ගිණුමට සම්පව සම්බන්ධ වේ.

16. **අපේක්ෂක ගිණුම** - ලියාපදිංචි වූ මොහොතේ සිට අපේක්ෂකයාට ලබා ගත හැකි සම්පත් සහ සැකසුම් සමූහයක්, වෙබ් අඩවියේ පළ කරන ලද රැකියා දීමනා සඳහා උදාහරණයක් ලෙස සෙවීම සහ ඔවුන් කැමති රැකියා දීමනා සඳහා අයදුම් කිරීම. අපේක්ෂක ගිණුම පිහිටුවීම සහ භාවිතා කිරීම සේවා සැපයුම්කරු විසින් අපේක්ෂකයාට නොමිලේ සපයනු ලබන සේවාවකි.
17. **සේවායෝජක මණ්ඩලය** - සේවායෝජක වී යාපාරික කාඩ්පතක් නිර්මාණය කිරීමට, රැකියා දීමනා, අපේක්ෂක අයදුම්පත්, බඳවා ගන්නා ගිණුම සහ ලකුණු පැකේජය තුළ වෙනත් සේවාවන් කළමනාකරණය කිරීමට, සංඛ්‍යා ලේඛන බැලීමට හෝ ලකුණු පැකේජයේ තත්ත්වය අධීක්ෂණය කිරීමට ඉඩ සලසා උදාහරණයක් ලෙස න සේවායෝජක ගිණුමේ මෙවලමකි.
18. **බඳවා ගන්නා මණ්ඩලය** - රැකියා දීමනා, අපේක්ෂක අයදුම්පත් සහ සංඛ්‍යා ලේඛන බැලීම කළමනාකරණය කිරීමට උදාහරණයක් ලෙස ඉඩ සලසන සේවායෝජක ගිණුමට සම්බන්ධ බඳවා ගන්නා ගිණුමේ මෙවලමකි.
19. **අපේක්ෂක මණ්ඩලය** - අපේක්ෂකයාගේ පැතිකඩ කළමනාකරණය කිරීමට, අපේක්ෂකයාගේ CV නිර්මාණය කිරීමට සහ කළමනාකරණය කිරීමට ඉඩ සලසා උදාහරණයක් ලෙස න අපේක්ෂක ගිණුමේ මෙවලමක් (අනුවාද කිහිපයකින්, සාම්ප්‍රදායික ස්වරූපයෙන්, ශ්‍රී ලංකා රටේ සහ දැරිය අනුවාදයෙන්), සේවා යෝජකයින් විසින් පවත්වනු ලබන බඳවා ගැනීමේ ක්‍රියාවලීන්ට සහභාගී වීමට, බාහිර ගිණුමට සම්බන්ධ වීමට, අපේක්ෂකයාගේ වර්තමාන අයදුම්පත් පිළිබඳ තොරතුරු වෙත ප්‍රවේශය සහ අපේක්ෂකයාගේ අයදුම්පතේ සම්පූර්ණ ඉතිහාසය.
20. **රැකියා දීමනා / දීමනා / වෙළඳ දැන්වීම්** - සේවායෝජකයා හෝ බඳවා ගන්නා විසින් වෙබ් අඩවියේ උදාහරණයක් ලෙස මුල් පිටුවේ මෙන්ම "දීමනා" ටැබයේ ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද රැකියා දැන්වීම්, මෙම නියමයන් සහ කොන්දේසි සහ සේවායෝජකයාගේ ලියාපදිංචි කාර්යාලයට අදාළ නීතියට අනුකූලව සහ සේවායෝජකයා වෙතත් රටක සේවකයෙකු සොයන අවස්ථාවකදී, එම රටේ නීතිවලට අනුකූලව.
21. **රැකියා දීමනා ලැයිස්තුව / දීමනා ලැයිස්තුව / වෙළඳ දැන්වීම් ලැයිස්තුව** - වෙබ් අඩවියේ ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද රැකියා දීමනා ලැයිස්තුවක්, ඒවායේ ප්‍රකාශයට පත් කළ දිනය අනුව කාලානුක්‍රමික අනුපිළිවෙලට (නවතම රැකියා දීමනාව සිට පැරණිතම දක්වා). දීමනා ලැයිස්තුවට ඉස්මතු කරන ලද දැන්වීම් ද අනුග්‍රහණය විය හැකිය (සේවායෝජකයා නිශ්චිත දීමනාවක් ප්‍රවර්ධනය කිරීමට තීරණය කර ඇත්නම්) හෝ නැවුම් කරන ලද (සේවායෝජකයා නිශ්චිත වෙළඳ දැන්වීමක් නැවුම් කිරීමට තීරණය කර ඇත්නම්). ඉස්මතු කරන ලද හෝ නැවුම් කරන ලද දීමනා වෙබ් අඩවියේ අතුරුමුහුණතේ ඉහළින් ඇති කාලානුක්‍රමික අනුපිළිවෙලෙන් පිටත පිහිටා ඇත, ඒවා ප්‍රවර්ධනය කිරීමට හාමිප්‍රකාශයේ ආශාව නිසා. පරිශීලකයාට පරාමිතීන් අනුව ඔවුන්ගේ මනාපයන් අනුව ඒවා සකස් කිරීම සඳහා දීමනා පෙරහන් කිරීමේ විකල්පය ඇත, එනම් උදාහරණයක් ලෙස ස්ථානය (රට, නගරය), කර්මාන්තය, උප කර්මාන්තය, වෘත්තීය, තනතුර, වැඩ කිරීමේ ආකාරය, අත්දැකීම් මට්ටම, රැකියා ආකාරය, වැඩ කරන කාලය.



22. **ස්ථානය** (රට, නගරය), කර්මාන්තය, උප කර්මාන්තය, වෘත්තිය, තනතුර, වැඩ කරන ආකාරය, අත්දැකීම් මට්ටම, රැකියා ආකාරය, වැඩ කරන කාලය: මෙම වෙබ් අඩවියේ ප්‍රධාන පිටුවේ ලබා ගත හැකි මෙවලමක්. සෙවීම අනුක්‍රමික ආකාරයකින් ක්‍රියාත්මක වේ, එනම් රටක් තෝරා ගැනීමෙන් පසුව, නගරය, කර්මාන්තය ආදිය අනුව ප්‍රති results ල නවදුරටත් පෙරහන් කළ හැකිය. පරාමිතීන් නියම කිරීමෙන් පසුව, පරිශීලකයාට ඔවුන්ගේ මනාපයන් සපුරාලන රැකියා දීමනා ලැයිස්තුවට යා හැකිය.
23. **සේවා සැපයීම සඳහා වන ගිවිසුම / ගිවිසුම** - සේවා සැපයුම්කරු සහ සේවා ලබන්නා අතර ගිවිසුමක්, වෙබ් අඩවියේ පරිශීලකයා ලියාපදිංචි කිරීමේ මොහොතේ අවසන් වන අතර, අවශ්‍ය කැමැත්ත පූර්ව ප්‍රකාශ කිරීම, වෙබ් අඩවියේ නියමයන් සහ කොන්දේසි පිළිගැනීම සහ වෙබ් අඩවියේ රහස්‍යතා ප්‍රතිපත්තිය. ගිවිසුම දින නියමයක් නොමැතිව අවසන් වේ.
24. **එක් වරක් සේවා ගිවිසුම / එක් වරක් ගිවිසුම** - අපේක්ෂකයා විසින් තෝරාගත් රැකියා දීමනාවක් සඳහා අයදුම්පතක් වෙබ් අඩවියේ ඉදිරිපත් කරන මොහොතේ (අපේක්ෂකයාගේ ගිණුමෙන් හෝ ලියාපදිංචියකින් තොරව) නිවැරදි අපේක්ෂකයාගේ දත්ත පූර්ව ඇතුළත් කිරීමෙන් පසුව, අවශ්‍ය කැමැත්ත ප්‍රකාශ කිරීමෙන් පසුව, වෙබ් අඩවියේ නියමයන් සහ කොන්දේසි පිළිගැනීම සහ වෙබ් අඩවියේ පෞද්ගලිකත්ව ප්‍රතිපත්තිය. එක් වරක් ගිවිසුමේ විෂය වන්නේ අපේක්ෂකයාගේ අයදුම්පත ඔහු / ඇය කැමති සේවායෝජකයා වෙත යැවීම මගින් දුරස්ථ සේවාවක් සැපයීම (තොරතුරු තාක්ෂණ ජාලයක් හරහා තොරතුරු හුවමාරුව). එක් වරක් සේවා ගිවිසුමට අපේක්ෂක ගිණුම පවත්වාගෙන යාමේ අඛණ්ඩ සේවාව ඇතුළත් නොවන අතර තෝරාගත් සේවායෝජකයා වෙත අයදුම්පත භාර දෙන මොහොතේ සිදු කරනු ලැබේ (සහ අවසන් කරනු ලැබේ).
25. **ලිපි** - වෙබ් අඩවියේ ටැබ් එකක් පරිශීලකයින්ට නොමිලේ ලබා ගත හැකි අතර එහිදී ඔබට විවිධ වර්ගයේ අන්තර්ගතයන්, උදාහරණයක් ලෙස කර්මාන්තයේ ලිපි සහ උපදෙස් සහ වෙනත් අන්තර්ගතයන් උදාහරණයක් ලෙස ජීවන රටාව පිළිබඳ මාතෘකා පිළිබඳ සොයා ගත හැකිය. සේවායෝජකයන්ට ලකුණු පැකේජයේ කොටසක් ලෙස වෙබ් අඩවියේ ලිපි පළ කළ හැකිය.
26. **බැනරය** - භාමිපුතුන් ලකුණු පැකේජයේ කොටසක් ලෙස වෙබ් අඩවියේ ප්‍රකාශයට පත් කළ හැකි බව ප්‍රකාශ කරන බැනරයක්.
27. **පුවත් ලිපි** - මෙම වෙබ් අඩවිය විසින් සපයනු ලබන සේවාවක්, පරිශීලකයින්ට ඔවුන්ගේ පූර්ව කැමැත්ත ඇතිව, නවතම රැකියා දීමනා පිළිබඳ තොරතුරු ලබා ගැනීමට, වෙබ් අඩවියේ නව සේවා, උසස්වීම් සහ තරඟ, මෙන්ම වාණිජ තොරතුරු සහ අනෙකුත් අලෙවිකරණ අන්තර්ගතයන් ලබා ගැනීමට, මෙන්ම කර්මාන්තයේ ලිපි, උපදෙස් සහ වෙනත් අන්තර්ගතයන් වෙත ප්‍රවේශය, උදාහරණයක් ලෙස ජීවන රටා මාතෘකා මත.
28. **විශාපාරික දින** - සඳුදා සිට සිකුරාදා දක්වා දින.
29. **වැඩ නොකරන දින** - සෙනසුරාදා, ඉරිදා සහ ප්‍රසිද්ධ නිවාඩු දින, එනම් පෝලන්ත ජනරජයේ ප්‍රසිද්ධ නිවාඩු දින (01.01, 06.01, පාස්කු ඉරිදා දෙවන දිනය, 01.05, 03.05, කෝප්පස් ක්‍රිස්ට් දිනය - පාස්කු ඉරිදා දින 60 කට පසු, 15.08, 01.11, 11.11, 24- 26.12.).
30. **ඉලෙක්ට් රොනික මාධ්‍යයන් මගින් සේවාවන් සැපයීම** - පාර්ශවයන්ගේ එකවර පැමිණීමකින් තොරව (දුරස්ථව) සපයනු ලබන සේවාවක කාර්ය සාධනය, ඩිජිටල් සම්පීඩනය ඇතුළුව ඉලෙක්ට් රොනික සැකසුම් සඳහා උපාංග මගින් යවන



ලද සහ ලැබීම, ඩිජිටල් සම්පීඩනය සහ දත්ත ගබඩා කිරීම ඇතුළුව විදුලි සංදේශ ජාලයක් මගින් සම්ප් රේෂණය කරනු ලැබේ.

- 31. **ඉලෙක්ට් රොනික සන්නිවේදන මාධ්‍යයන්** - තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ උපාංග සහ මෘදුකාංග මෙවලම් ඇතුළුව තාක්ෂණික විසඳුම්, තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ පද්ධති අතර දත්ත සම්ප් රේෂණය භාවිතා කරමින් දුරස්ථව සිටින සන්නිවේදනය සක් රිය කිරීම, විශේෂයෙන් විද්‍යුත් තැපෑල.
- 32. **පුද්ගලික දත්ත**- හඳුනාගත් හෝ හඳුනාගත හැකි ස්වාභාවික පුද්ගලයෙකු පිළිබඳ ඕනෑම තොරතුරක්.
- 33. **දත්ත**- පුද්ගලික දත්ත සහ පුද්ගලික නොවන දත්ත.
- 34. **කුකිස්- වෙබ්** අඩවියේ සේවාදායක පරිශීලකයා විසින් භාවිතා කරන පරිගණකයේ හෝ ජංගම උපාංගයේ දෘඪ තැටිය පිළිබඳ තොරතුරු ගබඩා කරන පෙළ ගොනු. එවැනි "කුකිස්" ගොනුවක ගබඩා කර ඇති තොරතුරු මෙම උපාංගයෙන් නැවත සම්බන්ධ වන විට වෙබ් අඩවියේ සේවාදායකය විසින් කියවිය හැකිය (ඊනියා "පළමු පාර්ශවීය කුකිස්"), නමුත් ඒවා වෙනත් සේවාදායකයන් හෝ වෙනත් අන්තර්ජාල භාවිතා කරන්නන් (ඊනියා "නෙවන පාර්ශවීය කුකිස්") විසින් කියවිය හැකිය.
- 35. **රහස්‍යතා ප්‍රතිපත්තිය** - මෙම වෙබ් අඩවියේ රහස්‍යතා ප්‍රතිපත්තිය "රහස්‍යතා ප්‍රතිපත්තිය" ටැබ්ලයේ ලබා ගත හැකිය.
- 36. **වෙබ් අඩවියේ නියමයන් සහ කොන්දේසි** - සේවායෝජකයින් සඳහා සේවා සැපයීම සඳහා නියමයන් සහ කොන්දේසි සහ අපේක්ෂකයින් සඳහා සේවා සැපයීම සඳහා නියමයන් සහ කොන්දේසි මෙන්ම එහි ලබා දී ඇති වෙබ් අඩවියේ අනෙකුත් නියමයන් සහ කොන්දේසි.
- 37. **ඇමතුම් පෝරමය** - පරිශීලකයින්ට වෙබ් අඩවියට විමසීමක් යැවීමට ඉඩ සලසන වෙබ් අඩවියේ ලබා දී ඇති පෝරමය වේ. සම්බන්ධතා පෝරමය නිවැරදිව සම්පූර්ණ කිරීම සහ පුද්ගලික දත්ත සැකසීම සඳහා අවශ්‍ය කැමැත්ත ප්‍රකාශ කිරීම මෙන්ම වෙබ් අඩවියේ රහස්‍යතා ප්‍රතිපත්තිය පිළිගැනීම නිවැරදිව විමර්ශනය කිරීම සඳහා අවශ්‍ය වේ.
- 38. **උල්ලංඝන වාර්තා කිරීමේ පෝරමය** - අනිවාර්ය නීති විධිවිධානවලට අනුකූල නොවන අන්තර්ගතය ඇතුළුව, උල්ලංඝන වාර්තා කිරීමට පරිශීලකයින්ට හැකි වන පරිදි වෙබ් අඩවියේ ලබා දී ඇති පෝරමයකි. උල්ලංඝන වාර්තා කිරීමේ පෝරමය නිවැරදිව පිරවීම, එහි සඳහන් තොරතුරු සත්‍ය තත්ත්වයට අනුකූල බවට ප්‍රකාශ කිරීම සහ පරිශීලකයා සඳහා වශයෙන් ක්‍රියා කිරීම වාර්තාව නිවැරදිව යැවීම සඳහා අවශ්‍ය වේ.
- 39. **GDPR** - පුද්ගලික දත්ත සැකසීම සම්බන්ධයෙන් ස්වාභාවික පුද්ගලයන් ආරක්ෂා කිරීම සහ එවැනි දත්ත නිදහසේ ගමන් කිරීම පිළිබඳ යුරෝපා පාර්ලිමේන්තුවේ සහ කවුන්සිලයේ 2016 අප්‍රේල් 27 දිනැති රෙගුලාසි (EU) 2016/679, සහ Directive 95/46/EC අවලංගු කිරීම සම්බන්ධ සාමාන්‍ය දත්ත ආරක්ෂණ රෙගුලාසිය.
- 40. **පරිපූරකය / උපග්‍රන්ථය** - පෞද්ගලිකත්ව ප්‍රතිපත්තියේ අත්‍යවශ්‍ය අංගයක් වන පරිපූරකයක් හෝ උපග්‍රන්ථයක්, යුරෝපා සංගමය, යුරෝපීය ආර්ථික ප්‍රදේශය, එක්සත් රාජධානිය හෝ ස්විට්සර්ලන්තයෙන් පිටත රටවල පුරවැසියන් සඳහා පුද්ගලික දත්ත පිළිබඳ තොරතුරු අඩංගු වේ.

II. සාමාන්‍ය විධිවිධාන.

- මෙම සේවාව භාවිතා කරන අයගේ පෞද්ගලිකත්වය ආරක්ෂා කිරීමට W4YG කැපවී සිටී. වෙබ් අඩවි පරිශීලකයින් විසින් සපයනු ලබන පුද්ගලික දත්ත නිසි ලෙස ආරක්ෂා කර ඇති බව පරිපාලක සහතික කරන අතර මේ සඳහා ඔවුන්ගේ ආරක්ෂාව සහතික කිරීම සඳහා සුදුසු තාක්ෂණික හා සංවිධානාත්මක පියවර සපයයි. විශේෂයෙන්ම, නීතියේ අනිවාර්ය විධිවිධාන උල්ලංඝනය කරමින් තෙවන පාර්ශවයන් විසින් පුද්ගලික දත්ත වලට අනවසර ප්‍රවේශය හෝ සැකසීම වැළැක්වීම සඳහා W4YG පියවර ගනී.
- වෙබ් අඩවිය භාවිතා කිරීමේදී පුද්ගලික දත්ත නීත්‍යානුකූල, විශ්වසනීය හා විනිවිද පෙනෙන සැකසීමේ මූලධර්මය ක්රියාත්මක කිරීම සඳහා මෙම රහස්‍යතා ප්රතිපත්තිය නිර්මාණය කර ඇත. W4YG පුරුද්දක් ලෙස පදිංචි වන ඔවුන්ගේ රටේ අනිවාර්ය රෙගුලාසි යටතේ පරිශීලකයින්ගේ අයිතිවාසිකම් වලට ගරු කරයි.
- වෙබ් අඩවියේ පුද්ගලික දත්ත ආරක්ෂා කිරීම සම්බන්ධයෙන් ඔබට කිසියම් ගැටළුවක් ඇත්නම්, කරුණාකර අප අමතන්න: dpo@work4you.global



III. අපි රැස් කරන දත්ත මොනවාද සහ කුමන අරමුණක් සඳහාද?

- වෙබ් අඩවියේ සේවාවන් සැපයීමේ කොටසක් ලෙස සැකසූ දත්ත සේවා යෝජකයින් (සහ ඔවුන්ගේ බඳවා ගන්නන් හෝ වෙනත් සේවකයින්), අපේක්ෂකයන්, පදනම (හෝ ඔවුන්ගේ සේවකයින්) මෙන්ම වෙබ් අඩවියේ අනෙකුත් පරිශීලකයින්ගෙන් එකතු කරනු ලැබේ.
- W4YG පහත සඳහන් පුද්ගලික දත්ත සැකසෙනු ඇත:
 - හඳුනා ගැනීමේ දත්ත (උදා: නම, වාසගම, උපන් දිනය, නම, සමාගමේ නම),
 - සම්බන්ධතා දත්ත (උදා: විද්‍යුත් තැපෑල ලිපිනය, දුරකථන අංකය, පදිංචි ස්ථානය, ලිපිනය / ලියාපදිංචි කාර්යාලය, ලිපි හුවමාරුව / බෙදාහැරීමේ ලිපිනය)
- පුද්ගලයෙකුගේ රූපය අඩංගු දත්ත, ඔවුන්ගේ හඬ ඇතුළුව (ඡායාරූප, ශ්රව්ය සහ වීඩියෝ වීඩියෝ වල බෙදා ගන්නා ලද),
- වෘත්තීය පළපුරුද්ද, අධි යාපනය, වෘත්තීය සුදුසුකම් (උදාහරණයක් ලෙස භාෂා කුසලතා, රියදුරු බලපත් රය, වෘත්තීය පාඨමාලා සහ පුහුණුව), වෙනත් වෘත්තීය නිපුණතා (කුසලතා), රැකියා මනාපයන් සහ පෙර සේවා යෝජකයන්ගේ යොමු කිරීම් මෙන්ම අපේක්ෂකයාගේ CV හි ඇතුළත් අනෙකුත් දත්ත,
- ගෙවීම් දත්ත (උදා: බැංකු ගිණුම් අංකය හෝ ගෙවීම් කාඩ්පත් අංකය),
- ගිණුම් මුරපදය දත්ත,
- වෙබ් අඩවියේ පරිශීලකයින්ගේ ක්රියාකාරකම්, ක්රියාකාරකම් සහ සැසි පිළිබඳ දත්ත,



- 8) පරිශීලකයාගේ උපාංග සහ මෙහෙයුම් පද්ධතිය පිළිබඳ දත්ත,
 - 9) පරිශීලකයාගේ වෙබ් බ්රව්සරයේ දත්ත,
 - 10) පරිශීලකයාගේ පිහිටීම සහ IP අංකය පිළිබඳ දත්ත,
 - 11) සම්බන්ධතා පෝරමයේ පණිවුඩයේ අන්තර්ගතයේ අඩංගු දත්ත,
 - 12) උල්ලංඝන වාර්තා කිරීමේ පෝරමයේ පණිවුඩයේ අන්තර්ගතයේ අඩංගු දත්ත.
3. පුද්ගලික දත්ත පහත සඳහන් කාර්යය සඳහා සකස් කරනු ලැබේ:
- 1) මෙම ගිවිසුම අවසන් කිරීමට පෙර කාල පරිච්ඡේදය සඳහා සහ මෙම ගිවිසුමේ ක්රියාකාරීත්වයේ කාල සීමාව සඳහා සේවා ගිවිසුමේ හෝ එක් වරක් සිදු කිරීමේ ගිවිසුමේ ක්රියාකාරීත්වය අවසන් කිරීම, ක්රියාත්මක කිරීම සහ අධීක්ෂණය කිරීම (එවැනි සැකසුම් සඳහා නෛතික පදනම GDPR හි 6 (1) (අ) වගන්තිය වේ- ගිවිසුමේ ක්රියාකාරීත්වය සඳහා සැකසීම අවශ්‍ය වේ),
 - 2) නෛතික බැඳීම් ඉටු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය වේ, විශේෂයෙන් බදු රෙගුලාසි, ගිණුම්කරණ රෙගුලාසි, යුරෝපා සංගමයේ ඩිජිටල් සේවා පනතේ ජ්රනිඵලයක් ලෙස රෙගුලාසි - මෙම විධිවිධානවල ජ්රනිඵලයක් ලෙස කාල සීමාව සඳහා (එවැනි සැකසීම සඳහා නෛතික පදනම GDPR හි 6 (1) (අ) වගන්තිය - නීතිය මගින් පනවා ඇති බැඳීමක් ඉටු කිරීම),
 - 3) ලැබිය යුතු මුදල් විකිණීම ඇතුළුව හිමිකම් පැමිවලට එරෙහිව හිමිකම් හෝ ආරක්ෂාව ස්ථාපිත කිරීම සහ ලුහුබැඳීම - නඩු කටයුතු කාලසීමාව සහ විභව හිමිකම් සඳහා සීමා කාලය සඳහා (එවැනි සැකසීම සඳහා නෛතික පදනම GDPR හි 6 (1) (ඊ) වගන්තිය වේ- හිමිකම් පසුපස හඹා යාම සහ ගිවිසුමට අදාළ හිමිකම් පැමිවලට එරෙහිව ආරක්ෂා කිරීමේ ස්වරූපයෙන් පාලකයාගේ නීත් යානුකූල උනන්දුව ක්රියාත්මක කිරීම),
 - 4) කැමැත්ත ඉල්ලා අස්කර ගන්නා තෙක් හෝ අපේක්ෂක ගිණුම මකා දමන තෙක් රැකියා දීමනා සහ / හෝ කාලය සඳහා බඳවා ගැනීමේ ක්රියාවලීන්ට සහභාගී වීම (එවැනි සැකසුම් සඳහා නෛතික පදනම වන්නේ GDPR හි 6(1) (අ) සහ 9(2) (අ) වගන්තිය - දත්ත විෂය නිශ්චිත අරමුණු එකක් හෝ වැඩි ගණනක් සඳහා ඔහුගේ / ඇයගේ පුද්ගලික දත්ත සැකසීමට පැහැදිලි කැමැත්තක් ලබා දී ඇත),
 - 5) තමන්ගේම සේවාවන් සහ නිෂ්පාදන සෘජු අලෙවිකරණය - පරිශීලක වස්තූන් තෙක් කාලය සඳහා (එවැනි සැකසුම් සඳහා නෛතික පදනම GDPR හි 6(1) (ඊ) වගන්තිය වේ- පරිපාලකයාගේ නීත් යානුකූල පොලී ක්රියාත්මක කිරීම),
 - 6) සේවා යෝජකයන්ගේ හෝ තෙවන පාර්ශවයන්ගේ සේවාවන් සහ නිෂ්පාදන සෘජු අලෙවිකරණය - පරිශීලක වස්තූන් තෙක් කාල සීමාව සඳහා (එවැනි සැකසුම් සඳහා නෛතික පදනම GDPR හි 6 (1) (ඊ) වගන්තිය වේ- පරිපාලක හෝ තෙවන පාර්ශවයක නීත් යානුකූල උනන්දුව ක්රියාත්මක කිරීම),
 - 7) ඉහත කරුණු 5 සහ 6 හි දක්වා ඇති කරුණු හැර වෙනත් අලෙවිකරණ ක්රියාකාරකම් පැවැත්වීම - පරිශීලකයා විසින් කැමැත්ත ඉල්ලා අස්කර ගන්නා තෙක් කාල සීමාව සඳහා (එවැනි සැකසුම් සඳහා නෛතික පදනම GDPR හි 6 (1) (අ) වගන්තිය වේ- දත්ත විෂය නිශ්චිත අරමුණු එකක් හෝ වැඩි ගණනක් සඳහා ඔහුගේ / ඇයගේ පුද්ගලික දත්ත සැකසීමට එකඟ වී ඇත),
 - 8) පුවත් ලිපියක් යැවීම - පරිශීලක විසින් කැමැත්ත ඉල්ලා අස්කර ගන්නා තෙක් කාල පරිච්ඡේදය සඳහා (එවැනි සැකසීම සඳහා නෛතික පදනම GDPR හි 6 (1) (අ) වගන්තිය වේ- දත්ත විෂය නිශ්චිත අරමුණු එකක් හෝ වැඩි ගණනක් සඳහා ඔහුගේ / ඇයගේ පුද්ගලික දත්ත සැකසීමට එකඟ වී ඇත),



- 9) කැමැත්ත අවලංගු කරන තෙක් හෝ විමර්ශනය අවසන් කරන තෙක් ඇමතුම් පෝරමය හරහා විමර්ශනය සැකසීම (එවැනි සැකසීම සඳහා නෛතික පදනම GDPR හි 6 (1) (අ) වගන්තිය වේ- දත්ත විෂය නිශ්චිත අරමුණු එකක් හෝ වැඩි ගණනක් සඳහා ඔහුගේ / ඇයගේ පුද්ගලික දත්ත සැකසීමට එකඟ වී ඇත),
 - 10) උල්ලංඝන වාර්තා කිරීමේ පෝරමය හරහා ඉදිරිපත් කරන ලද වාර්තාව සලකා බැලීම – වාර්තාව සලකා බැලෙන කාලය සඳහා, යුරෝපා සංගමයේ ඩිජිටල් සේවා පනතෙන් ඇතිවන ක්‍රියා පටිපාටිය අවසන් වන තෙක් සහ හිමිකම් සඳහා වන සීමා කාලය අවසන් වන තෙක් (එවැනි සැකසීම සඳහා නෛතික පදනම GDPR හි 6(1)(c) වගන්තිය වේ – නීතිය මගින් පනවා ඇති බැඳීමක් ඉටු කිරීම),
 - 11) පරිශීලකයින්ට වෙබ් අඩවියේ ක් රියාකාරිත්වය සහ ජ්‍රවේශය සහතික කිරීම සඳහා (එවැනි සැකසුම් සඳහා නෛතික පදනම GDPR හි 6 (1) (අ) වගන්තිය වේ- දත්ත විෂය නිශ්චිත අරමුණු එකක් හෝ වැඩි ගණනක් සඳහා ඔහුගේ / ඇයගේ පුද්ගලික දත්ත සැකසීමට එකඟ වී ඇත).
4. පුද්ගලික දත්ත සැපයීම ස්වේච්ඡාවෙන් වන අතර වෙබ් අඩවියේ ක් රියාකාරිත්වය භාවිතා කිරීම සඳහා අවශ්‍ය කොන්දේසියකි (උදා: රැකියා දීමනා ලබා ගැනීම, බඳවා ගැනීමේ ක් රියාවලීන්ට සහභාගී වීම, ඡායාරූපයක් සහිත CV එකක් නිර්මාණය කිරීම, ශ්රවය හෝ දෘශ්‍ය ස්වරූපයෙන් CV නිර්මාණය කිරීම, සම්බන්ධතා පෝරමය, උල්ලංඝන වාර්තා කිරීමේ පෝරමය, ඇතැම් කුකිස් ගබඩා කිරීම), මෙන්ම සේවා ගිවිසුම හෝ එක්-කාලීන ගිවිසුම ඉටු කිරීම හෝ ගිවිසුම අවසන් කිරීමට පෙර ක් රියාමාර්ග ගැනීම, එක් වරක් ගිවිසුම ඇතුළුව. ඔබ ඔබේ පුද්ගලික දත්ත ලබා නොදෙන්නේ නම්, ගිවිසුම, එක් වරක් ගිවිසුම හෝ ඒවා අවසන් කිරීමට පෙර පියවර ගැනීමට නොහැකි වනු ඇත. පුද්ගලික දත්ත සැකසීම සඳහා කැමැත්ත නොමැතිකම වෙබ් අඩවියේ වෙබ් අඩවි වල ඇති සමහර ක් රියාකාරිත්වයන් කෙරෙහි සෘණාත්මක බලපෑමක් ඇති කළ හැකිය (උදා: සම්බන්ධතා පෝරමය හරහා පරීක්ෂණයකට ප්රතිචාර දැක්වීමට අපොහොසත් වීම, උල්ලංඝන වාර්තා කිරීමේ පෝරමය යැවීමට ඇති නොහැකියාව, සමහර කුකිස් මකා දැමීම හේතුවෙන් වෙබ් අඩවියේ ක් රියාකාරිත්වය නොමැතිකම).

IV. ලියාපදිංචි කිරීමේ පෝරමය, රැකියා අයදුම් පෝරමය, සම්බන්ධතා පෝරමය සහ උල්ලංඝන වාර්තා කිරීමේ පෝරමය පිරවීම.

1. පරිපාලක විසින් සේවායෝජකයා (සහ බඳවා ගන්නා) ගිණුමක් සහ අපේක්ෂක ගිණුමක් පිහිටුවීම සහ පවත්වාගෙන යාමේ සේවාව සපයයි. වෙබ් අඩවියේ ලියාපදිංචි වීම සහ සේවා සැපයීම ආරම්භ කිරීම සඳහා පූර්ව අවශ්‍ය යනාවයක් වන්නේ ලියාපදිංචි කිරීමේ පෝරමය නිවැරදිව සම්පූර්ණ කිරීම, ගිණුමක් නිර්මාණය කිරීම සඳහා අවශ්‍ය කැමැත්ත ප්රකාශ කිරීම, වෙබ් අඩවියේ නියමයන් සහ කොන්දේසි පිළිගැනීම සහ වෙබ් අඩවියේ පෞද්ගලිකත්ව ප්රතිපත්තිය පිළිගැනීම



සහ පසුව වෙබ් අඩවියෙන් ලබා දී ඇති විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනයට යවන ලද පණිවිඩයක් ලැබීමෙන් සහ විද්‍යුත් තැපෑලෙහි සත්‍යාපන සබැඳිය මත ක්ලික් කිරීමෙන් (ඊ-තැපැල් ලිපිනය තහවුරු කිරීම - ඊනියා double opt-in ආකෘතිය). පුද්ගලික දත්ත සැකසීම සඳහා තෛතික පදනම වන්නේ ගිවිසුමේ ක්‍රියාකාරීත්වය නිගමනය කිරීම, ක්‍රියාකාරීත්වය සහ අධීක්ෂණය කිරීමයි. සේවකයා හෝ අපේක්ෂකයා තමන්ගේම ගිණුමේ තබන ඕනෑම දත්තයක් ඔවුන්ගේ පැහැදිලි කැමැත්ත ඇතිව මෙන්ම ගිවිසුමේ රාමුව තුළ සැකසෙනු ලැබේ. ගිණුම මකා දැමීමට ඉල්ලා සිටීම සේවයෙන් ඉල්ලා අස්වීමක් වන අතර අපේක්ෂකයාගේ හෝ සේවායෝජකයාගේ දත්ත වහාම වෙබ් අඩවියෙන් ඉවත් කිරීමට හේතු වේ.

2. රැකියා දැන්වීම යටතේ ඇති අයදුම්පත් රය හරහා වෙබ් අඩවියේ පළ කරන ලද රැකියා දැන්වීමක් සඳහා අපේක්ෂකයින්ගෙන් අයදුම්පත් එකතු කර සේවායෝජකයා වෙත යැවීම W4YG විසින් සපයනු ලැබේ. අයදුම්පත භාවිතා කිරීමෙන්, බඳවා ගැනීමේ ක්‍රියාවලියට සහභාගී වීම සඳහා සේවායෝජකයා විසින් ඔහුගේ / ඇයගේ පුද්ගලික දත්ත W4YG විසින් සේවායෝජකයා වෙත පැවරීමටත්, ඔහුගේ / ඇයගේ පුද්ගලික දත්ත (ඡායාරූපයේ ඇති රූපය, ශ්‍රේණි ය හෝ විඩියෝ චිත්‍රපටයක් ලෙස යවන ලද CV ද ඇතුළුව) සැකසීමට අපේක්ෂකයා එකඟ වේ. අයදුම්පත නිවැරදිව ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා සේවා සැපයුම්කරුට පුද්ගලික දත්ත ලබා දීම සහ සැකසීම සඳහා අවශ්‍ය ය කැමැත්ත ප්‍රකාශ කිරීම මෙන්ම වෙබ් අඩවියේ නියමයන් සහ කොන්දේසි පිළිගැනීම සහ වෙබ් අඩවියේ රහස්‍යතා ප්‍රතිපත්තිය නිවැරදිව ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය ය වේ. අයදුම්පත පිරවීමේදී සපයනු ලබන දත්ත මකා දැමීමට ඉල්ලා සිටීම යන්නෙන් අදහස් කරන්නේ බඳවා ගැනීමේ ක්‍රියාවලියට තවදුරටත් සහභාගී වීමෙන් ඉල්ලා අස්වීමයි. අපේක්ෂකයාගේ දත්ත තවමත් අපේක්ෂකයාගේ සක්‍රීය ගිණුමේ නොමැති නම් අපේක්ෂකයාගේ දත්ත වහාම වෙබ් අඩවියෙන් ඉවත් කිරීමට හේතු වේ. **දැනටමත් එය ලැබී ඇති සේවායෝජකයා විසින් පුද්ගලික දත්ත සැකසීමට ඉහත සඳහන් කරුණු බලපාන්නේ නැත. වෙබ් අඩවියේ මැදිහත්වීමකින් තොරව අපේක්ෂකයා විසින් සේවායෝජකයන්ට හෝ බඳවා ගන්නන්ට සෘජුවම සපයන ලද කිසිදු දත්ත W4YG සතුව නොමැත, එනම් සාම්ප්‍රදායික තැපෑලෙන්, සේවායෝජකයින් වෙත කෙලින්ම විද්‍යුත් තැපැල් පණිවිඩයකින් හෝ සේවා යෝජකයන්ගේ වෙබ් අඩවියේ අයදුම්පත හරහා යවනු ලැබේ.**
3. සම්බන්ධතා පෝරමය හරහා වෙබ් අඩවියට පරීක්ෂණයක් යැවීමේ හැකියාව සමත්වන සේවාව පරිපාලකයා විසින් සපයයි. සම්බන්ධතා පෝරමය භාවිතා කිරීමෙන්, විමසීමට ප්‍රතිචාර දැක්වීම සඳහා පරිශීලකයා ඔවුන්ගේ පුද්ගලික දත්ත සැකසීමට එකඟ වේ. සම්බන්ධතා පෝරමය නිවැරදිව සම්පූර්ණ කිරීම සහ පුද්ගලික දත්ත සැකසීම සඳහා අවශ්‍ය ය කැමැත්ත ප්‍රකාශ කිරීම විමර්ශනය ඵලදායී ලෙස යැවීම සඳහා අවශ්‍ය ය වේ. සම්බන්ධතා පෝරමය පිරවීමේදී සපයනු ලබන දත්ත මකා දැමීම සඳහා කරන ලද ඉල්ලීමක් යනු වෙබ් අඩවියට කරන ලද ඉල්ලීමෙන් ඉල්ලා අස්වීම සහ පරිශීලකයාගේ දත්ත තවමත් සක්‍රීය අපේක්ෂක ගිණුමක හෝ සේවායෝජකයා (බඳවා ගන්නා) ගිණුමක නොමැති නම් වෙබ් අඩවියෙන් පරිශීලකයාගේ දත්ත වහාම මකා දැමීමට හේතු වේ.
4. පරිපාලක විසින් උල්ලංඝන වාර්තා කිරීමේ පෝරමය හරහා වෙබ් අඩවියට උල්ලංඝනයක් වාර්තා කිරීමේ හැකියාව ලබා දෙන සේවාව සපයයි. උල්ලංඝන වාර්තා කිරීමේ පෝරමය භාවිතා කිරීමෙන්, උල්ලංඝන වාර්තාව සලකා බැලීම සඳහා පරිශීලකයා තම පුද්ගලික දත්ත ලබා දීමට බැඳී සිටී. උල්ලංඝන වාර්තා කිරීමේ

පෝරමය නිවැරදිව පිරවීම, එහි සඳහන් තොරතුරු සත්‍ය තත්ත්වයට අනුකූල බවට ප්‍රකාශ කිරීම සහ පරිශීලකයා සඳහා වශයෙන් ක්‍රියා කිරීම උල්ලංඝන වාර්තාව නිවැරදිව යැවීම සඳහා අවශ්‍ය වේ. පුද්ගලික දත්ත සැකසීම සඳහා නෛතික පදනම වන්නේ නීතිය මගින් පරිපාලකයාට පනවා ඇති බැඳීමක් ඉටු කිරීමයි.

5. පරිපාලක සපයයි සේවාව යැවීම පුවත් ලිපියක්. පුවත් ලිපියක් ලැබීමෙන්, පරිශීලකයා ඔවුන්ගේ පුද්ගලික දත්ත සැකසීමට එකඟ වේ. වලංගු හා සන් යාපනය කරන ලද විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනයක් ලබා දීම සහ පුද්ගලික දත්ත සැකසීම සඳහා අවශ්‍ය කැමැත්ත ප්‍රකාශ කිරීම ප්‍රවෘත්ති පත්‍රයට එළඳායී දායකත්වයක් ලබා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය වේ. පරිශීලකයාට පුවත් ලිපියක් ලැබීමෙන් ඉවත් විය හැකිය ඕනෑම අවස්ථාවක විද්‍යුත් තැපෑල හරහා පුවත් ලිපියක් ලබා ගැනීමෙන් විද්‍යුත් තැපෑලෙන් තබා ඇති සබැඳිය මත ක්ලික් කිරීමෙන් (**ඊනියා දායක වලනම් සබැඳිය- "දායක නොවන්න" බොත්තම**). පුවත් ලිපි සඳහා දායක වීමේදී ලබා දී ඇති දත්ත මකා දැමීමට ඉල්ලීමක් යනු එය ලැබීමෙන් ඉල්ලා අස්වීම සහ පරිශීලකයාගේ දත්ත අපේක්ෂකයාගේ ක්රියාකාරී ගිණුමේ තවමත් නොමැති නම් වෙබ් අඩවියෙන් පරිශීලකයාගේ දත්ත වහාම මකා දැමීමට හේතු වනු ඇත.

V. ගැලපෙන රැකියා දීමනා.

1. පැතිකඩ ඇතුළුව ස්වයංක්‍රීය රිය තීරණ ගැනීමේ යාන්ත්‍රණයක් පරිශීලකයින්ගේ පුද්ගලික දත්ත සඳහා යෙදිය හැකිය.



2. ඔවුන්ගේ මනාපයන් අනුව සකස් කරන ලද රැකියා දැන්වීම් ලබා ගැනීමට කැමැත්ත ලබා ගැනීමකදී, පරිපාලකයා විසින් ඔවුන්ගේ වෘත්තීය පැතිකඩට ගැලපෙන පරිදි සකස් කරන ලද රැකියා දැන්වීම් පරිශීලකයා විසින් සපයන ලද ඊමේල් ලිපිනයට යවනු ඇත (රැකියා දැන්වීම ගැලපෙන විට, පරිශීලකයා විසින් ඇතුළත් කරන ලද දත්ත සැලකිල්ලට ගනු ලැබේ, i.e. උදාහරණයක් ලෙස ස්ථානය, කර්මාන්තය, උප කර්මාන්තය, තනතුර, වැඩ කිරීමේ ආකාරය, අත්දැකීම්, කොන්ත්‍රාත්තුවේ වර්ගය, වැඩ කිරීමේ දින).
3. පැතිකඩ සඳහා පදනම වන්නේ උනන්දුවක් දක්වන රැකියා දීමනා පිළිබඳ තොරතුරු යැවීමට පරිශීලකයාගේ කැමැත්තයි (ඔවුන්ගේ මනාපයන් අනුව සකස් කර ඇත).
4. පැතිකඩ පරිශීලකයින්ගේ පෞද්ගලික ජීවිතයට බාධා නොකරයි, වෙබ් අඩවියේ සේවාවන් භාවිතා කිරීමේදී එය ඔවුන්ට කරදරයක් නොවේ.
5. පරිශීලකයාට ඕනෑම අවස්ථාවක නවතම රැකියා දීමනා පිළිබඳ විද්‍යුත් තැපැල් දැනුම්දීම් ලැබීමෙන් ඉල්ලා අස්විය හැකිය, එබැවින් පැතිකඩ කිරීමෙන්, රැකියා දීමනා පිළිබඳ දැනුම්දීම සමඟ විද්‍යුත් තැපෑලෙන් තැන්පත් කර ඇති සබැඳිය මත ක්ලික් කිරීමෙන් (**ඊනියා දායක නොවන්න සබැඳිය- "දායක නොවන්න" බොත්තම**).



VI. පුද්ගලික තොරතුරු හුවමාරු කර ගැනීම.

1. සේවා ලබන්නාගේ පුද්ගලික දත්ත ලාභීන් විය හැකිය:
 - 1) තොරතුරු තාක්ෂණ පද්ධති සහ තොරතුරු තාක්ෂණ සේවා සපයන්නන්,
 - 2) W4YG සඳහා ගිණුම්කරණ සේවා සපයන ආයතන, සේවා තත්ත්ව පර්යේෂණ, ණය එකතු කිරීම, නෛතික, විශ්ලේෂණ සහ අලෙවිකරණ සේවා,
 - 3) තැපැල් මෙහෙයුම්කරුවන් සහ කුරියර්,
 - 4) ගෙවීම් සැකසුම් ක්ෂේත්‍රයේ ඉලෙක්ට්‍රොනික ගෙවීම් පද්ධති ක්රියාකරුවන් සහ බැංකු,
 - 5) ලැබිය යුතු සහ ණය එකතු කිරීමේ ආයතන මිලදී ගන්නා ආයතන - ඉලෙක්ට්‍රොනික සේවා සැපයීම සඳහා වන කොන්ත්‍රාත්තුව යටතේ පරිශීලකයා විසින් නම වගකීම් ඉටු කිරීමට අපොහොසත් වුවහොත්,
 - 6) පරිපාලකයාගේ උප කොන්ත්‍රාත්තුවකට, ආශ්රිතයින් සහ සේවාදායකයින්, එනම් W4YG වෙනුවෙන් හෝ එය සමඟ සහයෝගයෙන් සේවාවන් ඉටු කරන හෝ පරිපාලකයා විසින් සපයනු ලබන සේවාවන් භාවිතා කරන ආයතන, එහි කාර්ය සාධනය කොන්ත්‍රාත්තුවට සම්බන්ධ වේ, විශේෂයෙන් අපේක්ෂකයින්ගේ පුද්ගලික දත්ත ක්ෂේත්‍රයේ සේවයෝජකයා,
 - 7) මෙම රහස්‍යතා ජර්නිපත්තියේ XIII පරිච්ඡේදයේ සඳහන් සමාජ ජාල සහ වෙබ් අඩවි වල ක්රියාකරුවන්,
 - 8) නීතියේ විධිවිධාන මත පදනම්ව පුද්ගලික දත්ත ලබා ගැනීමට බලය පවරා ඇති බලධාරීන්.
2. පරිශීලකයින්ගේ දත්ත තෙවන රටවලට මාරුකළ හැකිය, එනම් එක්සත් රාජධානිය හෝ ඇමරිකා එක්සත් ජනපදය. 28 ජූනි 2021 වන දින යුරෝපීය කොමිසම ක්රියාත්මක කරන තීරණ දෙකකින් ප්රකාශ කළේ මහා බි රිතාන් යසේ එක්සත් රාජධානිය සහ උතුරු අයර්ලන්තය GDPR යටතේ සහතික කර ඇති මට්ටමට සමාන පුද්ගලික දත්ත ප්රමාණවත් මට්ටමේ ආරක්ෂාවක් සහතික කරන බවයි (EC තීරණ අංක C(2021) 4800 අවසන් සහ C(2021) 4801 අවසන්). ඇමරිකා එක්සත් ජනපදයට පුද්ගලික දත්ත මාරු කිරීම කළ හැකි වන්නේ 10 ජූලි 2023 වන දින යුරෝපීය කොමිසම ඊතියා "යුරෝපා සංගමය-එක්සත් ජනපද දත්ත රහස්‍යතා රාමුව - EC තීරණය 2023/1795- ලේඛන අංක C(2023) 4745 ලෙස දැනුම් දී ඇත) මගින් සහතික කරන ලද පුද්ගලික දත්තවල ප්රමාණවත් මට්ටමේ ආරක්ෂාව ප්රකාශ කරමින් නව ක්රියාත්මක කිරීමේ තීරණයක් සම්මත කර ගැනීම නිසාය.



VII. පුද්ගලික දත්ත රඳවා තබා ගැනීමේ කාලය.

1. පරිශීලකයින්ගේ පුද්ගලික දත්ත, එනම් සේවා යෝජකයන්, බඳවා ගන්නන් සහ අපේක්ෂකයන්, එනම් වෙබ් අඩවියේ ගිණුමක් ඇති අය, සේවා සැපයීම සඳහා වන ගිවිසුමේ කාලසීමාව සඳහා, ගිණුම මකා දමන තෙක් (ගිවිසුම අවසන් කිරීම) සහ එය අවසන් කිරීමෙන් පසුව, පරිපාලකයා විසින් ලියකියවිලි ගබඩා කිරීම අවශ්‍ය ය වන හිමිකම් සහ කාල පරිච්ඡේදයන් සඳහා සීමා කිරීමේ කාලය අවසන් වන තෙක් සකස් කරනු ලැබේ.
2. වෙබ් අඩවියේ අපේක්ෂක ගිණුමක් නොමැති නමුත් රැකියා දීමනා සඳහා අයදුම් කරන පරිශීලකයින්ගේ පුද්ගලික දත්ත, පරිපාලක විසින් ලියකියවිලි ගබඩා කිරීම අවශ්‍ය ය වන හිමිකම් සහ ව්‍යවස්ථාපිත කාල පරිච්ඡේදයන් සඳහා සීමා කාල සීමාව අවසන් වන තෙක් එක් වරක් ගිවිසුමේ කාලසීමාව (සේවායෝජකයා වෙත අයදුම්පත යැවීම) සඳහා සකස් කරනු ලැබේ.
3. සම්බන්ධතා පෝරමය හරහා පරීක්ෂණයක් යවා ඇති වෙබ් අඩවි පරිශීලකයින්ගේ (ගිණුමක් නොමැති) පුද්ගලික දත්ත ඒ රනිවාරය ලබා දෙන තෙක් විමර්ශනය සැකසීමේ කාලසීමාව සඳහා ගබඩා කරනු ලැබේ.
4. ගිණුමක් නොමැතිව උල්ලංඝන වාර්තා කිරීමේ පෝරමය හරහා උල්ලංඝන වාර්තාවක් යවා ඇති වෙබ් අඩවි පරිශීලකයින්ගේ පුද්ගලික දත්ත, උල්ලංඝන වාර්තාව සකස් කරන කාලය තුළ, හිමිකම් සඳහා සීමා කාලය අවසන් වන තෙක් සහ ලියකියවිලි ගබඩා කිරීම අවශ්‍ය වන කාල පරිච්ඡේදයන් අවසන් වන තෙක් ගබඩා කරනු ලැබේ.
5. ජ්‍යෙෂ්ඨතා පත් රයට දායක වී ඇති වෙබ් අඩවි පරිශීලකයින්ගේ (ගිණුමක් නොමැති) පුද්ගලික දත්ත පරිපාලක විසින් ලියකියවිලි ගබඩා කිරීම අවශ්‍ය ය වන හිමිකම් සහ ව්‍යවස්ථාපිත කාල පරිච්ඡේදයන් සඳහා සීමා කිරීමේ කාල සීමාව අවසන් වන තෙක් සේවාව සැපයීමේ කාල සීමාව සඳහා සකස් කරනු ලැබේ.
6. වෙනත් වෙබ් අඩවි භාවිතා කරන්නන්ගේ පුද්ගලික දත්ත (ගිණුමක් නොමැති අය ඇතුළුව) ඔවුන්ගේ උපාංගවල ගබඩා කර ඇති කුකිස් ජීවන චක් රයට අනුරූප කාලය සඳහා හෝ පරිශීලකයාගේ වෙබ් බ් රවිසරයේ කුකි සැකසුම් වෙනස් වන තෙක් ගබඩා කර ඇත.



VIII. වෙබ් අඩවියේ දත්ත සැකසූ පුද්ගලයින්ගේ අවසරය.

1. මෙම අරමුණ සඳහා ඔවුන්ගේ පුද්ගලික දත්ත සැකසීමට එකඟ වූ පරිශීලකයෙකු:
 - 1) රැකියා දීමනා සහ / හෝ ලබා ගන්න
 - 2) බඳවා ගැනීමේ ක් රියාවලීන් සඳහා සහභාගී වීම සහ / හෝ



- 3) පුවත් ලිපි සහ / හෝ ලබා
- 4) අලෙවිකරණ ක් රියාකාරකම් පැවැත්වීමේ අරමුණ සඳහා (ඉහත III(3) (7) පරිච්ඡේදයේ සඳහන් කර ඇත) සහ / හෝ
- 5) ඇමතුම් පෝරමය හරහා පරීක්ෂණය සැකසීම,
- 6) උල්ලංඝන වාර්තා කිරීමේ පෝරමය හරහා ඉදිරිපත් කරන ලද උල්ලංඝන වාර්තාව සැකසීම,
- 7) වෙබ් අඩවියේ ක් රියාකාරිත්වය සහ ප්‍රවේශය සහතික කිරීම,
එය ඉවත් කිරීමට පෙර කැමැත්ත මත පදනම්ව සිදු කරන ලද සැකසුම් නීත්‍යානුකූලභාවයට බලපෑමක් නොමැතිව ඕනෑම අවස්ථාවක කැමැත්ත ඉල්ලා අස්කර ගැනීමට අයිතියක් ඇත. කැමැත්ත ඉල්ලා අස්කර ගැනීම සෘණාත්මක ප්‍රතිචාරයක් ඇති නොකරයි, නමුත් එය වෙබ් අඩවියේ සේවාවන් තවදුරටත් භාවිතා කිරීම කෙරෙහි බලපෑමක් ඇති කළ හැකිය, එය නීතියට අනුකූලව කැමැත්ත මත පදනම්ව පරිපාලකයා සපයයි.
2. තමන්ගේම සේවාවන් සහ නිෂ්පාදන සෘජු අලෙවිකරණය සඳහා පුද්ගලික දත්ත සැකසූ පරිශීලකයෙකුට (ඉහත III(3) (5) පරිච්ඡේදය හෝ සේවායෝජකයන්ගේ හෝ තෙවන පාර්ශවයන්ගේ සේවාවන් සහ නිෂ්පාදන සෘජුව අලෙවි කිරීම සඳහා සකස් කරනු ලබන පරිශීලකයෙකුට **හේතුවක් නොමැතිව ඕනෑම අවස්ථාවක විරෝධය දැක්වීමට අයිතියක් ඇත. විරෝධතාවයේ ප්‍රති result ලයක් ලෙස, W4YG තවදුරටත් මෙම කාර්යය සඳහා පුද්ගලික දත්ත සැකසීම සිදු නොකරනු ඇත.**
3. පරිශීලකයාට ද අයිතියක් ඇත:
 - 1) ඔවුන්ගේ පුද්ගලික දත්ත වෙත ප්‍රවේශ වීම සහ එහි පිටපතක් ලබා ගැනීම- සැකසූ දත්ත සම්බන්ධයෙන් තහවුරු කිරීමක් ලබා ගැනීමට පරිශීලකයාට අයිතියක් ඇත, මෙන්ම ලබා ගැනීමට:
 - a) ඔබගේ පුද්ගලික දත්ත වෙත ප්‍රවේශය,
 - b) සැකසීමේ අරමුණ, සැකසූ පුද්ගලික දත්ත කාණ්ඩ, ඒවායේ ලබන්නන් හෝ ලබන්නන්ගේ කාණ්ඩ මෙන්ම සැලසුම් කළ ගබඩා කාලය (හෝ රඳවා තබා ගැනීමේ කාලය තීරණය කරන නිර්ණායක) පිළිබඳ තොරතුරු,
 - c) ඔවුන්ගේ අයිතිවාසිකම් සහ අධීක්ෂණ අධිකාරිය වෙත පැමිණිල්ලක් ඉදිරිපත් කිරීමට ඇති අයිතිය පිළිබඳ තොරතුරු දත්ත මූලාශ්‍රය, ස්වයංක්‍රීය තීරණ ගැනීම (පැතිකඩ ඇතුළුව),
 - d) යුරෝපා සංගමයෙන් පිටත දත්ත මාරු කිරීම සම්බන්ධයෙන් අදාළ ආරක්ෂණ ක්‍රමවේදයන් පිළිබඳ තොරතුරු,
 - e) ඔබගේ පුද්ගලික දත්තවල පිටපතක්.
 - 2) ඔවුන්ගේ පුද්ගලික දත්ත නිවැරදි කිරීම (නිවැරදි) කිරීම- පරිශීලකයාට ඔවුන්ගේ පුද්ගලික දත්ත නිවැරදි කිරීමට සහ අතිරේක කිරීමට අයිතියක් ඇත- වෙබ් අඩවියේ ඔවුන්ගේම ගිණුමේ ඔවුන්ගේ දත්ත වෙනස් කිරීමෙන්.
 - 3) පුද්ගලික දත්ත සැකසීම සීමා කිරීම- එවැනි දැනුම්දීමක් වෙබ් අඩවියේ සේවාවන් භාවිතා කිරීමේ හැකියාව සීමා කිරීම සමඟ සම්බන්ධ විය හැකිය, ඒ සඳහා ඇතැම් කාණ්ඩවල පුද්ගලික දත්ත සැකසීම අවශ්‍ය වන අතර, අලෙවිකරණ පණිවුඩ යැවීමට බාධා කිරීම; ඔබේ පුද්ගලික දත්ත භාවිතය සීමා කරන ලෙස ඉල්ලා සිටීමට ඔබට අයිතියක් ඇත:



- a) පරිශීලකයා විසින් පුද්ගලික දත්තවල නිරවද්‍යතාව ප්‍රශ්න කිරීම- එය 7 දින නොඉක්මවන කාල පරිච්ඡේදයක් සඳහා දත්ත භාවිතය සීමා කිරීම සමඟ සම්බන්ධ වේ.
 - b) පරිශීලකයාගේ පුද්ගලික දත්ත නීති විරෝධී ලෙස සැකසීම,
 - c) පරිශීලකයාගේ පුද්ගලික දත්ත එය එකතු කරන ලද හෝ භාවිතා කරන ලද අරමුණු සඳහා තවදුරටත් අවශ්‍ය නොවන තත්වයක් තුළ, නමුත් හිමිකම් ලුහුබැඳීම හෝ ආරක්ෂා කිරීම ස්ථාපිත කිරීම සඳහා පරිශීලකයා විසින් අවශ්‍ය වේ,
 - d) පුද්ගලික දත්ත භාවිතය පිළිබඳ විරෝධයක් ඇති වුවහොත්- පරිශීලකයාගේ අවශ්‍යතා, අයිතිවාසිකම් සහ නිදහස ආරක්ෂා කිරීම පරිපාලකයා විසින් අනුගමනය කරන ලද අවශ්‍යතාවන්ට වඩා බලපානවාද යන්න සලකා බැලීමට අවශ්‍ය කාල පරිච්ඡේදය සඳහා සීමා කිරීම සිදු වේ.
- 4) පුද්ගලික දත්ත මකා දැමීම- ඊනියා "අමතක කිරීමට ඇති අයිතිය"- පරිපාලකයා විසින් සැකසූ පුද්ගලික දත්ත සියල්ලම හෝ සමහරක් මකා දැමීමට ඉල්ලා සිටීමට පරිශීලකයාට අයිතියක් ඇත; අමතක කිරීමේ අයිතිය පහත සඳහන් අවස්ථා වලදී ලබා දී ඇත:
- a) පූර්ව කැමැත්ත මත පදනම්ව දත්ත සැකසීම සඳහා නිශ්චිත කැමැත්තක් පරිශීලකයා විසින් ඉවත් කර ගැනීම,
 - b) පුද්ගලික දත්ත තවදුරටත් එය එකතු කරන ලද හෝ සැකසූ අරමුණු සඳහා අවශ්‍ය නොවේ,
 - c) අලෙවිකරණය, සංඛ්‍යා යානමය හෝ තෘප්තිමත් අරමුණු සඳහා ඔබේ දත්ත භාවිතා කිරීමට ඔබ විරුද්ධ වී ඇත.
 - d) පරිශීලකයාගේ පුද්ගලික දත්ත නීති විරෝධී ලෙස සකස් කරනු ලැබේ.
- 5) පුද්ගලික දත්ත මාරු කිරීම- පරිශීලකයා විසින් සපයනු ලබන පුද්ගලික දත්ත ලබා ගැනීමට පරිශීලකයාට අයිතියක් ඇත. ඉන්පසු එය ඔහු / ඇය කැමති වෙනත් පරිපාලකයෙකු වෙත යැවීමට; තාක්ෂණික වශයෙන් ශක්‍ය නම්, ඔබගේ පුද්ගලික දත්ත වෙනත් පාලකයකුට කෙලින්ම සම්ප්‍රේෂණය කරන ලෙස ඉල්ලා සිටීමට ඔබට අයිතියක් ඇත; පරිශීලකයාගේ පුද්ගලික දත්ත සන්නිවේදය ඇති W4YG, එය සාමාන්‍යයෙන් දත්ත සහ ප්‍රතිනිෂ්පාදනය කළ හැකි ගොනු ආකෘතිය (උදා: doc., xls.).
- 6) තම අධිකරණ බල ප්‍රදේශයේ නිසි දත්ත ආරක්ෂණ අධීක්ෂණ අධිකාරිය වෙත පැමිණිල්ලක් ඉදිරිපත් කිරීම.
4. විරෝධය - විශේෂ තත්ත්වයකට අදාළ හේතු මත; පරිපාලකයාගේ හෝ තෙවන පාර්ශවයන්ගේ නීත්‍යානුකූල අවශ්‍යතා ඉටු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය වන බැවින් පරිපාලකයා විසින් සිදු කරන සැකසීමට විරුද්ධ වීමට පරිශීලකයාට අයිතිය ඇත. එවැනි විරෝධයක ප්‍රතිඵලයක් ලෙස, පරිශීලකයාගේ අවශ්‍යතා, අයිතිවාසිකම් සහ නිදහසට වඩා බලවත් වන සැකසීම සඳහා වැදගත් නීත්‍යානුකූල හේතු පවතින බව පරිපාලකයා පෙන්වූ නොකරන්නේ නම්, පරිපාලකයාට තවදුරටත් පරිශීලකයාගේ පුද්ගලික දත්ත සැකසීමට අවසර නැත.
5. පුද්ගලික දත්ත මකා දැමීමට ඉල්ලීමක් තිබියදීත්, විරෝධය දැක්වීම හෝ කැමැත්ත ඉල්ලා අස්කර ගැනීම සම්බන්ධයෙන්, W4YG විසින් හිමිකම් ස්ථාපිත කිරීම, ලුහුබැඳීම හෝ ආරක්ෂා කිරීම සඳහා අවශ්‍ය පුද්ගලික දත්ත රඳවා තබා ගත හැකිය:
- 1) සමාගමේ නම හෝ නම,



- 2) විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය, ලියාපදිංචි කාර්යාල ලිපිනය, ලිපි ලිපිනය හෝ බෙදාහැරීමේ ලිපිනය,
- 3) වෙබ් අඩවියේ අයදුම්පත් ඉතිහාසය සහ ක්රියාකාරකම් ඉතිහාසය.
6. ඉහත අයිතිවාසිකම් හේතුවෙන් පරිශීලක ඉල්ලීම් පහත සඳහන් කාල පරතරයන්හි ක්රියාත්මක වේ:
 - 1) නිවේදනය ලැබුණු වහාම, නමුත් මාසය 1 කට නොවැඩි කාල පරිච්ඡේදයක් ඇතුළත,
 - 2) සංකීර්ණ ඉල්ලීම් හෝ ඉල්ලීම් විශාල සංඛ්‍යාවක් සම්බන්ධයෙන් ගත් කල, මාස 2 ක් දක්වා කාල පරිච්ඡේදයක් ඇතුළත ඉල්ලීම ක්රියාත්මක කිරීමේ අයිතිය W4YG සතු වන අතර, මෙම කරුණ පරිශීලකයාට කල්තියා දැනුම් දෙමින්,
 - 3) තොරතුරු තාක්ෂණ පද්ධතිවල ඇතුළත් කරන ලද ඉල්ලීම් යාවත්කාලීන කිරීම සඳහා පැය 72 ක් ගත විය හැකිය.

IX. පැමිණිලි සහ ඉල්ලීම්.

1. පුද්ගලික දත්ත සැකසීම සම්බන්ධයෙන් ඉල්ලීම්, පැමිණිලි සහ විමසීම් ඉදිරිපත් කිරීමට මෙන්ම ඔවුන්ගේ අයිතිවාසිකම් ක්රියාත්මක කිරීමට පරිශීලකයාට අවස්ථාව ඇත.

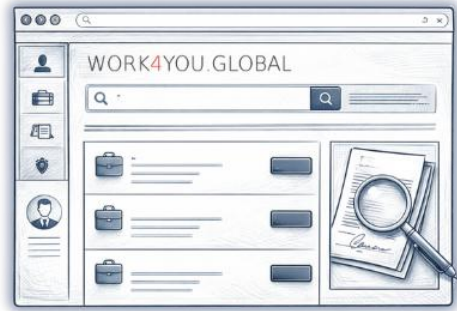


2. පුද්ගලික දත්ත ආරක්ෂා කිරීම සඳහා ඔබේ අයිතිවාසිකම් උල්ලංඝනය කිරීමකදී ඔබේ අධිකරණ බලය තුළ නිසි දත්ත ආරක්ෂණ අධීක්ෂණ අධිකාරිය වෙත පැමිණිල්ලක් ඉදිරිපත් කිරීමට ඔබට අයිතියක් ඇත.
3. පැමිණිලි සහ ඉල්ලීම් සලකා බැලීමේ කොටසක් ලෙස, පරිශීලකයා විසින් වෙබ් අඩවියේ ලියාපදිංචි කිරීමේදී හෝ පැමිණිලි හෝ ඉල්ලීම් වලට හේතුව වන විද්‍යුත් තැපැල් වාර්තාවේ කොටසක් ලෙස පරිශීලකයා විසින් සපයනු ලබන දත්ත මෙන්ම පැමිණිල්ලට හෝ අයදුම්පතට අමුණා ඇති ලියකියවිලි සැකසිය හැකිය. ඉහත දත්ත සැකසීම සඳහා තෛතික පදනම වන්නේ වෙබ් අඩවියේ කොටසක් ලෙස සපයනු ලබන සේවාවන්හි නිවැරදි ක්රියාකාරිත්වය කෙරෙහි නීත් යානුකූල උනන්දුවක් දැක්වීම සහ විශ්වසනීයත්වය සහ පක්ෂපාතිත්වය මත පදනම්ව පරිශීලකයින් සමඟ ධනාත්මක සබඳතා ගොඩනඟා ගැනීමයි.
4. හිමිකම් තහවුරු කිරීම, ලුහුබැඳීම සහ බලාත්මක කිරීම සඳහා, W4YG විසින් සේවායෝජකයාගේ (බඳවා ගන්නාගේ) ගිණුමේ, සේවායෝජකයාගේ මණ්ඩලයේ, අපේක්ෂකයාගේ ගිණුමේ හෝ අපේක්ෂකයාගේ මණ්ඩලයේ ලබා දී ඇති දත්ත, විශේෂයෙන්: සමාගමේ නම, නම සහ වාසගම, ලිපිනය, ලියාපදිංචි අංක, විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය සහ සේවායෝජකයා (බඳවා ගන්නා) හෝ අපේක්ෂකයා විසින් සපයන ලද වෙනත් දත්ත, හිමිකම් පෑමේ පැවැත්ම සනාථ කිරීමට අවශ්‍ය ය වෙනත් දත්ත, හානියේ ප්රමාණය ඇතුළුව. ඉහත සඳහන් දත්ත සැකසීම සඳහා තෛතික පදනම වන්නේ හිමිකම් පෑම පිහිටුවීම, ලුහුබැඳීම සහ බලාත්මක කිරීම සහ හිමිකම් පෑම වලට එරෙහිව ආරක්ෂා කිරීම සම්බන්ධ W4YG හි නීත් යානුකූල උනන්දුවයි.



X. පරිපාලකයාගේ වගකීම

1. W4YG වගකිව යුතු නොවේ, උදාහරණයක් ලෙස:
 - 1) සේවා යෝජකයින් විසින් වෙබ් අඩවියේ ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද අන්තර්ගතය, විශේෂයෙන් රැකියා දීමනා හෝ සේවා යෝජකයන්ගේ වී යාපාරික කාඩ්පත ස්වරූපයෙන්,
 - 2) W4YG සතු නොවන වෙබ් අඩවි වල අන්තර්ගතය, පරිශීලකයින් විසින් ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද අන්තර්ගතයේ සබැඳි ලබා දිය හැකි අතර, සේවායෝජකයාගේ වෙබ් අඩවියට සබැඳියක්,
 - 3) බාහිර සාධක (උදා: විදුලි විසන්ධි කිරීම, විදුලි විසන්ධි) හෝ පරිපාලක පාලනයෙන් ඔබ්බට වෙනත් තත්වයන් නිසා පරිශීලක විසින් දත්ත අහිමි වීම (බලය majeure, තෙවන පාර්ශවයන්ගේ ක්රියාමාර්ග ඇතුළුව),
 - 4) සේවායෝජකයා, බඳවා ගන්නා හෝ අපේක්ෂකයා පිවිසුම් හෝ මුරපදයක් ලබා දීම හෝ තෙවන පාර්ශවයන් විසින් සේවායෝජකයාගේ ගිණුමට (බඳවා ගන්නා) හෝ අපේක්ෂක ගිණුමට පිවිසීම සඳහා පිවිසුම් හෝ මුරපදයක් භාවිතා කිරීම මගින් සිදුවන හානි,
 - 5) සේවායෝජකයා හෝ අපේක්ෂකයා විසින් ලියාපදිංචි කිරීමේදී ඒවා සැපයීම ඇතුළුව වී යාප හෝ අසම්පූර්ණ දත්ත හෝ තොරතුරු ලබා දීම.
2. පුද්ගලික දත්ත පරිපාලකයාට දත්ත භාර දීමේ ගිවිසුමක් මගින් පුද්ගලික දත්ත සැකසීම වෙනත් ආයතනයකට භාර දිය හැකිය. නැතහොත් අදාළ ආයතනය සමඟ පුද්ගලික දත්ත සම-පරිපාලනය පිළිබඳ ගිවිසුමක් අවසන් කළ හැකිය.
3. පරිශීලකයාගේ පුද්ගලික දත්තවල අන්තර්ගතය හෝ විෂය පථය සම්බන්ධ තෙවන පාර්ශවයන්ගේ කිසිදු ක්‍රියාවක් සහ එහි ප්‍රතිඵලයක් ලෙස සිදුවන ඕනෑම හානියක් සඳහා W4YG වගකිව යුතු නොවේ.
4. වෙබ් අඩවිය හරහා අපේක්ෂකයාගේ පුද්ගලික දත්ත ලබා දී ඇති හෝ මාරු කර ඇති සේවායෝජකයා විසින් එම පුද්ගලික දත්ත සැකසීම සඳහා පරිපාලකයා වගකිව යුතු නොවේ. අපේක්ෂකයාගේ පුද්ගලික දත්ත සේවායෝජකයා වෙත මාරු කරන මොහොතේ සිට, සේවායෝජකයා එම දත්තවල පරිපාලකයා බවට පත්වන අතර අනිවාර්ය නීති විධිවිධානවලින් පැන නගින වගකීම් ඉටු කිරීමට බැඳී සිටී. ඒ සමඟම, W4YG සමඟ ඇති කර ගත් ගිවිසුමේ කොටසක් ලෙස, සේවායෝජකයාගේ ගිණුමේ ගබඩා කර ඇති අපේක්ෂකයන්ගේ පුද්ගලික දත්ත සැකසීම W4YG වෙත සැකසුම්කරු ලෙස භාර දෙයි.



XI. කුකිස් ප්රතිපත්තිය.

1. කුකිස් යනු තොරතුරු තාක්ෂණ දත්ත, විශේෂයෙන් පෙළ ගොනු, පරිශීලකයාගේ අවසාන උපාංගයේ ගබඩා කර ඇති අතර වෙබ් අඩවියේ භාවිතය සඳහා අදහස් කෙරේ.
2. කුකිස් ඇතුළත් වන්නේ:
 - 1) ඔවුන් ආරම්භ වූ වෙබ් අඩවියේ නම,
 - 2) ඒවා අවසන් උපාංගය මත ගබඩා කර ඇති කාලය,
 - 3) අද්විතීය අංකය.
3. පරිශීලකයාගේ අවසාන උපාංගය මත කුකිස් තැබීම සහ ඒවාට ප්රවේශය ලබා ගැනීම W4YG මෙන්ම වෙබ් අඩවිය සම-නිර්මාණය කරන වෙනත් බලයලත් ආයතන වේ.
4. වෙබ් අඩවියේ භාවිතා කරන කුකිස් වෙබ් අඩවියේ වෙබ් අඩවිවල අන්තර්ගතය පරිශීලකයාගේ මනාපයන්ට අනුව සකස් කිරීමට භාවිතා කරයි, විශේෂයෙන්ම, මෙම ගොනු වෙබ් අඩවිය පරිශීලකයාගේ උපාංගය හඳුනා ගැනීමට සහ ඔවුන්ගේ තනි අවශ්‍යතාවන්ට ගැලපෙන පරිදි වෙබ් අඩවිය නිසි ලෙස ප්රදර්ශනය කිරීමට ඉඩ සලසයි, මෙන්ම වෙබ් අඩවිය භාවිතා කරන ආකාරය ගැන ඉගෙන ගැනීමට ඔවුන්ට හැකි වන පරිදි සංඛ්‍යාලේඛන නිර්මාණය කිරීමට, එහි වියුහය සහ අන්තර්ගතය වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා පදනම වේ.
5. බොහෝ අවස්ථාවන්හිදී, පෙරනිමියෙන් වෙබ් (වෙබ් බ්රවුසරය) පිරික්සීමට භාවිතා කරන මෘදුකාංගය මගින් පරිශීලකයාගේ අවසාන උපාංගයේ කුකිස් ගබඩා කිරීමට ඉඩ සලසයි. පරිශීලකයින්ට ඕනෑම වේලාවක ඔවුන්ගේ කුකිස් සැකසුම් වෙනස් කළ හැකිය. මෙම සැකසුම් වෙනස් කළ හැකිය, විශේෂයෙන්ම, වෙබ් බ්රවුසරයේ සැකසුම් තුළ කුකිස් ස්වයංක්රීයව හැසිරවීම අවහිර කිරීමට හෝ සෑම අවස්ථාවකදීම පරිශීලකයාගේ උපාංගයේ ඒවායේ ස්ථානගත කිරීම ගැන දැනුම් දීමට. කුකිස් හැසිරවීමේ හැකියාවන් සහ ක්රම පිළිබඳ සවිස්තරාත්මක තොරතුරු පරිශීලකයා විසින් භාවිතා කරන බ්රවුසරයේ සැකසුම් වලින් ලබා ගත හැකිය.
6. කුකිස් වල ගබඩා කාලය ඇති අතර පසුව ඒවා කල් ඉකුත් වේ.
7. වෙබ් අඩවිය පහත සඳහන් වර්ගවල කුකිස් භාවිතා කරයි:
 - 1) සැසි ගොනු, එනම් තාවකාලික ගොනු - වෙබ් අඩවියෙන් ඉවත් වන තෙක් පරිශීලකයාගේ උපාංගයේ ගබඩා කර ඇත, වෙබ් අඩවියෙන් පිටව යාම හෝ වෙබ් බ්රවුසරය අක්රීය කිරීම, සහ
 - 2) ස්ථිර ගොනු- යම් කාලයක් සඳහා ගබඩා කර ඇත පරාමිතීන් කුකිස් හෝ ඔවුන් මකා දමන තුරු පරිශීලකයා.
8. පහත දැක්වෙන කුකිස් වෙබ් අඩවියේ භාවිතා වේ:
 - 1) අවශ්‍ය කුකිස් - වෙබ් අඩවියේ ක්රියාකාරීත්වය සඳහා අවශ්‍ය වන අතර, සාමාන්‍යයෙන් පරිශීලකයා විසින් ගනු ලබන ක්රියාමාර්ගවලට ප්රතිචාර වශයෙන් භාවිතා වේ, උදා: පෞද්ගලිකත්ව විකල්ප සැකසීම,
 - 2) ක්රියාකාරී කුකිස්- පරිශීලක විසින් තෝරාගත් සැකසුම් පුරුකීමට හැකියාව ලබා දීම, උදා: භාෂාව තේරීම,



- 3) සංඛ්‍යානමය - නිර්නාමික සංඛ්‍යානමය අරමුණු සඳහා පමණක් භාවිතා කරන තාක්ෂණික ගබඩා හෝ ජ්‍යෙෂ්ඨ සාක්ෂි,
- 4) අලෙවිකරණ කුකිස්- පරිශීලකයින් ප්‍රවෘත්තිය, ඔවුන්ට අදාළ හා රසවත් විය හැකි වෙළඳ දැන්වීම් ජ්‍යෙෂ්ඨයන් කිරීමට භාවිතා කරයි.
9. අන් යවශ් ය නොවන කුකිස් භාවිතා කිරීම සඳහා පරිශීලකයාගේ පූර්ව අනුමැතිය අවශ්‍ය වේ. කැමැත්ත ලබා දීම ස්වේච්ඡාවෙන් සිදු වේ. පරිශීලකයාට ඕනෑම අවස්ථාවක ලබා දී ඇති කැමැත්ත වෙනස් කිරීමට හෝ ඉල්ලා අස්කර ගැනීමට හෝ ඔවුන්ගේ බ්රවුසරයේ සැකසුම් වෙනස් කිරීමෙන් කුකිස් සම්බන්ධයෙන් ඔවුන්ගේ තීරණය වෙනස් කළ හැකිය, උදා:
 - 1) **ඉන්ටර්නෙට් එක්ස්ප්ලෝරර්**- මෙතුව, → මෙවලම්, → අන්තර්ජාල විකල්ප, → පෞද්ගලිකත්වය, → හරි මට්ටම සකසන ස්ලයිඩරය →.
 - 2) **මොසිල්ලා ෆයර්ෆොක්ස්** - මෙතුව → මෙවලම් විකල්ප → රහස්‍යතා → පරීක්ෂාව / පරීක්ෂා නොකරන්න කුකිස් පිළිගන්න. →
 - 3) **ගූගල් ක්රෝම්** - මෙතුව → සැකසුම් → උසස් සැකසුම් → පෞද්ගලිකත්ව → අන්තර්ගත සැකසුම් → කුකිස් පරීක්ෂා → කරන්න / පරීක්ෂා නොකරන්න කුකිස් මකා දමන්න / කුකිස් පෙරනිමියෙන් අවහිර කරන්න / පෙරනිමියෙන් කුකිස් ඉවත දෙන්න / ඔබ ඔබේ බ්රවුසරය වසා දමන තෙක් පෙරනිමියෙන් කුකිස් සහ පිටු දත්ත සුරකින්න.
 - 4) **ඔපෙරා - මෙතුව**, → මෙවලම →, උසස් මනාප, → කුකිස් පරීක්ෂා කිරීම / පරීක්ෂා නොකිරීම. →
10. පළමු වරට වෙබ් අඩවියට පිවිසෙන පරිශීලකයෙකු (හෝ ඔවුන්ගේ උපාංගයේ කුකිස් මකා දැමීමෙන් පසුව) කුකිස් භාවිතය සඳහා කැමැත්ත සඳහා ඉල්ලීමක් දකිනු ඇත. පරිශීලකයාට කුකිස් භාවිතයට එකඟ විය හැකිය, කුකිස් නැති කාණ්ඩ භාවිතය සීමා කළ හැකිය හෝ සුදුසු බොත්තම ක්ලික් කිරීමෙන් අන් යවශ් ය නොවන කුකිස් භාවිතය සම්පූර්ණයෙන්ම අක් රිය කළ හැකිය.
11. කුකිස් භාවිතය සීමා කිරීම වෙබ් අඩවියේ ඇති සමහර ක්රියාකාරීත්වයන්ට බලපාන බව පරිපාලක දැනුම් දෙයි.

XII. අලෙවිකරණ කටයුතු.

1. වෙබ් අඩවිය Google LLC, 1600 Amphitheatre Parkway, Mountain View, California 94043, USA විසින් සපයනු ලබන Google Analytics සහ Google Remarketing මෙවලම්, එනම් වෙබ් අඩවි තැරඹුම් විශ්ලේෂණ සේවාවන්, භාවිතා කළ හැකි බව අපි දැනුම් දෙමු (මින් ඉදිරියට "Google" ලෙස හැඳින්වේ).
2. ඉහත සඳහන් කළ ගූගල් සේවාවන් කුකිස් භාවිතා කරයි, එනම් පරිශීලකයාගේ පරිගණකයේ ගබඩා කර ඇති පෙළ ගොනු සහ වෙබ් අඩවියේ භාවිතය විශ්ලේෂණය කිරීම (මේ අවස්ථාවේ දී, වෙබ් අඩවිය). වෙබ් අඩවිය පරිශීලකයාගේ භාවිතය පිළිබඳ කුකිස් විසින් ජනනය කරන ලද තොරතුරු (ඔවුන්ගේ IP ලිපිනය ඇතුළුව) එක්සත් ජනපදයේ ගූගල් සේවාදායකයකට සම්පූර්ණයෙන්ම කර එහි ගබඩා කර ඇත. පරිශීලකයා විසින් වෙබ් අඩවිය භාවිතා කිරීම ඇගයීමට, පුද්ගලික දත්ත පරිපාලකයා සඳහා වෙබ් අඩවියේ ගමනාගමනය



පිළිබඳ වාර්තා නිර්මාණය කිරීමට සහ පරිශීලකයින් විසින් වෙබ් අඩවිය භාවිතා කිරීම සම්බන්ධ වෙනත් මාර්ගගත සේවාවන් සැපයීම සඳහා ගූගල් ගබඩා කර ඇති තොරතුරු භාවිතා කරයි.

3. ගූගල් විසින් පරිශීලකයන් ගැන එකතු කරන ලද තොරතුරු තෙවන පාර්ශවයන්ට මාරු කළ හැකිය, නෛතික අවශ්‍යතා හෝ ගූගල් වෙනුවෙන් තෙවන පාර්ශවයන් විසින් දත්ත සැකසීම සඳහා අවශ්‍ය ය නාක් දුරට. කෙසේ වෙතත්, කිසිදු තත්වයක් යටතේ IP ලිපින ගූගල් සතුව ඇති වෙනත් පරිශීලක දත්ත සමඟ හඳුනාගෙන නැත.
4. වෙබ් අඩවියේ සියලුම කාර්යයන් භාවිතා කිරීමට ඇති හැකියාව සැලකිල්ලට ගනිමින්, පරිශීලකයාට ඔවුන්ගේ බ්රවුසරයේ සුදුසු සැකසුම් තෝරා ගැනීමෙන් ගූගල් කුකිස් වලින් ඉවත් විය හැකිය. වෙබ් අඩවියේ සේවාවන් භාවිතා කිරීමෙන්, ඉහත විස්තර කර ඇති ආකාරයට සහ ඉහත සඳහන් කළ අරමුණු සඳහා ගූගල් විසින් පුද්ගලික දත්ත සැකසීමට ඔබ එකඟ වේ. ගූගල් විශ්ලේෂණ බ්රවුසරය දිගුව අක්රීය කිරීමෙන් අනාගතය සඳහා ක්රියාත්මක වන පරිදි ඕනෑම වේලාවක ඔබේ කැමැත්ත අවලංගු කළ හැකිය. ඔබගේ පහසුව සඳහා, අපි ඊනියා ඇඩෝනස් අක්රීය කරන මෙවලමට සබැඳියක් ලබා දෙන්නෙමු: -
<http://tools.google.com/dlpage/gaoptout?hl=pl>
5. මෙම වෙබ් අඩවිය දීර්ඝ සමග Google Analytics භාවිතා කළ හැකි බව දැනුම් දෙනු ලැබේ "_anonymizeIp()", සියලු IP ලිපින පමණක් සංක්ෂිප්ත ස්වරූපයෙන් ගබඩා කර සකස් කරන බවයි. එබැවින් අදාළ පරිශීලකයාට සෘජු සම්බන්ධතාවයක් බැහැර කරනු ලැබේ.
6. ගූගල් විශ්ලේෂණ හි නැවත අලෙවිකරණ කාර්යය මගින් සංචාරය කරන ලද පිටු මත පදනම්ව පරිශීලකයින්ගේ මනාපයන් පිළිබඳ තොරතුරු ලබා ගැනීමට ඔබට ඉඩ සලසයි. මේ ආකාරයෙන් තෙවන පාර්ශවයන් සහ ගූගල් විසින් වෙබ් අඩවිවල ප්රදර්ශනය කරන ලද වෙළඳ දැන්වීම්වල ඵලදායිතාවය විශ්ලේෂණය කරනු ලැබේ. මෙම අරමුණු ඉටු කිරීම සඳහා ගබඩා කර ඇති කුකිස් ආධාරයෙන්, ගූගල් සහ අනෙකුත් සේවා සපයන්නන්, පරිශීලකයින්ගේ වෙබ් අඩවි වෙත පෙර සංචාරය මත පදනම්ව, වෙළඳ දැන්වීම් පෙට්ටි ප්රදර්ශනය කළ හැකිය.
7. ගූගල් විශ්ලේෂණ අතිරේකව සංඛ්‍යානමය අරමුණු සඳහා ගූගල් ඇඩවර්ඩ්ස් සහ ද්විත්ව ක්ලික් කුකිස් දත්ත විශ්ලේෂණය කිරීමට සහ පරිශීලකයාගේ පැතිකඩට ප්රදර්ශනය කරන දැන්වීම් වඩාත් නිවැරදිව ගැලපීමට භාවිතා කරයි.
8. විස්තර කර ඇති කාර්යය පරිශීලක විසින් පිළිගෙන නොමැති නම්, එය වෙබ් අඩවියේ ඕනෑම අවස්ථාවක අක්රීය කළ හැක: <https://adssettings.google.com/authenticated>
9. DoubleClick කුකිස් යනු බ්රවුසරයට නිර්නාමික හඳුනාගැනීමේ අංකයක් (හැඳුනුම්පත) ලබා දෙන ගොනු වන අතර එය තනි බ්රවුසරවල දර්ශනය වී ඇති දැන්වීම් ලියාපදිංචි කිරීමට සහ ඒවා නැරඹීම වාර්තා කිරීමට භාවිතා කරයි. මෙම ගොනු වල පුද්ගලිකව හඳුනාගත හැකි තොරතුරු අඩංගු නොවේ. DoubleClick කුකිස් භාවිතා කිරීම පමණක් වෙබ් අඩවියට පෙර සංචාර මත පදනම්ව උපකල්පනය කරන ලද ඔවුන්ගේ රැවිකත්වයන්ට අනුකූල වෙළඳ දැන්වීම් සමඟ පරිශීලකයාට ප්රදර්ශනය කිරීමට අදහස් කෙරේ. කුකිස් විසින් ජනනය කරන ලද සියලුම තොරතුරු ගූගල් විසින් විශ්ලේෂණය සඳහා එක්සත් ජනපදයේ සේවාදායකයකට සම්ප්රේෂණය කර එහි ගබඩා කරනු ලැබේ.
10. ගූගල් ඇඩවර්ඩ්ස් ග් රිතයේ කොටසක් ලෙස, කුකිස් පරිශීලකයාගේ පරිගණකයේ ගබඩා කර ඇත. ගූගල් විසින් ප්රකාශයට පත් කරන ලද දැන්වීමක් මත ක්ලික් කළ



වහාම මෙය සිදු වේ. මෙම ශ්‍රී ර්නය භාවිතා කරනු ලබන්නේ පරිශීලකයා හඳුනා ගැනීම සඳහා නොව, පරිශීලකයා ලබා දී ඇති වෙබ් අඩවියකට ළඟා වූ වෙළඳ දැන්වීම් කොටුව හඳුනා ගැනීමට පමණි. W4YG ඇතුළු සෑම ගූගල් ඇඩ්වර්ටයිස් පාර්හෝගිකයෙකුටම විවිධ කුකීස් ලැබේ, එමඟින් වෙබ් අඩවි හරහා පරිශීලකයින් ලුහුබැඳීමට නොහැකි වේ. මේ ආකාරයෙන් ලබාගත් තොරතුරු සංඛ්‍යාතය අරමුණු සඳහා පමණි. පුද්ගලික දත්ත පරිපාලකයා ඇතුළු ගූගල් ඇඩ්වර්ටයිස් පාර්හෝගිකයින්ට පරිශීලකයින් හඳුනා ගැනීම සඳහා භාවිතා කරන කිසිදු තොරතුරක් ලැබෙන්නේ නැත.

11. ගූගල් හි සේවා කොන්දේසි සහ දත්ත ආරක්ෂණ පිළිබඳ සවිස්තරාත්මක තොරතුරු මෙතැනින් සොයාගත හැකිය: <http://www.google.com/analytics/terms/de.html> හෝ <https://www.google.pl/intl/pl/policies/>

XIII. සමාජ මාධ්‍ය සහ වෙබ් අඩවි වල වෙබ් අඩවි පැතිකඩයන්- ඊනියා සමාජ "ජ්ලග්-ඉන්".

1. වෙබ් අඩවිය ඊනියා "සමාජ ජ්ලග්-ඉන්" භාවිතා කරයි W4YG පැතිකඩයන් වෙත ඔබව හරවා යැවීම, උදාහරණයක් ලෙස සමාජ ජාලය ෆේස්බුක්, ඉන්ස්ටග් රැම් හෝ යූ ටියුබ් වෙබ් අඩවියේ.
2. වෙබ් අඩවියේ පිහිටා ඇති සමාජ ජ්ලග්-ඉන් භාවිතා කරන විට, පරිශීලකයා සහ සමාජ ජාලය හෝ වෙබ් අඩවිය අතර දත්ත හුවමාරු වේ.
3. පරිපාලකයා ඉහත 2 වන ඡේදයේ සඳහන් දත්ත සැකසුම් නොකරන අතර 1 වන ඡේදයේ නිශ්චිතව දක්වා ඇති ද්වාර මගින් පරිශීලකයින්ගේ දත්ත රැස් කරන්නේ කුමන දත්ත ද යන්න පිළිබඳව දැනුමක් නොමැත. මෙම විෂය පිළිබඳ තොරතුරු පෞද්ගලිකත්ව ප්‍රතිපත්තිය හෝ සමාජ ජාලයේ හෝ අන්තර්ජාල වෙබ් අඩවියේ නියමයන් සහ කොන්දේසි ඇතුළත් කළ යුතුය.
4. W4YG, 1 වන ඡේදයේ සඳහන් වෙබ් අඩවි හෝ සේවාවන්හි වෙබ් අඩවියේ සමාගම් පැතිකඩ පවත්වා ගනිමින්, මෙම පැතිකඩයන් වෙත පිවිසීම, අනුගමනය කිරීම හෝ අදහස් දැක්වීම හෝ වෙනත් ආකාරයකින් සමාජ මාධ්‍ය යවල ලබා දී ඇති වෙබ් අඩවි පැතිකඩක් සමඟ අන්තර් ක් රියා කරන පරිශීලකයින්ගේ පුද්ගලික දත්ත සැකසීමට කටයුතු කරයි.
5. වෙබ් අඩවියේ සමාජ මාධ්‍ය පැතිකඩයන් පවත්වාගෙන යාම සම්බන්ධයෙන්, සමාජ ජාලයේ පරිශීලකයා විසින් සපයනු ලබන පුද්ගලික දත්ත සහ සමාජ හෝ මාර්ගගත සේවාවන්හි ක් රියාකරුගෙන් ලබාගත් දත්ත සකස් කරනු ලැබේ. නම සහ වාසගම, නම, පරිශීලක හැඳුනුම්පත හෝ සමහර විට අදහස් දැක්වීමේ අන්තර්ගතය ඇතුළුව දත්ත ඇතුළත් වේ.
6. 5 වන ඡේදයේ දක්වා ඇති පුද්ගලික දත්ත, GDPR හි 6(1)(f) වගන්තිය අනුව පුද්ගලික දත්ත පරිපාලකයාගේ නීත්‍යානුකූල උනන්දුව ඉටු කිරීම සඳහා පහත අරමුණු සඳහා සකස් කරනු ලැබේ:



- 1) මෙම සේවාවන්හි ක්‍රියාකරුවන් විසින් නියම කර ඇති කොන්දේසි මත සමාජ ජාල හෝ අන්තර්ජාලයේ වෙබ් අඩවියේ පැතිකඩයන් පවත්වා ගැනීම,
- 2) උදාහරණයක් ලෙස, උසස්වීම්, තරඟ, රැකියා දීමනා, කර්මාන්ත ලිපි ආදිය ඇතුළුව වෙබ් අඩවියේ පැතිකඩ හරහා එහි ක්‍රියාකාරකම් පිළිබඳව දැනුවත් කිරීම,
- 3) අනාගත හා වර්තමාන සේවාදායකයින් සමඟ සබඳතා ගොඩනැගීම සහ ශක්තිමත් කිරීම, හවුල්කරුවන්, විශේෂයෙන් සේවා යෝජකයන්, බඳවා ගන්නන් සහ අපේක්ෂකයන්, ලබා ගත හැකි ක්‍රියාකාරීත්වයන් හරහා ඔවුන් සමඟ සන්නිවේදනය කිරීමෙන්,
- 4) සමාජ හෝ මාර්ගගත ජාලයක පරිශීලකයින් විසින් වෙබ් අඩවියේ පැතිකඩ භාවිතා කරන ක්‍රියාකාරීත්වය, ජනප්‍රියත්වය සහ ආකාරය පිළිබඳ සංඛ්‍යාමය විශ්ලේෂණය කිරීම සහ තබා ගැනීම,
- 5) සමාජ ජාලයක හෝ මාර්ගගත ජාලයක පරිශීලකයින් විසින් පළ කරන ලද අදහස් විශ්ලේෂණය කිරීම සහ ප්‍රතිචාර දැක්වීම,
- 6) සමාජ ජාලයක හෝ වෙබ් අඩවියක වෙබ් අඩවියේ පැතිකඩ භාවිතා කිරීම සම්බන්ධයෙන් ඉදිරිපත් විය හැකි හිමිකම් තහවුරු කිරීම, ලුහුබැඳීම සහ ඒවාට එරෙහිව ආරක්ෂා වීම.
7. වෙබ් අඩවියේ පැතිකඩෙහි කොටසක් ලෙස සමාජ ජාලයක හෝ අන්තර්ජාලයක පරිශීලකයෙකු විසින් පුද්ගලික දත්ත සැපයීම ස්වේච්ඡාවෙන් සිදු වේ, කෙසේ වෙතත්, ඒවා සැපයීමට අපොහොසත් වීම සමාජ ජාලයේ හෝ වෙබ් අඩවියේ වෙබ් අඩවියේ පැතිකඩෙහි ක්‍රියාකාරීත්වය සම්පූර්ණයෙන්ම භාවිතා කිරීමට නොහැකි විය හැකිය.

XIV. අවසාන විධිවිධාන.

1. මෙම පෞද්ගලිකත්ව ප්‍රතිපත්තිය අවශ්‍ය පරිදි සහ අදාළ නීතිය මගින් අවශ්‍ය පරිදි සංශෝධනය කරනු ලැබේ.
2. වෙබ් අඩවියේ සුදුසු තොරතුරු ප්‍රකාශයට පත් කිරීමෙන් පෞද්ගලිකත්ව ප්‍රතිපත්තියේ සැලකිය යුතු වෙනස්කම් පිළිබඳව පරිශීලකයින් දැනුවත් කරයි.
3. පෞද්ගලිකත්ව ප්‍රතිපත්තිය යනු වෙබ් අඩවියේ නියමයන් සහ කොන්දේසි සහ අනිවාර්ය නීතියේ විධිවිධානවලට අනුකූලව ලියවිල්ලකි.
4. අතිරේක/උපග්‍රහ්‍ය මෙම පෞද්ගලිකත්ව ප්‍රතිපත්තියේ අත්‍යවශ්‍ය කොටසක් වේ.

